

# 桃園市立中壢商業高級中等學校

## 107 學年度第 2 學期期末校務會議各處室業務執行成果及工作報告

### 一、秘書室：

(一) 107 學年度第1學期期末校務會議決議事項追蹤管制情形：

#### 1. 提案討論：

案由一：訂定本校108年度中長程教育發展計畫案，提請討論。(提案單位：秘書室)

說明：(略)。

決議：全體無異議，照案通過。

執行情形：已函報桃園市政府教育局核定在案，各處室持續辦理中。

案由二：修訂本校「學生申訴案件處理要點」第五點，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：(略)。

決議：全體無異議，照案修正通過。

執行情形：已辦理。

案由三：訂定本校107學年度第2學期行事曆(草案)，提請討論。(提案單位：總務處)

說明：(略)。

決議：全體無異議，照案通過。

執行情形：已辦理。

案由四：修訂「本校特殊教育推行委員會實施要點」，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：(略)。

決議：全體無異議，照案修正通過。

執行情形：已辦理。

案由五：修訂「本校課程發展委員會組織要點」，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：(略)。

決議:全體無異議，照案修正通過。

執行情形：已辦理。

2. 臨時動議：(無)。

(二)107 學年度第 2 學期各項業務 (活動) 執行成果:

日期 (期間)	業務 (活動) 名稱	活動內容	參與人次
107/3/1-6/30	廣源文教基金會獎助學金	申請及核發	1. 107-2 學期 12 人 2. 108-1 學期 11 人
107/3/1-5/31	徐盛雄校友獎助學金	1. 申請及核發 2. 寄送學生感謝卡、頒發學校感謝狀	12 人
107/2/1-107/6/30	校長與老師座談	班級經營及校務發展意見交流等	5 場次
108/2/1-108/7/31	高職優質化計畫推動	1. 每個月執行進度控管 2. 執行成果及經費收支結報 3. 108 學年度計畫申請 (核定 390 萬元)	辦理優質化各處室行政同仁
108/2/1-108/6/30	1. 拜訪國中 2. 參加國中升學宣導、校慶及畢業典禮	1. 提高學校曝光率 2. 行銷優質壢商	24 場次
108/2/1-108/6/30	拜訪大學	拜訪北商大、高科大等大學，引進大學資源並增進校際合作機會	5 校/8 場次
108/2/1-108/7/31	新聞稿撰寫及發布	原則上每個月 2 篇新聞稿	107 學年度累積發布 18 個主題，共 21 篇報導
108/2/1 起	壢商風采	1. 採季刊方式，發行紙本及電子刊物	1. 108 年 5 月中旬首期出刊

		2. 競賽及活動成果報導	2. 108 年 8 月第二期出刊
108/2/1-6/30	設立獎助學金	1. 邱鳳亭校友捐贈 20 萬元 2. 林善慶博士每年 1 萬 5 仟元 3. 熱心捐資助學善款持續募集中	1. 107 學年度起核發 2. 視需要隨時申請核發

### (三)108 學年度第 1 學期工作報告:

1. 持續辦理廣源文教基金會、林善慶老師、邱鳳亭校友、郭文慧校友、許長祿先生及曾國楊先生等獎助學金申請及核發，請導師關心學生需求，協助提出申請，學校將盡最大努力尋求財源幫助學生安心就學。
2. 推動 108 學年度第 1 學期高職優質化各子計畫（核定經費 390 萬元）及辦理新課綱區域聯盟，為優質壢商各項活動之推動，爭取最大財源。
3. 積極推動本校校務發展各項計畫。
4. 感謝李永明老師協助這學年度的新聞稿撰寫，新學年度預計仍以每個月完成 2 篇新聞稿發稿，以提升學校辦學曝光度。
5. 持續進行跨處室業務溝通協調、安排校長與老師及學生幹部座談，也歡迎同仁提出有利於校務發展之寶貴意見進行溝通。

## 二、教務處:

### (一)107 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果:

組（科）別	日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
教學組	108.02.11~ 108.06.27	教師專業研習	各科教師社群辦理專業知能研習	523 (48 場)
	108.02.26~ 108.06.11	教師開放教室公開觀課	各科本學年 1/2 教師公開觀課	125 (31 場)
	108.05.20~ 108.06.10	優良作業展	全校優良作業甄選、展覽	全校師生
	108.05.20~ 108.06.10	英雄主題書展	大溪老街的天井書店協助選書、策展	全校師生
	108.05.28	英雄主題講座	大溪老街的天井書店協助安排、規劃	7/75 (師/生人次)

			(張國慶、朱和之)	
	108.05.31	英文單字比賽	高一、二英文單字校內競賽	3/140 (師/生人次)
	108.06.13~ 108.07.09	亮點 C-1-3 社群工作坊	社群共備、協同教學之對話練習工作坊三場(卓茶茶、劉癸蓉、李明融)	
註冊組	108.01.30	107-2 轉科審議委員會	審議 107-2 轉科名單	轉科審查委員
	108.02.20	108 學年度科技校院繁星計畫校內推薦委員會	審議 108 學年度技校院繁星計畫校內推薦名單	技校院繁星計畫校內推薦委員會委員
	108.01.22~ 108.04.30	後期中等問卷調查	調查二年級學生學習狀況等	二年級學生 588 人
	108.03.09~ 108.03.10	108 年桃園市高中職博覽會	宣導本校辦學理念及科系介紹等	全體行政人員 26 人 服務同學 29 人
	108.05.18~ 108.05.19	108 年國中教育會考	辦理相關試務工作	試務工作人員人、監考老師共 55 人及服務學生 11 人
	108.05.01~ 108.07.31	高三升學相關工作	辦理各項考試報名及升學管道報名	三年級學生 641 人
	108.06.28	108-1 向學生收取費用校內審議協調會	審議 108-1 向學生收取費用項目及金額	向學生收取費用審議委員會委員
設備組	108.05.28	surface 筆電加購	surface 筆電加購 15 台，補足全校老師的數量	
	108.06.04	高二高三教科書第一次採購委員會會議	確認高二高三教科書採購內容	
	108.06.27	高一教科書第一次採購委員會會	確認高一教科書採購內容	

