

桃園市立中壢商業高級中等學校

106 學年度第 2 學期第 1 次擴大行政會報會議紀錄

時間：民國 107 年 2 月 6 日（星期二）下午 14 時 10 分

地點：志道大樓二樓會議室

出席：（如簽到表）

主持人：蘇校長鴻銘

記錄：林美君

壹、主席報告：（略）

貳、上期會議列管事項：暫停列管。

參、各處室業務報告：

【祕書室】：無。

【教務處】：無。

【學務處】：無。

【總務處】：無。

【實習處】：

一、實習組：

（一）目前著手規劃「本校商科技藝競賽金手指名人牆」，預計以信義樓中間川堂為優先考量點。

（二）107 年度全國專題暨創意製作競賽，本校預計推派 3 組參賽，分別是葉麗雪老師指導參加的小論文專題組，黃瓊慧老師指導參加小論文電腦應用組，王建岳老師指導參加創意組。實習組將於 3/2 前協助完成師生報名參賽。

（三）於寒假期間完成第二學期電腦教室軟體更新及電腦設備檢視，並於 2/22 前加開「第二學期電腦教室管理會議」。

（四）107 年寒假教師赴公民營機構研習，本校共 3 位錄取。預計 3/2 前本校自行申請「107 學年度教師赴公民營機構之廣度研習」。

二、就業組：

- (一) 「106 學年度提昇學生實習實作能力計畫」，因本校今年報名電乙人數較以往少，規劃未來謹慎申報報名人數及加強宣導鼓勵學生參檢。
- (二) 「北區國稅局中壢稽徵所服務實習」，已於 1/23(二)舉辦「實習行前座講會及勞安講習」並於 2/1(四)完成第一次不預告訪視。中壢稽徵所依計畫訓練指導本校實習學生而學生亦表現良好，深獲得中壢稽徵所好評，預計五月份報稅期間繼續與本校合作學生實習。
- (三) 本校與北商大會資系申辦「107 學年度會計產業實務專班計畫(產學攜手合作計畫)」，目前該計畫之合作會計師事務所已由 15 家改成 14 家，而高職端相關資料已撰寫完畢並送至北商大彙整合併，預計 2/27 前送出申請。
- (四) 「107 學年度會專班校外實習計畫」，已於 1/31(三)函送桃園市教育局備查，該計畫於本次行政會議提出討論，核可後於 2/27 前送國教署申請「107 學年度會專班校外實習計畫」以補助會專班學生校外實習交通費及保險費。
- (五) 推薦「107 年傑出校友」活動，預計 3/1 截止收件，請各同仁協助推薦傑出校友人選。
- (六) 協助本校 7 位學生完成「107 年青年就業領航計畫」之備審資料。

三、資處科(就業組代理)

「106 學年度 SmartAPP 學生研習」已於 1/25、1/26 辦理完畢，學生反應熱烈，可引導出資處科學生多媒體的另外一個發展方向及豐富職科學生學習歷程的紀錄及甄選時用的作品。

四、商經科：

- (一) 高二職科網路商店研習營於 1/26 辦理完成，當天校內頻寬不夠，同學無法同時連線網商城，此部分於國中參訪時也遇到一樣的問題，已請圖資中心協助幫忙改善，以應因 5 月份辦理網路商店園

遊會競賽。

- (二) 2/23(五)2:00~3:50 辦理校內會計技藝競賽，高一地點：第一會議室、高二地點：圖書館二樓。
- (三) 2/26(一)~3/2(五)商教會會計檢定辦理報名。
- (四) 「107 學年商經科高一、高二職場體驗計畫」於 2/27 前提出申請，預計高一職場參觀為購物中心零售產業（新竹巨城）、高二職場參觀為物流產業（安麗物流、寶倉物流、禾頡物流）。
- (五) 預計 3/2 前申請「107 學年度商科教師赴公民營機構之微型創業廣度研習」。目前協調與合作業者規劃中。

五、 國貿科：

- (一) 與中大學生 AIESEC 中央分會合辦英文營隊 2 梯次（1/4~5 班級交流與 1/30~31 高中生英文營）已順利完成，感謝圖書館及各處室同仁協助，學生十分反應熱烈，未來規劃長期合作。
- (二) 優質化多益假日課程於 2/3(六)第 10 次辦理結束，感謝大家的幫忙，預計下學期協助學生報檢。
- (三) 「107 學年國貿科高一、高二職場體驗計畫」於 2/27 前提出申請，預計高一職場參觀為文薈館與股票博物館物（新竹巨城）、高二職場參觀物流中心、貿易公司與機場。

【輔導室】：無。

【圖書館】：無。

【進修部】：無。

【人事室】

春節年假將至，大家請假返鄉過節，請單位主管掌握處室人力留守並留下聯絡方式，以備急需。

【會計室】

學校內部稽核，學校財產應每年盤點一次，各處室財產保管人對財產應負保管之責，且職務異動時請確實移交。利用集會機會向教師、學生宣

導愛護學校財產之觀念。

【校長補充】

學校業務單位帶隊或社團老師參加活動，以安全為要，非常辛苦，請業務單位能即時給予慰勞與關心，如童軍全國大露營，剛遇寒流來臨，帶隊老師非常辛苦，請業務單位的行政同仁主動關懷與問候並即時回報平安。

肆、提案討論：

案由一：本校國高改隸後之制度比較表。(提案單位：秘書室)

說明：如附表一。

決議：內容修正後通過。

案由二：106-2 期初校務會議議程及提案討論。(提案單位：總務處)

說明：如附表二。

決議：內容修正後通過。

案由三：訂定本校「桃園市立中壢商業高級中等學校業界實習和職場體驗
實施計畫」(草案)。(提案單位：實習處)

說明：如附表三。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、散會時間：下午 4 點 50 分。