

國立中壢高級商業職業學校 106 學年度第 1 學期

第 4 次行政會報會議紀錄

日期:106 年 11 月 21 日(二)下午 2:10 分

地點:志道大樓 2 樓校長室

主持人:蘇校長鴻銘

出席人員:如簽到表

記錄:林美君

壹、前次會議列管事項：

一、請教務處報告：

(一) 『定期考試期間自習課安排老師隨班』之規劃情形。

●教務處回應：

1. 106-1-2 教學研究會已請各科針對定期考試期間「自習課安排老師隨班」或「隨堂監考」進行意見表達，各科意見彙整如下：

維持現行自習課不排老師隨班 > 自習課安排老師隨班 > 隨班監考，並建議各科合併並減少考試科目。

2. 如自習課需安排老師，目前朝自習課安排老師隨班、請各科合併並減少考試科目、減少考試天數等三方向規劃。

二、請學務處報告：

(一) 『學生假日返校自習』之班級申請程序簡化及個別返校自習之近期執行情況。

●學務處回應：週六返校自習申請說明已公告於導師及班級，已有同學申請。

(二) 家長投書反應『運動會第二天提早放學』之合理性及後續處理情形。

●學務處回應：

1. 已查詢相關規定，目前做法確實與規定不符，且詢問桃園市各國立及市立高中學校，辦理 1-2 天均有，但放學時間皆為下午 4:00-5:00 之間。

2. 家長反應運動會辦 2 天不利請假來觀看同學比賽，建議學校只辦一天。

基於以上考量，將提運動會檢討會時討論並蒐集老師意見後做為明年辦理之參考。

三、請總務處報告：

- (一) 『資源班教室建置計畫』執行進度（志道 505 教室）。
- (二) 『圖書館防水工程』執行進度。
- (三) 『文藝中心空間改造活化工程』執行進度。
- (四) 『階梯教室、第一會議室及講義堂整修工程』執行進度。
- (五) 『行政大樓加裝雨遮工程』執行進度。
- (六) 『資訊大樓電梯維修工程』執行進度。
- (七) 『志道四樓裝設隱形鐵窗工程』執行進度。
- (八) 『忠孝大樓屋頂損壞之修繕工程』執行進度（11/17 開標）。
- (九) 『崇清邨屋頂防水工程』規劃進度。

●總務處回應：業務報告中說明。

四、請各處室提出：

- (一) 『今年度急迫性資本門需求』，以利資本門結餘款統籌分配。

●教務處回應：

因應教室改建，需申請購置投影機共 8 台，其中急迫性需求為 4 台（信 205、志 603、志 605、行 301）。請參閱教務處前次會議列管事項(四)。

●實習處回應：

實習處為配合新課綱實行，預定建置「門市服務清潔教室」的教學設備「清潔玻璃架」，約 12 面，每面 2 萬 5 仟元，共需 30 萬元。

- (二) 『校園整體空間調整』規劃需求，以利校園空間效能利用最大化。

例如：忠孝大樓 B1、信義大樓、行政大樓等。

●教務處回應：

1. 107 年寒假將信 205 改建成一般教室，作為資二 3 班班級教室使用，該班目前使用之信 115 教室改作為跑班課程上課使用。

2. 忠 B101、忠 B102、忠 B103 教室隨著使用社團遷走，將改建為一般教室，作為跑班課程上課使用。
3. 行 301(實習銀行)將改建為一般教室，作為跑班課程上課使用。
4. 志 702、志 703 教室將整理設備，作為跑班課程上課使用。
5. 以下專科教室皆可作為跑班課程上課使用：行 401(多功能分組教室)、行 302(國貿暨專題商科專業教室)、行 404(生物化學實驗室)、行 505(地科物理實驗室)、志 603(數學教室)、志 605(社會科教室)。
6. 以上合計一般教室 7 間、專科教室 6 間，合計 13 間教室（不含電腦教室）可供 108 新課綱多元選修、彈性學習時間跑班課程上課使用。
7. 行 501、行 502、行 503 教室將由實習處改為門市服務教室。
8. 行 402 教室請加裝冷氣，改善空調效果，未來固定為綜高三年級班級教室使用。

