

貳、方案說明

柒、實施方式_(2/22)

一、辦理項目_(1/10)

A大類

A大類共三項，為因應新課程綱要實施所規劃的項目，為所有學校的必辦項目；

B大類

B大類共有五項，第一項「B1導引適性就近入學」為所有學校的必辦項目，第二項「B2強化學校辦學體質」為學校評鑑項目未達80分以上者的必辦項目，其餘三項為選辦項目，各辦理項目的內容，不得與技職教育再造計畫重複辦理或申請。



貳、方案說明

柒、實施方式_(3/22)

一、辦理項目_(2/10)

A大類

- A1落實學校課程發展**
- A2推動創新多元教學**
- A3深化教師教學專業**

B大類

- B1導引適性就近入學**
- B2強化學校辦學體質*
- B3加強學生多元展能
- B4形塑人文藝術素養
- B5激發學校卓越創新



貳、方案說明

柒、實施方式_(4/22)

一、辦理項目_(3/10)

A1落實學校課程發展

本項目旨在落實學校新課綱的規劃和實施；

以配合新課綱的課程發展。

包括健全學校課程發展機制，完備學校課程計畫；促進部定必修、校訂必修、校訂選修科目之發展，規劃同科單班、同科跨班、同群跨科、同校跨群及跨校的多元選修課程，以及引導學校推動彈性學習時間規劃及實施機制等計畫。



貳、方案說明

柒、實施方式_(5/22)

一、辦理項目_(4/10)

A2推動創新多元教學

本項目旨在推動創新和多元的教學模式和策略；

以因應新課綱的教學實施。

包括推動數位化教學，實施差異化和有效教學，以及發展**翻轉教學**、**合作學習**、**學習共同體**、**學思達**的精進教學等計畫。



貳、方案說明

柒、實施方式_(6/22)

一、辦理項目_(5/10)

A3深化教師教學專業

本項目旨在深化教師教學的專業素養；

以符應新課綱的教師增能。

包括提升教師專門學科與教學專業素養，建立教師**專業學習社群**，以及推動教師**共同備課、公開觀課和議課**等計畫。



貳、方案說明

柒、實施方式_(7/22)

一、辦理項目_(6/10)

B1導引適性就近入學

本項目旨在導引國中學生適性和就近入學；

以導引學生適性和就近入學。

包括辦理國中學生**認識專業群科**和**職涯探索**，進行國中教師和學生家長的**技職宣導**，推動適性和就近入學宣導，鼓勵辦理專業群科**特色招生**，以及協助強化國中學生適性學習等計畫。



貳、方案說明

柒、實施方式^(8/22)

一、辦理項目^(7/10)

B2強化學校辦學體質

本項目旨在強化學校辦學績效和經營體質；

以強化學校辦學的成效和品質。

包括辦理學校校務評鑑項目和專業群科評鑑及建議事項之實施。申辦學校最近一期校務評鑑的項目或專業群科評鑑未達80分以上者，必須根據評鑑結果及建議提出具體的改進方案等計畫。



貳、方案說明

柒、實施方式_(9/22)

一、辦理項目_(8/10)

B3加強學生多元展能

本項目旨在加強學生多元發展和適性揚才；

以強化學生多元的發展和能力。

包括實施學生企業見習實習，增進學生**創新研發能力**，鼓勵學生參與**技能競賽**和**專題製作**，以及落實學生**專業檢能檢定**等計畫。



貳、方案說明

柒、實施方式_(10/22)

一、辦理項目_(9/10)

B4形塑人文藝術素養

本項目旨在形塑校園
人文和藝術的涵養；

以形塑人文和藝術的
素養。

包括辦理多元創新文藝課程，建置生活美學校園環境，推動音樂陶冶活動，建立書香文化校園環境，以及優化學習和生活溫馨角落等計畫。



貳、方案說明

柒、實施方式^(11/22)

一、辦理項目^(10/10)

B5激發學校卓越創新

本項目旨在激發學校卓越與創新的發展；

以激發學校朝卓越和創新的方向發展。

包括深化與技專和企業的鏈結，規劃契合產業需求課程，進行師徒式人才培育，推動產學研創與學生創業輔導，鼓勵教師赴企業深度研習，以及實施學生業界實務實習等計畫。



貳、方案說明

柒、實施方式^(21/22)

四、績效考核

學校應依本方案的**教育政策關鍵績效指標**（以下簡稱**教育政策KPI**）、**方案指標**及**校定量化指標**提出計畫績效目標，並**納入計畫書**；其**教育政策KPI**、**方案指標**及**校定量化指標**之內容，規定**詳如附錄**。



貳、方案說明

柒、實施方式_(22/22)

五、注意事項

- (一) 學校應積極配合推動國中技藝教育、建教合作、產學攜手專班、職場體驗和業界實習、就業導向課程專班、教師赴企業界研習與技專校院策略聯盟等計畫，以加強與鄰近國中、技專校院、社區及產業界資源共享。
- (二) 為能落實學校執行推動本方案，各校得指定教師兼辦本項工作，於計畫執行期間得視辦理狀況減授鐘點，每週以減授4節課為限，私立學校之授課時數得視經費補助情形酌予調整。