		議		
課務組	108.03.22	107-第5次課程發展委員會	審議技高108學年度之課程計畫	課發會委員 33人
	108.04.25	技高第1次課綱諮詢輔導會議	108技高新課綱之相關規劃	新課綱議題小組、行政人員、課發會委員21人
	108.04.30	綜高二年級選課說明會	綜高共同選修選課說明	綜高二年級學生
	108.05.21	107-第6次課程發展委員會	審議綜高108學年度之課程計畫	課發會委員 32人
	108.05.21	綜高第1次課綱諮詢輔導會議	108綜高新課綱之相關規劃	新課綱議題小組、行政人員、課發會委員21人
	108.06.04	107-第7次課程發展委員會	1 審議進修部108學年度之課程計畫 2 審議高二高三之教科用書	課發會委員 31人
	108.06.18	綜高第2次課綱諮詢輔導會議	108綜高新課綱之相關規劃	新課綱議題小組、行政人員、課發會委員
	108.06.27	107-第8次課程發展委員會	1 審議服務群108學年度之課程計畫 2 審議高一之教科用書	課發會委員
特教組	108.02.21	期初特教推行委員會	審議本學期特教相關業務(鑑定、經費、活動)	委員13人
	108.03.08	生命教育暨特殊教育宣導講座	陽光基金會顏面傷殘講師向學生宣導臉部平權	6個班級
	108.03.22	全校教師特教知	辦理12年國教新	校內教師

		能研習	課網服務群課程體驗	13人
	108.04.26	特教教師特教知能研習	咖啡機教學操作練習	校內教師10
	108.05.22 108.05.29	均質化-特教學生職涯探索 I、II	邀請鄰近國中特教教師進行飲調課程體驗	校外教師8人
	108.05.24	高三就業畢業轉銜會議	邀請勞動局、職業輔導單位到校與畢業生及家長座談	綜職科高三學生 校外人員3人
	108.05.28	高三升學畢業轉銜會議	邀請醒吾科大資源教室教師到校與畢業生及家長座談	資源班及綜職科高三欲升學學生 家長8人 校外人員1人
	108.2-7月	綜合職能科校外參訪	因應課程需要，安排相關地點進行參訪活動	綜職科學生
	108.2-7月	特教學生學習扶助計畫	辦理課後門市服務證照輔導	綜職科學生5人
	108.01.12	適性輔導安置宣導博覽會	宣導本校特教班級特色與學校簡介	桃園市國中學生及家長
	108.6-7月	特教新生報到與轉銜會議	辦理各項特教新生報到及轉銜業務	
實驗研究組	108.04.01~ 107.08.20	學生學習扶助計畫(補救教學)	辦理段考後、暑假補救教學	48/581 (師/生人次)
	108.02.22	第二次課程諮詢教師遴選委員會	認證課程諮詢教師資格、薦派受訓之專任教師、推選召集人	課程諮詢教師遴選委員
	108.02.01~ 108.05.31	模擬考	成績計算及頒獎	職科得獎個人獎人次： 90人 進步獎人次：45人

				綜高得獎個人獎人次： 23 人進步獎人次：4 人
108.03	學測班級成績優異獎	成績計算及頒獎	第一名 6000 元 第二名 3000 元	
108.03.10~ 108.06.16	多益拔尖課程	針對多益考試成績提升之課程	40 人	
108.05	統測班級成績優異獎	成績計算及頒獎	12 個班 15000 元 1 個班 5000 元	
107.02.22~ 107.03.29	綜高一年級職業試探課程	綜高一年級職業試探課程	綜高一年級學生 145 人次	
107.07.01~ 107.07.03	大學指考考場服務	大學指考考場服務	行政人員+ 綜高三年級學生	
107.04.09~ 107.05.31	綜高一升二學程分流	預選、學生說明會、家長說明會、正選、分班	行政人員 綜高一年級導師 綜高一年級學生 145 人次	
107.05.24~ 107.06.24	高三重補修	選課、排課、上課	9/62 (師/生人次)	

### 三、學務處

(一)107 學年度第 2 學期各項業務 (活動) 執行成果:

組別	日期 (期間)	業務 (活動) 名稱	活動內容	參與人次
訓育組	108/02/19	壢商吉祥物命名活動	為壢商吉祥物命名與擬個性。	30 人
	108/03/15	技高包高中活動	為統測學生祈福，每班贈一手機袋、每名學生一盒	466 人