●實習處回應：

「門市服務教室」將設置於行政 5 樓，包含 POS 系統教室一間，清潔教室二間。原「實習銀行」則改變成跑班教室。

貳、各處室業務報告：

【秘書室】

- 一、請於 11/30（四）中午前填妥 106 學年度優質化計畫之 11 月份『執行進度報告表』，以處室為單位彙整簽核送優質化承辦人（會計年度即將結束，各子計畫項目務必執行，且經費執行率須達 85%）。
- 二、感謝各處室完成至國中拜訪之行程，請將拜訪照片檔案分別寄給輔導室及秘書。
- 三、11/28（二）下午 2 時於本校第一會議室辦理中大壢中、北科附工及本校人事主任交接茶會，請於 11/22（三）中午前回報各處室可參加茶會人數，以利茶點採購。
- 四、12/4（一）下午於本校同時辦理桃園市轄區國立高中職改隸第三次座談

會議及國教署研習，相關配合工作已做初步分工，會前準備工作請妥善規劃，活動當日亦請各處室所有同仁互相支援，協助會議（研習）順利進行。

五、請負責辦理三大組織業務之處室（學務處、實習處及秘書），於接受捐款或盆景等贈禮時，除開立捐款收據外，亦請寄發感謝函（署名：校長及組織代表人）給捐贈單位（個人）。

【教務處】

- 一、107 學年度「學校本位國際教育」(SIEP)通過初審，複審版本已於 11/09 上傳待審核。
- 二、11/20(一)中午 12:10 召開校內多元入學招生委員會，確認 107 學年度提供優先免試名額及免試入學招生名額。
- 三、11/22(三)下午 2:10 在第一會議室辦理本校 107 學年度優先免試入學職業類科提供桃園市各國中科別公開抽籤作業。
- 四、11/24(五)下午 2:00~4:30 在第一會議室辦理「106 學年度第一學期第 1 次綜合型高中新課綱諮詢輔導會議」。
- 五、11/27(一)召開「106 學年度實施適性分組教學第一次協調會」，與資處科高一之三位導師、任教資處科四位英文老師就下學期實施適性分組教學方式進行討論，形成初步共識後將召開「國立中壢高級商業職業學校 106 學年度適性分組教學推動小組會議」，決議下學期實施適性分組教學實施方式。
- 六、12/01(五)下午 1:30~4:00 在第一會議室辦理「106 學年度第一學期第 2 次綜合型高中新課綱諮詢輔導會議」。
- 七、12/05(二)上午 9:00~11:30 在第一會議室辦理「106 學年度第一學期第 1 次技術型高中新課綱諮詢輔導會議」。
- 八、預計 12 月份請健行科大行銷與流通管理系教授到校進行臉書粉絲專頁經

營研習，研習之後將相關一級主管加入壠商官方粉絲專頁管理員。

【學務處】

- 一、106.12.15 下午 13-16 時，日本大阪香丘高等學校-女子學校將蒞臨校參訪惟週五時，旅行社告知參訪時間將改為下午 14-16 時，學務處也明確告知若縮短參訪時間將不進行接待，後續將請社團活動組密切連繫。
- 二、11 月底到 12 月下旬，本校合唱團、管樂旗隊、國樂社、男籃隊、女籃隊將陸續參加桃園市學生音樂比賽、鄉土歌謠比賽、主委盃籃球比賽、桃園市高中聯賽 B 組，請大家為同學加油打氣，謝謝。
- 三、請各處室協助將家長委員參與校內會議或活動之照片及出席名單交於訓育組，以利彙整資料，謝謝。
- 四、106.11.27 高二校外教學參觀活動之招標，感謝總務處協助辦理。

