

桃園市立中壢商業高級中等學校
技術型高中 選課輔導手冊

國際貿易科 簡要版

109 學年度入學學生



110 年 1 月 11 日

目次

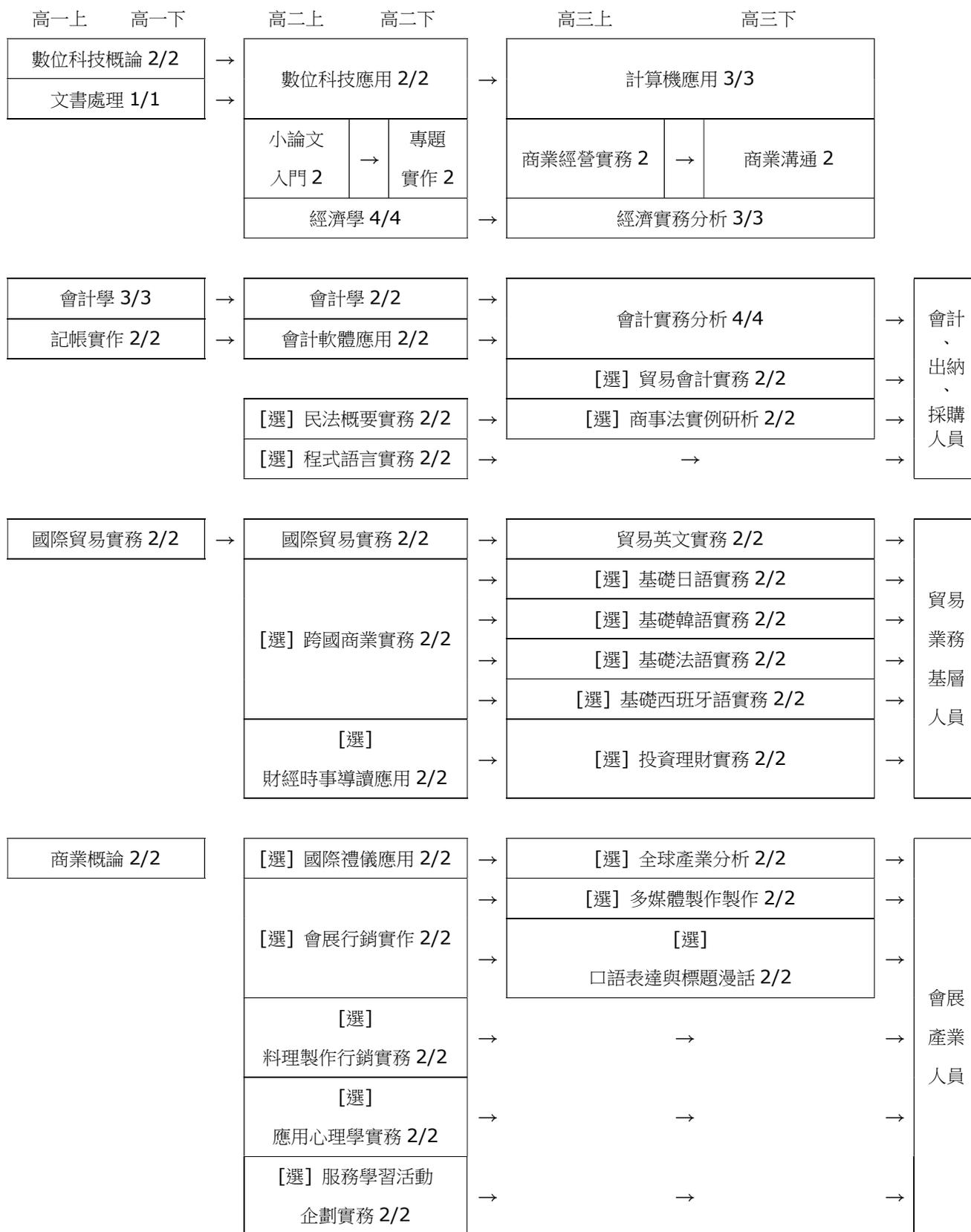
壹、課程發展與規劃	2
貳、課程表	4
參、選課輔導流程規劃	9
肆、學生學習歷程檔案	10
伍、升學進路	15
陸、畢業條件	18