			包糕粽禮盒與祈福卡，並於會後至土地公廟祈福。	
	108/03/28~108/3/29	一年級公民訓練活動	全校一年級學生至龍門露營地進行兩天一夜公民訓練團體教育活動。	621 人
	108/04/12	藝文中心-「墨燦華-吳逢春個展」	藝文中心辦理吳逢春水墨畫個展	85 人
	108/04/17~108/04/19	二年級校外教學活動	全校二年級學生至墾丁、高雄義大等地進行校外教學活動。	622 人
	108/04/28	親善大使培訓(二)	培訓學生親善大使，並進行禮儀與化妝課程。	25 人
	108/05/13	藝文中心-「開心畫室」	藝文中心辦理劉家瑋先生等 10 人之創作畫畫展。	85 人
	108/05/26	校慶園遊會	辦理校慶園遊會活動，讓各班體驗販售之經驗，並慶祝創校 65 周年。	2000 人
生輔組	108/02/22	友善校園宣教	宣導反黑、反毒、反霸宣教。	1823 人
	108/02/23	防災演練	全校實施防震防災逃生演練。	1823 人
	108/03/15	反毒宣教	全校一、二年級實施反毒教育課程。	1235 人
	108/04/20	「吸引壩 3.0」淨灘暨環境教育	於新屋永安漁港海岸淨灘及環境教育	39 人
	108/04/23	實彈射擊演練	一年級學生至楊梅高山頂營區實施實彈射及	621 人
	108/05/16	「駕照成年禮」交通安全宣教	三年級年滿 18 歲同學至中壢安駕駕訓中心接受交通安全教育	40 人
	108/05/18	「用愛洗車 3.0」公益洗車活動	全校 100 學生於家樂福擔任洗車志工為老憨兒募款(內壢店)。	120 人
	2/22、3/8、3/29、4/26、	七次社課	社團活動課程	1247

活動組	5/3、5/24、 6/14			
	2/19、3/13、 4/10、5/22、 6/19、7/2	六次社長大會	檢討與預備規劃 相關事宜	58
	3/9	高中職博覽會 表演活動(合唱 團)	參與活動演出	40
	3/15、3/22、 3/27、4/12、 4/19、4/26、 5/3、5/10、 5/13、5/24、 6/21	十一次日本教 育旅行集訓	行前準備、說明會、規劃 安排行程	35
	3/21	全國學生音樂 比賽(女生合 唱)	參加全國學生音樂比賽榮 獲甲等	40
	3/31	星光堡壘 社團成果展	社團活動成果展	50
	4/19	鄉土歌謠全國 音樂比賽	參加鄉土歌謠全國音樂比 賽榮獲優等	40
	4/20	高中職特色社 團-無毒有我， 青春舞動大會 師	參與活動擺攤、 義賣活動	15
	4/28	桃園管樂嘉年 華	參與活動演出	30
	5/26-5/31	赴日國際教育 旅行	文化交流、學習 實際走訪鳥栖商高	18
6/9	班聯茶會交流	了解各校班聯運作模式、 規劃及成果發表	32	
體育組	4/10-12	高一班際三對 三籃球錦標賽	三對三籃球賽	120 人
	4/24-26	高二班際五對 五籃球錦標賽	五對五籃球賽	160 人
	5/20-24	高三班際西瓜 盃排球錦標賽	排球賽	200 人

	4/29	綜職科五人制 足球錦標賽	五對五足球賽	80 人
	5/15-16、20	全校水上運動 會	三對三籃球賽	960 人
	5/21-24	高三西瓜盃班 際籃球錦標賽	三對三籃球賽	240 人
衛生組	2019. 2. 23	環境教育 & 性 教育講座	影片觀賞+講座	約 840
	2019. 4. 13	淨灘	淨灘	35
	20190524	營養揭秘	飲食教育講座	約 150 人
	2019. 1~6	生生不息	打掃落葉、堆肥管理、挖 掘新坑	全校師生
	2019. 6. 21	環境教育-海洋	海飄物相關講座	約 100 人

#### 四、總務處

##### 一、教室整修：

1. 照明：LED 燈管(T8)
2. 吊扇：迴風扇更新為吊扇。
3. 窗簾：窗簾軌道檢修、窗簾布送洗。
4. 課桌椅：老舊課桌椅更新。
5. 講桌：規劃中
6. 冷氣機：機台定期檢修及清洗(濾網請各班兩週清洗一次?)
7. 油漆：部分牆面處理。
8. 班級櫃：預計 6 月底完工(特教二、三年級四個班規劃中)。

##### 二、游藝館：

1. 屋頂防漏：教育局補助 290 萬元。
2. 羽球場地板：梁為超議員補助款 30 萬元。
3. 三樓廁所：徐景文議員補助款 120 萬元。(申請補助 167 萬元，核定 120 萬元)
4. 二樓看台座椅及舞台燈光：市府補助 195 萬元，施工中(技藝競賽)。
5. 冷氣機：市府補助 500 萬元，已完工。
6. 球場地板：市府補助 500 萬元，已完工(全運會)。

7.摺疊椅更新：魯明哲議員補助款 30 萬元，申請中。

三、屋頂防水：歸市前市府幫忙計畫申請 610 萬元。

1. 圖書館

2. 和平樓

3. 志道樓

四、會議室整修：

1. 階梯教室：市府補助 150 萬元，已完工(技藝競賽)。

2. 第一會議室：市府補助 120 萬元，施工中(技藝競賽)。

3. 資訊樓視聽教室：空間活化申請 90 萬元，已完工。

五、志道樓及資訊樓廁所：計畫申請補助 1510 萬元，施工中。

六、後門柏油路面整修：市府補助 120 萬元，招標規劃中(技藝競賽)。

七、資訊樓後變電站整修：市府同意校內補辦預算 665 萬元，招標中。

八、校園環境整理：規劃中。

## 五、實習處

(一)107 學年度第 2 學期各項業務 (活動) 執行成果:

組 (科) 別	日期 (期間)	業務 (活動) 名稱	活動內容	參與人次
實習組	108.2~108.7	電腦教室管理	1. 電腦教室、庶務財產管理 2. 電腦教室工讀生管理 3. 召開電腦教室使用會議 4. 軟體更新需求	30
	108.3	全國專題創意製作競賽	1. 聘請中原大學教授入校指導 <u>3</u> 次 2. 本校共 <u>2</u> 組參賽。	4 人次
	108.5	統測考生服務活動	1. 招募志工提供相關服務 2. 提供統測考生服務相關事宜	師生 498 人