【教官室】

- 一、106.11.16 桃園聯絡處蒞校訪視軍械及各項軍訓業務，狀況良好，唯本校軍械庫房位於地下室，因除濕機損壞，導致部分槍枝經保養過後，不久又鏽蝕，故需更換除濕機，以利任務遂行。
- 二、106.11 月起宣導手機使用規定，目前不論早自習或午休，大部分同學均能恪遵規定，少部分同學經規勸亦能立即改進。
- 三、教官值勤可區分甲類及乙類，目前教官室成員為 6 人以上係屬甲類(假日需返校)執勤的部分，倘若未來教官成員減少，低於 6 人以下，依規定，教官值勤僅需電話轉接，而不用到校值勤，所以本校未來假日教官值勤的部分將會遇到的情況。
- 四、本室「軍訓人員專業研討」(類似各科科召會議)固定在星期五下午 2 點到 4 點(上級不定期會訪視狀況)，剛好會和全校性的演講或是社團同一時間，未來如果各科活動需要集合，請先提早說，可先期準備，集合完畢後，需回來召開會議。
- 五、高榮新教官於 106.11.10 支援替代役辦班結束返回進修部，邱于宸教

官支援時間亦同時結束，支援期間感謝進修部主任協助，任務圓滿達成。

校長指示：

- 一、以後學生的集合及週會速度要快，會場要安靜，讓學生學習規矩，請導師能協助宣導。
- 二、往後學生頒獎典禮的程序能進行預演。

【總務處】

一、上網公告的工程標案：

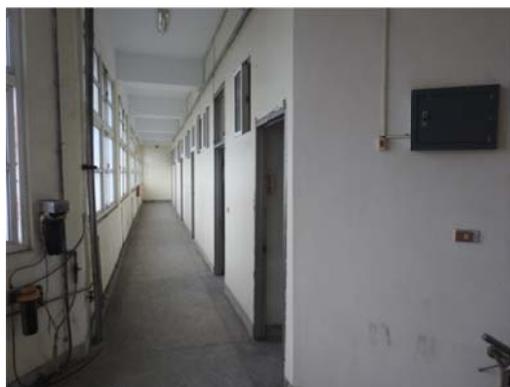
- (一)傳達室拆除案已標出去，等廠商申請拆除執照。
- (二)游藝館電力改善已標出去，等廠商簽約。
- (三)忠孝樓鐵皮屋頂改善，第一次公告未滿三家流標。

二、崇清村空間改善：

- (一)崇清村空間改善 1：(一樓周邊圍牆拆除)



- (二)崇清村空間改善 2：四樓隔間拆除，洗手台、廁所、浴室留用、地板塗防滑 PU，霧面玻璃換大面積透明窗戶。



(三)崇清村空間改善 3：規劃社團辦公室，只拆隔間洗手台、廁所、浴室留用。



(四)崇清村空間改善 4：(二樓烘焙教室隔間拆除?)



三、崇清村樓頂防水工程進行中:(工期 45 天 11/29)



四、進行中工程案：

(一)教室燈光改善計畫：(安裝教室：國三1、資一1、資一2、資一3，國一5、資二1、資二2)。

(二)資訊樓電梯廠商已報價，請電梯技師審查，擬採限制性招標。

五、志道四樓透明電梯週邊安全防護:加裝隱形鐵窗。

六、行政大樓雨遮:建築師已提出預算書，部分疑慮待釐清。



七、行政一樓中庭淨空:團膳的墊盒放總務處儲藏室中，牆面請特教組協助清洗。



八、植福園邊籃球場邊地面裂縫。



九、總務處的說明

- (一)文藝中心、第一、二會議整修工程，性質相近，併案請建築師設計監造。
- (二)『資源班教室建置計畫』執行進度空間配置完成，細部規劃進行中。
- (三)圖書館防水工程：目前天氣濕冷不適合屋頂防水施工，明年度重新規劃。

校長指示：

- 一、教室班級櫃請設計師依其空間及需求進行規劃，列明年預算，先從三年級教室開始進行。
- 二、崇清村圍牆拆除，請特別注意有無財產列帳後才進行；亦請注意圖書館主任提醒圍牆周圍光纖佈線位置，拆除時要注意小心。
- 三、2樓烘焙教室隔間先拆除後續使用空間再討論。
- 四、崇清村的防水屋頂，注意角鋼與地面的膨脹螺絲的大小與距離，須符安全規範。
- 五、隱形鐵窗經建築師討論建議改成拆除舊欄杆，建置加高新欄杆，以維學生活動安全。

