

### 桃園市立中壢高商課間使用手機申請單(第一聯)

申請使用日期	年 月 日 時至 時			
申請班級	班別：			
申請人	學號：		姓名：	
申請使用科目				
任課老師簽名				
核辦單位	生輔組長		學務主任	
填表日期	年 月 日			

(本聯交教官室存查)

- 一、本表請於上課前一日完成申請。
- 二、該課程結束後，由風紀股長(或班長)於當節下課統一收繳。

### 桃園市立中壢高商課堂使用手機申請單(第二聯)

申請使用日期	年 月 日 時至 時			
申請班級	班別：			
申請人	班別：		姓名：	
	學號：			
任課老師簽名				
核辦單位	生輔組長		學務主任	
填表日期	年 月 日			

(本聯留於班上存查)

- 一、本表請於上課前一日完成申請。
- 二、該課程結束後，由風紀股長(或班長)於當節下課統一收繳