			<p>3. 提供統測陪考老師相關服務</p> <p>4. 5/4-5/5 南亞考區 430 位考生，萬能考區 34 位考生，啟英考區 1 位考生，健行 1 位考生。</p>	
	108.6	職科高二專題製作成果展	<p>1. 專題作品共分「小論文類、程式語言類、多媒體類、網頁設計類」共 4 大類。</p> <p>2. 每班推出 5 組優秀展示作品。</p>	180 人
	108.2-108.7	商業類技藝競賽	<p>1. 召開 108 職種負責人會議</p> <p>2. 召開 11 場職種競賽規則修訂會議</p> <p>3. 公告 11 個職種競賽規則</p> <p>4. 報名本校參賽作業</p>	260 人次
	108.3	實習場域設備更新計畫	<p>1. 執行電腦教室設備更新計畫</p> <p>2. 提列設備更新計畫成果報告</p> <p>3. 申請 109 學年度實習場域設備更新計畫</p>	20
就業組	108.2-108.5	青年教育與就業儲蓄帳戶方案	<p>1. 協助學生完成申請作業</p> <p>2. 召開校內初審會議，共推薦 18 位學生(日校 10 位、進修部 8 位)</p> <p>3. 18 位學生皆通過教育部複審，後續將進行職</p>	18 人

			業媒合工作	
108.5	稅務服務活動		<p>1. 辦理北區國稅局大溪稽徵所稅務服務活動，共計商三 4、國三 4、資三 2、資三 3，四個班 21 人，分 4 梯次進行。</p> <p>2. 辦理稅務服務勤前講習。</p> <p>3. 實地訪視稅務服務同學。</p> <p>4. 彙整服務心得成果。</p> <p>5. 學生深獲大溪稽徵所讚賞。</p>	21 人
108.5	科系特色講座		5/14 上午舉辦 16 場科系特色講座，邀請科大教授擔任講師。	480 人
108.5	職場就業講座		<p>1. 5/14 下午舉辦 4 場職場就業講座，包括：</p> <p>(1) 會計稅務類，講題為「誤打誤撞成了會計師」，講者為游志偉會計師(第 10 屆傑出校友)。</p> <p>(2) 海外打拼類，講題為「海外職場生存戰」，講者為 LEXUS 大陸區財務經理李明益校友。</p> <p>(3) 不動產經營類，講題為「我如何成為業績 TOP1 的業務高手」，講者為信義房屋專案經理葉歆妤校友(第 15 屆傑</p>	480 人

			<p>出校友)。</p> <p>(4)行銷流通類，講題為「火紅商機-網路商店、直播及部落客團購實務分享」，講者為霖威貿易股份有限公司業務專員林子軒校友。</p> <p>2. 高三學生反應熱絡，與校友講師互動佳。</p>	
108.1-108.6	校友會業務	<p>1. 召開第五屆校友會理監事第9、10次會議</p> <p>2. 發行第五期校友會訊</p> <p>3. 5/26(日)召開108年校友大會</p> <p>4. 5/26(日)召開第六屆第1次理事會議，推選「采盟公司古素琴董事長」擔任理事長。</p> <p>5. 6/4(二)召開第六屆第一次監事會議，推選「陳玉臺校友」擔任常務監事。</p> <p>6. 5/30(四)首度辦理四場「高三畢業生校友入會說明會」，期望增加對校友會的了解，並為校友會注入新血。</p>		
108.1-108.4	職場參觀計畫	<p>1. 申請108學年度「高二職場參觀計畫」。</p> <p>2. 辦理107學年度高一職場參觀活動及成果彙報。</p>	480人	

	108.3-108.6	技藝競賽活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 召開第一次命題及評判會議</li> <li>2. 協辦 11 場職種競賽規則會議並連絡各場職召教授。</li> <li>3. 協助職召教授進行競賽場地勘查。</li> </ol>	280 人次
產學組	108.2-108.7	會計產業實務專班	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理第三屆會計產業實務專班業務。</li> <li>2. 3/27 辦理會專班與 14 家事務所相見歡活動。</li> <li>3. 3/27 辦理會專班學生入學北商大會系報到。</li> <li>4. 會專班學生多益考證全班平均 515 分(高於全台大學生平均分數)。</li> <li>5. 會專班會乙檢定 36 人報考 31 人通過，通過率達 87.8%。</li> <li>6. 會專班同時取得雙乙證照(會乙及電乙)共 5 人。</li> <li>7. 兩屆會專班截至目前共 19 人取得記帳士證照。</li> <li>8. 會專班 4 組 16 位學生參加致理科大 2019Top Sales 核心商務技能實作競賽，全數獲獎，包辦前三名及優勝。</li> <li>9. 會專班參加土地銀行暨台灣金融研訓院「2019 明日之星誰與爭鋒 FintechCreative」競賽，榮獲第三名 2 萬，佳作 1 萬。</li> </ol>	36 人

			<p>10. 第一屆會計實務產業專班學生參加「全國大專院校電腦稽核個案競賽」榮獲全國第一、最佳創意獎。</p> <p>11. 申請第四屆會計產業實務專班計畫書</p> <p>12. 協助召開第四屆會專班三方會議。</p>	
108.2-108.5	北商大數媒系策略聯盟	<p>1. 第二屆數媒班學生基礎能力加強課程北商大數媒系到校授。</p> <p>2. 辦理本校學生甄選北商大數媒系進修學制校內推薦甄試作業，共推薦10名高三生就讀。</p> <p>3. 輔導申請學生報名相關作業。</p> <p>4. 申請108年桃園市知識城計畫，於暑假開設多媒體設計營隊。</p>	52人	
108.3-108.4	會計產業職場講座	<p>1. 辦理5場會計產業職場講座</p> <p>(1)3/7(四)邀請盛鑫聯合會計師事務所黃則仁所長主講「會計產業職涯與願景」。</p> <p>(2)3/14(四)邀請致遠聯合會計師事務所陳慕賢會計師主講「會計工作溝通技巧」。</p> <p>(3)4/11(四)邀請台灣省會計師公會林于聖會計師主講「選擇會計」及羅瑞玉會計師主講「會計執業面面觀」</p>	190人次	