【實習處】

一、專業科教師赴公民營機構研習

- (一)11/23(四)商科教師「醫療體系經營管理及人才培訓研習」於壠新醫院
- (二)11/29(三)商科教師「生機產業經營管理實務研習」於傳貴宏業生機有限公司。
- (三)11/28(二)資處科教師「網路社群研習」於巨匠電腦教育中心。
- (四)11/29(三)資處科教師「LINE@生活圈社群辦理行銷研習」於巨匠電腦教育中心。

二、資料處高二學生赴職場參訪：

12/8 祥儀機器人公司（上午）、資訊月展覽（下午）。

三、學生營隊活動(本校上課)

(一)北商大數媒班：11/24(五)、12/8(五)。

(二)高職優質化多益職場英文假日班：12/2(六)、12/9(六)、12/16(六)、12/23(六)。

(三)龍華科大全國專題協同指導：12/15(五)。

(四)北商大全國數媒專題協同指導：12/29(五)。

四、學生考證：

電乙考證 11/26(日)於萬能科大(已安排交通車來回接送)。

五、12 月份底會議召開(本校舉辦)：

(一)107 年北商大數媒班甄選籌備會(預計 11 月底 12 月初召開)：討論本校學生以保障名額方式進入北商大數媒系進修部。

(二)107 年丙檢在校生桃竹區籌備會(預計 12 月底召開)。

【輔導室】

一、11/13(一)特殊個案會議順利結束，感謝校長及各處室的協助，會議紀錄已會簽。輔導室將持續掌握學生狀況，必要時協調各處室及老師的協助。

二、11/15(三)學生自殺未遂事件，當下緊急通知導師、家長及社工，經送醫及轉院後，目前於桃療觀察中。輔導室將持續追蹤學生狀況。

三、壙商輔導專刊 92 期主題為「性別平等」、「生涯探索」，將於 12/4(一)截稿。感謝鴻金主任賜稿。輔導室也將針對「校園親密關係暴力事件」的主題進行宣導防治觀念。另請鼓勵學生投稿—插畫及文字稿皆歡迎(徵稿主題請參輔導室最新公告)。

四、11/29(三)第二次段考上午 09:00~12:00 將辦理輔導知能工作坊，主題是『用網路、不迷路~談網路成癮』，邀請雷亞診所林子堯醫師教大家認識網路成癮並知道如何預防及因應。地點：生規教室。

五、11/30(四)舉辦志工老師工作會議，除了針對工作進行意見交流之外，也感謝志工老師對學校的貢獻。

校長指示：

目前學校特殊個案學生狀況較多，早自習時請宣導導師到班。

【圖書館】

- 一、學生自主學習空間設計裝修計畫 11/8 送審，若通過上簽提送申請需求速請辦理採購招標；請總務處協助圖五桌椅移用及財產轉置。
- 二、出席 11/15 國教署補助高級中學數位基礎建設計畫說明會(附件一)
 - (一)基礎建設數位建設計畫
 - 4.5.1-建置校園智慧網路計畫
 - 4.5.2-強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫
 - 4.5.3-高中職學術連網全面優化頻寬提升計畫
 - (二)前瞻計畫下授國教署執行的經費，補助對象為全國公立高級中學含各直轄縣市。
 - (三)於 12/18 前一次提報申請，分三個年度給不同學校，的競爭型計畫。
 - (四)依補助上限計算，如果都沒被刪，可獲得的經費約 748 萬。
 1. 一般教室的資訊設備，若全額補助，可得 540 萬(9 萬 x60 班)
 2. 科技領域專科教室綜高生活科技 4X2 節+技術高中資訊科技 12x2(或 4)節，共需 1 間或各 1 間，8~26 萬
 3. 間數計算應參閱 108 課綱如附件 24/42~29/42 頁
 4. 校園網路環境(含電路費 30 萬)內外網 100 萬 x2 共 200 萬。
 - (五)依提送計畫執行，未利用金額全數繳回。
 - (六)依補助原則於滿足所規定之需求後，仍有結餘款，可勻調於因應新課綱實施所需立教學空間活化或改建之用。
 - (七)八月底前提給桃教育局的校網基礎建設資料，教育局沒有往上送出去，也不會有補助，改由此次填報。
 - (八)提問是否此計畫須有縣市自籌款？