貳、方案說明

捌、資源補助

- 一、本方案就本部年度預算之經費額度內，以輔助學校**優質發展**和**建立特色**為目的，學校向本部申請補助之經費需求以**3學年**為期程。
- 二、經本方案核定受補助學校，**期滿**視辦理情形得**再行提出**後續計畫。
- 三、經本方案核定學校，其原經本部核定之「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」，仍予繼續發給。
- 四、學校經費之執行，除有特殊情形外，其**經費執行率未達八成者**，則**核減下一學年度之補助經費**。

33



貳、方案說明

玖、督導考核

- 一、本部必要時得組成考評小組，適時辦理學校之輔導工作，對學校進行計畫執行之績效考評。
- 二、本部得對指定辦理學校，擇校進行專案輔導。
- 三、本部得視各校執行情形，對辦理績效未彰顯學校，擇校進行專案輔導。
- 四、學校績效考評結果及執行成果報告，得做為本部對學校持續進行輔導、經費補助或中止補助之依據。
- 五、學校執行本方案之績優人員，得由學校依權責逕行敘獎。
- 六、學校執行本方案之績優人員，得優先提請列入本部優秀教育人員及公務人員選拔及獎勵。
- 七、學校辦理之績優教師及校長，得優先提請列入本部「教學卓越獎」及「校長領導卓越獎」獎勵。



貳、方案說明

拾、預期效益

一、確保學校
辦學品質

落實學生**專業知能**學習及未來**潛能發展**。

二、促進學校
發展特色

實現技職教育**務實致用**及**產學合作**目標。

三、**均衡**學校
教育**資源**

協助學生達成**適性**學習和展現**多元能力**。

四、達成學校
優質提升

有效引導**國中生**就近**就讀**各區優質學校。



參、計畫撰寫

五、計畫內容^(2/5)

五、預期效益	指標項目(註明標號)	106學年度		107學年度		108學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案 量化 指標	A1.1○○○○○○○						
校定 量化 指標	SA1.1○○○○○○○						
	SA1.2○○○○○○○						

註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容中之**方案量化指標**和**校定量化指標**。



參、計畫撰寫

五、計畫內容^(3/5)

- 子計畫詳細內容

參考格式(請依計畫實際撰寫需求，自行增刪項目)

- | | |
|--------|---------------|
| 一、依據 | 八、實施方式*** |
| 二、目的 | 九、實施內容*** |
| 三、主辦單位 | 十、工作進度 |
| 四、承辦單位 | 十一、獎勵與考核 |
| 五、辦理日期 | 十二、經費需求 |
| 六、組織分工 | 十三、本實施計畫..... |
| 七、參加人員 | |



參、計畫撰寫

五、計畫內容^(4/5)

●子計畫詳細內容

八、實施方式(what)

- (一)盤整校務發展計劃：研訂校務發展委員會組織章程、組成工作小組和委員會、召開工作小組及委員會會議，以盤整和檢討學校發展和專案(優質化、均質化、技職再造及旗艦計畫)計畫的推動和成效。
- (二)檢視評鑑缺失項目：針對上次評鑑待改進事項進行改善規劃；充實教學平台內容。
- (三)充實評鑑資料網站：培訓行政人員資料電子化及雲端資料庫使用能力；相關資料電子化，即時傳送評鑑網站資料庫。
- (四)辦理評鑑準備增能：辦理專家評鑑說明講座，聘請專家學者進行學校自我外部評鑑。



參、計畫撰寫

五、計畫內容^(5/5)

●子計畫詳細內容

九、實施內容^{***}(how)

(四)辦理評鑑準備增能：

- 1.實施目的：辦理評鑑準備增能，增強同仁評鑑知能。
- 2.主辦單位：秘書室。
- 3.邀請講座：○○大學戴○○教授，○○商工楊○○校長。
- 4.參加對象：全體行政人員。
- 5.辦理日期：105年10月3日(一)和11月7日(一)。
- 6.辦理方式：辦理專家評鑑說明專題演講，邀請專家學者進行評鑑指標內涵和準備工作說明和研討。



106年度高職優質化輔助方案計畫申辦說明會

參、計畫撰寫

六、經費需求

計畫 編號	子計畫名 稱	經費需求分析										小計	說明
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源						
		106 學 年	107 學 年	108 學 年	經 常 門	資 本 門	本 預 算	自 籌 款	其 他 補 助	縣 市 配 合 款	優 質 化 專 案 補 助		
106-1(A)													
106-2(A)													
106-3(A)													
106-4(B)													
106-5(B)													
106-6(B)													
	小計												



106年度高職優質化輔助方案計畫申辦說明會

參、計畫撰寫

七、編列總表

項次	名稱(項目)	106會計年度 (106年8月至12月)		107會計年度 (107年1月至7月)		107學年度 (106年8月至107年7月)		備註
		概算總額 (A)	百分比 %(A/B)	概算總額 (C)	百分比 %(C/D)	合計概算總 額(E=A+C)	百分比 %(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)							請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)							
3	出席費、諮詢費							
4	工讀費(工作費)							
5	保險費							含健保補充保費
6	印刷費							
7	國內旅費、短程車資、運費							
8	膳宿費							
9	場地使用費							
10	學生獎(助)學金							
11	學生入學獎學金							
12	教師進修補助費							
13	設備維護費							
14	材料費							
15	租車費							
16	軟體設計、授權及維護費							
17	物品費							
18	其他							
	總計	(B)	100%	(D)	100%	(F)	100%	