			<p>(4)4/18(四)邀請敦偉會計師事務所陳柏華會計師主講「我的會計人生」。</p> <p>(5)4/25(四)邀請正風會計師事務所賴家裕會計師主講「會計產業趨勢」</p> <p>2. 學生反應熱絡，與會計師互動良好。</p>	
	108.5	校外實習活動	<p>1. 辦理 36 名學生赴 14 家會計師事務所帶薪實習(法定工資)，共五週。</p> <p>2. 由產學組長、導師及實習主任共實地訪視實習生 28 次。(每 2 週一次共 14 家)</p>	52 人次
	108.6	教師赴公民營機構研習	<p>1. 上傳校內研習資格名單。</p> <p>2. 教師研習報名、推薦、公告等。</p>	24 人次
	108.3-108.6	技藝競賽活動	<p>1. 洽談 14 家會計師事務所及 17 家商管相關廠商合作意願</p> <p>2. 填報合作廠商相關資料</p>	31 家
技檢組	108.3	桃園市青年就業讚-會乙證照獎勵金	<p>1. 協助學生申請會乙獎勵金</p> <p>2. 協助學生撰寫並郵寄申請表</p> <p>3. 發文至桃園市就業服務處並提供學生郵局帳戶</p> <p>4. 協助學生各項資料及</p>	31 人次。

			金額核對	
108.3	多益英檢校園場考試		1.辦理校內學生報名 2.3/9舉辦檢定工作 3.公告檢定成績 4.發放學生成績單 5.108年度多益全校平均457分，最高分830分	246人
108.4	商教會會計能力測驗		1.辦理學生報名 2.4/20舉辦檢定活動 3.辦理閱卷試務 4.公告檢定成績及獎勵作業 5.發放學生成績單及證照 6.全校共計225位同學取得證照	共計357人次
108.1-108.7	在校生商業類丙檢		1.桃園、新竹共16間學校團報審查作業 2.召開桃竹考區學校工作協調會 3.辦理視覺傳達設計術科閱卷作業 4.召開試務工作會議 5.5/25辦理108年桃竹區在校生商業類丙檢學科、會計人工術科測驗 6.辦理會計人工術科閱卷作業	16校 4職類 2393人
108.3	電丙、會資丙即測即評及發證		1.3/20~3/26辦理本校學生電丙、會資丙即測即評及發證報名作業 2.協助本校學生於暑期參檢之交通協調及檢定作業	856人

	108.5	全國技術士檢定	4/30~5/3 辦理本校學生參檢全國技術士檢定第二梯次團報作業	174 人
	108.5	校外學習成就(證照抵免學分)	1. 3/11~3/15/辦理全校學生申請作業 2. 5/8~5/14/針對高三加開學生申請作業 3. 5/16 召開校外學習成就審查(證照抵免)會議 4. 公告證照抵免學分審查結果	30 人
	108.6	電腦技能基金會電腦檢定	1. 辦理學生報名作業 2. 6/15 舉辦檢定工作，計有「中打、英打、Word、PowerPoint、IFRS、Excel」等 6 個檢定類別 3. 公告檢定成績及獎勵作業 4. 發放學生證照	552 人次
	108.2-108.6	提昇學生實習實作能力計畫	1. 申請 108 學年「提昇學生實習實作能力計畫」(補助乙檢報名) 2. 統計各項證照通過率	608 人
	108.2-108.7	技藝競賽活動	1. 召開校際工作協調會議 2. 召開競賽委員籌備會 3. 召開第一次委員會議 4. 召開校內工作會議 5. 函送及公告各項會議競賽及報名相關事宜 6. 各校報名作業及報名系統管理 7. 各校參賽資料整理作業	210 人次

商經科	108.2	校內會計資訊技藝競賽	1.2/15 辦理高一、二會計校內競賽 2. 公告競賽成績並頒獎	82
	108.3	商科教師增能研習	1.3/21 辦理商科教師增能研習，邀請蕭麗娟老師主講會計新知。 2.5/30 辦理「天馬系統-會計資訊操作及評分系統」研習由盧奕老師主講。 3.6/13 辦理「POS 系統操作研習」由鍾和興老師主講。	54 人次
	108.4	高一職場參觀活動	1.4/17 辦理高一職場參觀行前說明會。 2.4/19 辦理高一職場參觀新竹遠東巨城購物中心。	155 人次
	108.5	高三科技大學參訪活動	5/16 辦理高三雲科大管理學院 Open House 參訪科大活動，共計 40 人。	40 人
	108.5	5/16 (四)~5/28 (二) 辦理高二「107 學年度校慶模擬網路商店競賽」活動。	1.1/19 辦理二年級網路商店研習活動 2.5/16~5/28 辦理職科二年級網路商店競賽 3.6/6 公告競賽成績並頒獎。	480
國貿科	108.3	校內商業簡報技藝競賽	1.2/22 辦理高二校內商業簡報競賽 2.3/15 辦理高一校內商業簡報競賽 3. 公告競賽成績並頒獎	82