(九)另，提問資訊科技課程教室，間數計算？

(十)協商本校計畫撰寫單位。

(十一)計畫申請分兩部分

1. 數位網路設備申請計畫書 4.5.1 及 4.5.3

2. 數位建設之一般教室及科技領域專科教室設備申請計畫書
4.5.2

三、已於 11/16 送交教務處國教署補助高級中學數位基礎建設計畫說明書參閱。

四、討論計畫撰寫內容及處室；先去填報資料(台南二中連結)

<http://www.tnssh.tn.edu.tw/equipment/>

【進修部】

一、本年度運動會感謝學務處及體育組同仁的辛苦，進修部也獲得部份不錯成績，對學生自信心的提昇及對學校活動的融入有鼓舞的效果。

二、11/14 週會，邀請許翡倩小姐以「兩萬倍的距離」為題進行藝文講座，獲師生熱烈回響，對學生對自我的突破深具啟發教育價值。

三、感謝日校部份社團(如籃球社、管樂社)及部份課程(數媒專班課程)開放給進修部學生參與，給學生有多元發展的機會。

四、提議將進修部招生工作之會議納入本校多元入學委員會討論並決議。

五、進修部招生商經科及資處科各一班免試入學共 50 人，單獨招生共 50 人

補充報告:因空間規劃，進修部已將廢品集中，請總務處協助移走。目前有 4-5 個舊型鐵櫃，各處室或教室有需要可互相聯繫，另新空間須添購 4 台新冷氣，汰換舊的冷氣。

【人事室】

一、106 年 11 月 15 日 106 學年度第 4 次教師評審委員會決議：

(一)本校 107 學年度委託教育部辦理教師甄選。

(二)本校參加 107 學年度公立高級中等學校教師介聘作業。

(三) 107 年 2 月資料處理科缺額 1 名，以代理教師聘任，辦理代理教師甄選。

二、請各位主管提醒處室職員 106 年度強制休假 14 日及國旅卡旅遊補助請及早規劃完成。

【主計室】

一、為因應改隸之後會計系統操作，本室已建置相關資料，各處室 107 年請購依新系統作業。

二、全校補助款執行率請參閱(如附件)，尤其優質化執行率很低，期限在 12 月底，購案請大家於 12/15 前送出，執行率須達 80%，請各處室檢視自己的補助款儘快執行。

三、截至 11 月 20 日補助款執行率如附件，請儘速執行為要；各項補助款、代收款及保管款請儘速清理。

校長指示：

一、晚自習學生情形不太理想，是否就實際狀況拍照，PO 在導師及行政群組，讓老師明瞭即時情形，之後商請導師協助幫忙宣導及教育。

二、學校明年配合改隸，希望有新的學校簡介，至於內容及照片等等相關事宜先提出，可讓大家先行思考動動腦。

參、提案討論：

案由一：討論國教署補助高級中學數位基礎建設計畫申請書撰寫。(提案單位：圖書館)

說明：

一、兩大子計劃申請內容及撰寫

二、申請書格式

決議：

一、數位網路設備申請計畫書 4.5.1 及 4.5.3 由圖書館撰寫計畫。

二、數位建設之一般教室及科技領域專科教室設備申請計畫書 4.5.2 由教

務處設備組主導申請計畫。

肆、臨時動議：

教務處：

之前拜訪桃園市內國中時，得知楊明國中成立桃園市內第一所「區域職業試探與體驗示範中心」，設立「電機電子群」教室與「藝術群」教室，該國中與高中職、大學端及業界合作，將提供國中小學學生對職業試探及興趣探索機會。經聯繫教育局承辦本業務之徐如君候用校長後得知，桃園市內目前在考慮增設「區域職業試探與體驗示範中心」的尚有平南國中及光明國中。兩間學校皆表示目前尚未決定辦理哪類群科，但未來如設立「商業與管理群」教室時，將會與本校聯繫合作事宜。如能與桃園市內設立「商業與管理群」教室的「區域職業試探與體驗示範中心」合作，對維持本校在桃園市商管群學校之領導品牌形象將會有很大幫助。

校長指示：

請實習處協助以科為主辦理的體驗活動，邀請國中端教師認識本校商管群課程及特色，主動積極爭取未來國中學校設立商管群「區域職業試探與體驗示範中心」與本校合作機會。

伍、散會時間：下午 5:10 分。