

## 桃園市立中壢商業高級中等學校

### 108 學年度第 1 學期第 1 次(1080910)擴大行政會報會議紀錄

時間：民國 108 年 9 月 10 日（星期二）下午 2 時 10 分

地點：志道大樓二樓會議室

主持人：蘇校長鴻銘

記錄：林美君

出席：(如簽到表)

壹、會議報告：內容如 108 學年度第 1 學期第 1 次(1080910)擴大行政會報會議資料。

貳、上次會議決議或列管事項：內容如 1080910 擴大行政會報列管資料。

參、各處室新增及修正報告事項

#### 一、學務處及教官室

(一)9/16(一)正式發手機箱至全校各班。

(二)10/29(二)正式來校防災訪視。

(三)本校 108 學年度國家防災日地震避難演練流程說明。(如附件一)

#### 二、總務處

(一)9/24(二)參加防火管理員訓練。

(二)9/26(四)參加國教署資本門補助申請說明會，此次申請項目比較多，各處室若有須修繕地方，可參考申請。

(三)10 月份學校有全運會，接著 12 月份全國技藝競賽，游藝館 10 月後要控管，屆時不開放學生借用，請社團活動組提早通知學生。

(四)技藝競賽工程及標案進度：

1. 和平電腦教室跳電，原因是無熔絲開關斷路器老舊故障，機房有 8 個無熔絲開關斷路器其中要更新 6 個，與廠商報價接洽中。
2. 不斷電廠商在畫工程圖，中秋節後帶工程師到校確認工項，才能進行後續招標事項。
3. 典禮舞台燈光標案 9/19 開標評選；獎座設計是 9/26 開標評選，大圖輸出採購規格尚未收到。

#### 三、輔導室

親職教育座談會籌備會說明。(如附件二)

#### 肆、主席提示

## 一、教務處

有關特教評鑑實地訪視的時間及各處室需支援的資料，請秘書持續列入管控執行進度。

## 二、總務處

- (一)因為 10 月空手道全國運動會，游藝館 3 樓廁所的施工，請特別注意施工進度及工項。
- (二)志道樓及資訊樓廁所美化整修工程，另外變更及增加工項，如原契約未規劃，請另案處理。
- (三)資訊樓變電站如施工完畢，評估電力容量足夠，可另拉 1 路支援和平樓，以防電力不足跳電，和平樓跳電問題再檢視問題所在，進行修復。
- (四)有關文宣招標的案子因牽涉到廠商還要設計、印刷等時間因素，請小額採購幹事儘速上網辦理招標。

## 三、輔導室

- (一)親職教育座談會籌備會說明，請各處室就分工協助支援。
- (二)家長手冊修改資料，請於 9/20(五)前交輔導室以利統整。

## 四、會計室

進修部使用地點如會議室、階梯教室，設備較簡單，可請進修部同仁提早了解、佈置及熟悉操作方式，減少工友支援時間。

- 五、10 月份將至國中端入校招生宣導，技職公版的簡報對於今年實施新課綱或有其他要修正的內容，請教務處陸孝年主任於 9 月底完成。

## 伍、提案討論

案由一：訂定「桃園市立中壢商業高級中等學校校舍安全檢核小組組織設置及實施要點」(草案)，提請討論。(提案單位：總務處)

說明：

- 一、依據：桃園市政府教育局 108 年 8 月 19 日桃教設字第 1080071529 號函。
- 二、實施要點(草案)如附件三。
- 三、校舍安全自主管理檢核表，依內容分配各處室自主檢核，檢核表陳核後送總務處庶務組備查。

決議：

- 一、整個計畫統整由總務處庶務組辦理，檢核總表依檢核類別由主責處室自行分工依期限完成。

二、實施要點草案，照案通過。

陸、臨時動議：無。

柒、散會時間：108年9月10日(二)下午3時50分。