108.2-108.6	多元文化會話課程	1. 英文進階班一班於每週一、四課後，預計 30 次。 2. 日文基礎班二班於每週二、五課後，預計 27 次。 3. 英文基礎班一班於每週三、五下午 4：30~5：30 上課，預計 30 次。	學生 64 名 教師 8 名 共 72 名
108.5	高三科技大學參訪活動	5/16 辦理高三國貿科中原大學參訪活動，共 40 名學生。	40 人
108.5	高三演講活動	5/20 辦理高三國貿科資生堂演講（面試準備技巧），共 40 名學生	130 人
108.5	高三演講活動	5/21 辦理高三如何規劃自己的大學生活	35 人
108.5	商科教師增能研習	5/23(四)辦理商科教師研習，主題為「會展業師經驗分享與教學設計」，主講者為張光球老師(貿友展覽公司副總經理暨致理科大應英系教授)	10 人
108.4	高一校外職場參觀活動	1. 4/12 辦理高一職場參觀行前說明會暨理財研習。 2. 4/19 辦理高一職場參觀中國信託銀行文薈館(國一 1、國一 2、國一 3)及股票博物館(國一 4、國一 5)。	196 人次
108.7	中央高中職	預計 7/19、20、21 日舉	60 人

		全英文國際 謬思論壇	辦，活動地點在中央大 學。	
資處科	108.3	校內電腦類 技藝競賽-	1.3/22 及 3/23 辦理校內 電腦類技藝競賽 2. 共計「中英打、程式 設計、網頁設計、文書 處理、電腦繪圖」五項 目七種類	159
	108.3	教師赴公民 營研習	1.3/12、3/19 辦理 107 優質化資處科教師赴公 民營研習 2. 地點：健行科大育成 中心，內容：Python 程 式設計	24 人次
	108.4	高一校外職 場參觀活動	1.4/15 辦理職場參觀行 前說明會。 2.4/19 辦理高一職場參 觀至新竹賈桃樂學習主 題館（新竹就業服務中 心）進行職涯探索及職 業體驗活動。	114 人
	108.5	高三校外職 場參觀活動	1.5/07 辦理資三二職場 與自然體驗。 2.5/13（一）辦理資三 一、資三三職場與自然 體驗，由資處科主任帶 隊前往。	108 人
	108.5	高三大學入 班宣導	5/22 高科大金融資訊系 入資處科三班宣導	115 人

## 六、輔導室

(一)107 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
--------	----------	------	------

108.3.5	召開學生輔導工作、生命教育暨家庭教育委員會會議	審定相關計畫	23 人
108.2 月-6 月 (統計至 6/10)	輔導室使用設備	教室、電腦及掃描器之使用	使用生涯規劃教室有 56 場次，學資室 24 場次。使用電腦查詢資料及掃描器製作備審資料 147 人次。借閱書籍及備審資料 43 人次。
108.3 月-6 月	優良雜誌文章	志工王秋香老師將每月相關雜誌做摘要並公告。	3 篇
108.3 月-6 月	班級輔導	進行測驗解釋、升學、性平及生命教育班級輔導。	48 場
108.3 月-6 月	班級輔導	升學輔導座談。	8 場
108.3 月-6 月	輔導志工甄選	提供服務學習以激勵自信：3/4 甄選輔導志工，期末提供公共服務時數獎勵。	學生 25 人
108.3 月-6 月	志工老師補救教學	志工老師協助進行會計科補救教學及個別輔導。	志工老師 1 人 學生 2 人
108.3 月-6 月	學生認輔工作	於 3/20 召開認輔工作會議及開始進行學生認輔，期末回收認輔回饋單及手冊。	11 位認輔教師 11 位認輔學生
108.6 月(統計至 6/22)	學業低成就學生輔導	學業低成就學生輔導：對象為學業總平均不及	進行中

		格 55 分以下。	
108.2 月-6 月(統計至 6/1)	個別諮商及諮詢	輔導教師進行諮商及諮詢	學生 242 人次 家長諮詢 68 人次 教師諮詢 228 人次
108.2 月-6 月(統計至 5 月底)	心理師駐校	桃園市學輔中心江慧雯心理師蒞校心理諮商。	日夜校諮商學生 28 人次、教師 24 人次、家長 4 人次、家訪 4 次、個案會議 42 次，共 102(人)次。
108.3.18	測驗施測說明會	高職一學習診斷測驗導師研習，提升教師對測驗結果之運用。	教師 12 人
108.3.22	標準化心理測驗施測	實施高職一學習診斷測驗。	學生 440 人
108.4.12	學習檔案製作講座	邀請吳嘉蕙教授針對高一、高二學生進行演講。	學生 152 人
108.4.30	學習檔案競賽	優良作品於 5/21-5/27 展示，供同學觀摩。	學生 11 人
108.2.11	綜高三年級升學講座	主題：備審資料製作與面試技巧準備。講師：銘傳大學謝佳宏教授。	學生 133 人
108.2.23	綜高三年級升學講座	主題：『IOH』講座。講師：陳思嘉專員。	學生 244 人
108.4.9	綜高模擬面試	共 6 個場次，邀請 9 位外聘中原大學及銘傳大	學生 53 人

		學教授，7位校內專業教師擔任模擬面試委員。	
108.6月	綜高升學輔導	提供學長姐錄取分數及管道資料，並彙整108年升學面試考古題並上網公告。	53份
108.4.9、4.11	科技校院繁星計畫升學輔導	科技校院繁星計畫選填志願說明會	學生12人
108.5.16	高職三年級升學講座	主題：備審資料準備講座。	高職三12班
108.5月	高三升學班級輔導	進行升學管道介紹及選填志願說明	16場
108.6.6	高職三年級升學講座	主題：面試技巧準備。	進行中
108.6.14	高職模擬面試	預計辦理15場次，邀請4所大學、16位教授，30位校內專業教師共同擔任模擬面試委員。	進行中
108.6月	高職升學輔導	提供學長姐錄取分數及管道資料，並彙整108年升學面試考古題並上網公告。	陸續回收
108.6月	期末輔導工作意見調查	彙整校內教師針對輔導工作之建議，作為下學年輔導工作之參考。	進行中

## (二)業務報告

1. 技高三技專甄選入學面試經驗傳承表，空白表格已運用line@群組傳給參加面試的學生，學生填完後可直接透過line回傳。彙整後將上網公告，感謝大家針對校內模擬面試提供寶貴的建議與回饋，將當作明年辦理的參考。

2. 7/24(三)有指考選填志願個別輔導，7/26(五)有技專登記分發選填志願個別輔導。請協助轉知有需要個別輔導的同學可在 line@群組預約諮詢，同時準備成績、測驗結果及落點分析等資料，資訊愈豐富完整，愈能提供充分的協助  
相關訊息已在公告在壠商網頁。

## 七、圖書館

(一)107 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
108.02~108.06	師生電子書及繪本創作	研習與參賽	160
108.02~108.06	小論文寫作	投稿中學生網站比賽	285
108.02~108.06	讀書心得寫作	投稿中學生網站比賽	73
108.02~108.06	新書採購與展示	配合教學組計畫活動	200
108.02~108.06	新課綱選修課程	協助彈性學習課程規劃	15

(二)業務報告

1. 1080331 梯次小論文獲獎率 64%，高於全區得獎率。
2. 圖書館支援 108、109 學年彈性學習時間教師社群籌組，將於暑期陸續推動教師共備活動。
3. 本學年師生電子書及繪本創作比賽作品展示於校內電子書平台。
4. 新課綱跨域選修課程(電子書、學習歷程等伺服器)使用原全校備用電腦預算購置，未來兩年各單位需求電腦使用，暫無法提供全新。
5. 新書採購完成編目上架並配合教學組辦展覽；本次學習資源採購含多益單字背記學習工具，點選教學資源可使用。
6. 電腦教室之電腦更新，預計暑期安裝，若技賽電腦補助生變，會等比賽完再安裝。
7. 八月起導專公室教師電腦軟硬體更新及無網開機測試；資四、資五、電三、資二視情況更新；資三、資四、專辦的無碟系統有機會版本升級，達成無網開機。

## 八、進修部

(一)107 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

組 別	日期 (期間)	業務(活動) 名稱	活動內容	參與人次
進修部 教學組	108/02/11	註冊業務	辦理註冊事宜	進修部 師生
	108/02/11~ 108/04/30	後期中等教育 整合資料庫填 報	填報作業	進修部 高二學生
	108/02/18 108/05/06	辦理二次教學 研究會議	通知單、簽到表、 程序表、會議紀錄	專、兼、代 課教師
	108/02/11~ 108/02/27	教科書作業	發書、退書、核對帳務	進修部 學生
	108/02/11~ 108/06/30	填報鐘點費	每月兼代課鐘點費計算	專、兼、代 課教師
	108/02/11~ 108/06/30	教室日誌抽查	內容是否書寫完整	進修部 學藝股長
	108/02/11~ 108/06/30	中途離校學生 通報	通報作業	離校學生
	108/03/08~ 108/03/15 108/03/18~ 108/03/22	各類獎助學金	學產獎助學金、小康仁愛 獎助學金	獲獎學生
	108/03/12~ 108/03/13	辦理高職模擬 考	第四、五次	任課教師及 高三學生

	108/04/08~ 108/04/09			
	108/03/18 108/03/22 108/04/01	公開觀課	計概科、國防科、會計科	進修部 教師
	學期中	辦理期中、期 末考及補考	製卷、時程表、監考表、 成績單製作	進修部 師生
	108/5/21~1 08/06/21	課網線上填報	填報作業	教學組 組長
	學期中	各項檢定工 作、輔導課程	電丙、會資丙報名輔導 課、商教會會計檢定	報名丙級學 生
	學期中	作業抽查	檢查紀錄表、作業評分表	師生
	108/03/06~ 108/03/13 108/05/08~ 108/05/14 108/05/23~ 108/05/28	各項升學業務	高職繁星、四技二專技優 甄審、推薦甄選	報名技優、 甄選學生
	108/03/20~ 108/07/19	招生業務	國中技優入學、國中免試 入學、獨招、新生報到	新生
	108/06/17~ 107/06/21	暑假作業	內容規劃	各班學生
進修部	學期中	辦理環境整潔	垃圾分類，期末獎勵整潔	進修部

學務組		競賽	績優班級，實施愛校服。	全體學生
	108/2/12	幹部訓練	具體宣達各項幹部職責，進而培養學生領導能力及負責盡職之態度。	進修部 各班幹部
	108/2/18 108/5/22	導師會議	實施兩次導師會議進行討論，並增進行政與導師之溝通。	行政人員、 導師
	108/2/20	青年楷模選拔活動	1. 由班級學生、導師推選「班級青年楷模」 2. 公開表揚優良事蹟，頒發獎狀。	受獎學生
	108/3/6 107/5/29	週會	1. 邀請演講者羅懿君蒞校演講「印度. 與土地對畫」。 2. 邀請解夢師李香盈蒞校展演「從夢境看見不同的自己」。	進修部師生
	107/4/17~4/19	高二校外教學	1. 配合日校學務處合辦高二校外教學。 2. 安排進修部校外教學相關事宜。	高二師生
	107/5/2	包中活動	1. 由主任率領行政團隊暨高三導師至土地公廟祈福。 2. 於第一會議室給予高三各班勉勵以及發放「包中禮盒」，祝福統測拿到好成績。	行政人員、 高三師生

			3. 由班聯會高一二代表，上台致詞祝福高三學長姐。	
107/5/16~5/21	體育比賽		1. 舉辦班際籃球比賽。 2. 表揚得獎班級並給予錦旗以及個人獎狀。	進修部師生
107/5/26	校慶園遊會		由高一、二各班同學負責賣場攤位；高三同學自由參加。	進修部師生
107/5/26	親師座談會		1. 於校慶園遊會當天，邀請家長蒞校進行親師溝通，以利家長瞭解學生在校狀況。 2. 記錄會議內容，彙整家長意見反映，知會相關行政單位，以利後續回應及檢討。	行政人員、導師
107/5/30	畢業歡送會		1. 由高一、二班聯會成員規劃才藝表演及團康活動，為學長姐獻上畢業祝福。 2. 邀請家長一同觀賞表演及祝賀高三畢業生。 3. 高三回顧影片及高三師生畢業告白。	進修部師生
107/6/1	畢業典禮		配合日校學務處合辦畢業典禮。	高三師生
108/5/22	學生事務會議		實施兩次學生事務會議，	行政人員、

	108/6/19		針對學生缺曠課及獎懲記錄進行討論。	導師
進修部 輔導老師	第二學期	實施心理測驗	1. 於生涯規劃課實施大考中心興趣量表。 2. 由輔導教師統一解析測驗結果。	15
	108/4/9.15	高職繁星升學輔導	協助本校進修部符合技職繁星資格之學生進行志願選填輔導	3
	108/5/13	技優甄審選填志願說明會	協助學生清楚升學最新資訊，認識學校科系，學習蒐集資源的管道。	11
	108/5/14	甄選入學選填志願說明會	協助學生清楚升學最新資訊，認識學校科系，學習蒐集資源的管道。	17
	108/5	高三志願選填輔導	透過個別諮詢與學生討論升學相關困擾。	31
	108/6/11	面試技巧講座	透過講座講解面試技巧，提升口語表達能力，增加競爭力。	9
	108/5/8-108/5/31	高三備審資料研習工作坊	透過備審資料研習工作坊，系統性指導學生完成備審資料，提升學生自我行銷的能力。	25
	107/6/13	模擬面試	透過模擬面試的練習，讓學生可以培養臨場感，減少緊張壓力，提升口語表	9

			達能力，增加競爭力。	
	108/3-5月	青年就業領航計畫	配合實習處辦理教育部青年就業儲蓄帳戶方案「青年領航計畫」，協助學生進行計畫撰寫、會同導師進行輔導考評及完成報名程序。	8
	107-2	輔諮中心駐校心理師駐點服務	提供進修部輔導工作三級個案諮商與輔導。	35人/次
	107-2	個別諮商/諮詢	1. 與學生個別談話，提供諮詢與支持。 2. 提供適當的輔導資源，增進學生身心健康。	120人/次 (~6/6止)
進修部 教官室	每月1日	加強法治教育 1. 防治霸凌 2. 防藥物濫用 3. 菸害防制 4. 兩性平權 5. 交通安全 6. 反詐騙	1. 運用每月1日實施防治藥物濫用宣導，開學第一週友善校園週實施防制學生藥物濫用、杜絕色情式復仇、防制霸凌等項目宣導，讓所屬學生瞭解上揭事項之重要性。 2. 運用週會及教官室通報宣導交通安全及菸害防制法，校園內全面禁菸等事項，讓所屬學生防衛駕駛及校園禁菸等事項	106
	開學典禮	辦理汽機車停車檢查車牌宣	教官室不定期實施車牌檢查。	106

		導		
	每月	辦理生活榮譽競賽	每月統計出缺勤、獎懲、資料繳交狀況等實施評比，學期末結算獎勵最優班級。	106
	3月20日	宣達防制藥物濫用	週會時由海巡署北巡局向師生宣達防制藥物濫用	106
	每2周乙次	製發各組通報	提醒學生注意及宣導事項	106

(二)業務報告

九、人事室工作報告：

一、108年文康活動苗栗1日遊於108年5月27日辦理，圓滿完成，共計37人參加。

二、108學年度介聘結果如下：

科別	姓名	現職學校	介聘學校
英文科	葉家榆	桃園市立中壢高商	國立新竹高工
生物科	黃佳茵	桃園市立中壢高商	臺北市立華江高中
英文科	吳思婷	新北市立清水高中	桃園市立中壢高商
生物科	葉素含	國立鳳新高中	桃園市立中壢高商

三、108年度桃園市立教師聯合甄選結果如下：

科別	姓名
數學科	韓敏峻
特殊教育科-身心障礙組	林德昌

資料處理科	顏妙純
-------	-----

四、108 年度申請退休生效者計有

職稱	姓名	退休生效日
人事主任	吳禮鈞	108.06.03
教師	吳振豪	108.06.30
教師	郭靜芬	108.08.01

五、40 歲以上公教人員健檢提出申請者計有 2 人。

六、107 學年度第 2 學期子女教育補助費計有 48 位同仁申請。

七、每月人事資料考核均為滿分。

八、辦理公務人員 1 至 4 月之平時成績考核。

**十、會計室工作報告：**

一、各處室同仁辦理交接財產，請確實清點；若有不堪使用的，請循報廢程序本校財產保管人應盡保管責任，上級機關有可能隨時赴校抽查，請勿將財產攜帶出校；若需借用財產，應填具借用申請單。

二、依國內出差旅費報支要點第五點略以：除因業務需要，經機關核准外，其搭乘計程車之費用，不得報支。

三、各項支出除水電、公、勞保等經常例行必要者，金額超過 2,000 元以上者，請先奉准後再執行。