壹、課程發展與規劃

一、課程地圖：國際貿易科

類別	高一上	高一下	高二上	高二下	高三上	高三下
部定必修	一般科目 國語文 3 英語文 2 數學 3 歷史 1 地理 1 公民與社會 1 音樂 1 健康與護理 1 體育 2 全民國防教育 1	國語文 3 英語文 2 數學 3 歷史 1 地理 1 公民與社會 1 音樂 1 健康與護理 1 體育 2 全民國防教育 1	國語文 3 英語文 2 化學 1 美術 1 體育 2	國語文 3 英語文 2 化學 1 美術 1 體育 2	國語文 2 英語文 2 物理 1 生命教育 1 法律與生活 1 體育 2	國語文 2 英語文 2 物理 1 生命教育 1 法律與生活 1 體育 2
	專業科目 商業概論 2 數位科技概論 2 會計學 3	商業概論 2 數位科技概論 2 會計學 3	經濟學 4 會計學 2	經濟學 4 會計學 2		
	實習科目 國際貿易實務 2	國際貿易實務 2	數位科技應用 2 國際貿易實務 2 會計軟體應用 2	數位科技應用 2 國際貿易實務 2 會計軟體應用 2	貿易英文實務 1	商業溝通 2 貿易英文實務 1
校訂必修	一般科目 國文閱讀指導 1 英文閱讀指導 2 數學實作 1	國文閱讀指導 1 英文閱讀指導 2 數學實作 1	國文作文指導 1 英文會話 2 數學 3 數學實作 1	國文作文指導 1 英文會話 2 數學 3 數學實作 1		
	實習科目 記帳實作 2 文書處理 1	記帳實作 2 文書處理 1	小論文入門 2	專題實作 2	經濟實務分析 3 會計實務分析 4	經濟實務分析 3 會計實務分析 4
校訂選修	一般科目				應用文 2 英文文法 2 數學進階 4	應用文 2 英文文法 2 數學進階 4
	實習科目		民法概要實務 2/2 應用心理學實務 2/2 程式語言實務 2/2 國際禮儀應用 2/2 服務學習活動企劃實務 2/2 會展行銷實作 2/2 跨國商業實務 2/2 料理製作行銷實務 2/2 財經時事導讀應用 2/2 (九選一)		商業經營實務 2 計算機應用 3 商事法實例研析 2/2 基礎日語實務 2/2 基礎韓語實務 2/2 基礎法語實務 2/2 基礎西班牙語實務 2/2 多媒體製作 2/2 全球產業分析 2/2 投資理財實務 2/2 貿易會計實務 2/2 口語表達與標題漫話 2/2 (十選一)	
彈性學習時間 (每學期每週 1 節): 學生自主學習、選手培訓、充實/增廣、補強性教學、學校特色活動等 1 節						
團體活動時間 (每學期每週 2 節): 班級活動 1 節; 社團活動、學生自治活動、學生服務學習活動、週會或講座等 1 節						

二、課程地圖：國際貿易科（產業需求/職場進路）



貳、課程表

一、教學科目與學分（節）數表

國際貿易科

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						
			第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2
		英語文	12	2	2	2	2	2	2
	數學	數學	6	3	3				
	社會	歷史	2	1	1				
		地理	2	1	1				
		公民與社會	2	1	1				
	自然科學	物理	2					1	1
		化學	2			1	1		
	藝術	音樂	2	1	1				
		美術	2			1	1		
	綜合活動	生命教育	2					1	1
		法律與生活	2					1	1
	健康與體育	健康與護理	2	1	1				
		體育	12	2	2	2	2	2	2
		全民國防教育	2	1	1				
		小計	68	16	16	9	9	9	9
專業科目	商業概論	4	2	2					
	數位科技概論	4	2	2					
	會計學	10	3	3	2	2			
	經濟學	8			4	4			
	小計	26	7	7	6	6	0	0	
實習科目	數位科技應用	4			2	2			
	商業溝通	2						2	
	跨境商務	國際貿易實務	8	2	2	2	2		
		會計軟體應用	4			2	2		
		貿易英文實務	2					1	1
小計	20	2	2	6	6	1	3		
	專業及實習科目合計	46	9	9	12	12	1	3	
	部定必修合計	114	25	25	21	21	10	12	

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						
名稱	學分			第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂必修	一般科目	小計 22學分 11.46%	國文作文指導	2			1	1		
			數學	6			3	3		
			國文閱讀指導	2	1	1				
			英文會話	4			2	2		
			數學實作	4	1	1	1	1		
	實習科目	小計 24學分 12.5%	英文閱讀指導	4	2	2				
			會計實務分析	8					4	4
			記帳實作	4	2	2				
			經濟實務分析	6					3	3
			專題實作	2				2		
			文書處理	2	1	1				
			小論文入門	2			2			
	校訂必修學分數合計			46	7	7	9	9	7	7
	校訂科目	一般科目	小計 16學分 8.33%	英文文法	4					2
數學進階				8					4	4
應用文				4					2	2
實習科目		小計 16學分 8.33%	計算機應用	6					3	3
			商業經營實務	2					2	
			財經時事導讀應用	4						
			民法概要實務	4						
			應用心理學實務	4						
			程式語言實務	4						
			服務學習活動企劃實務	4			2	2		
			料理製作行銷實務	4						
			跨國商業實務	4						
			國際禮儀應用	4						
			會展行銷實作	4						
			口語表達與標題漫話	4						
			投資理財實務	4						
			基礎西班牙語實務	4						
			多媒體製作	4						
			商事法實例研析	4						
			基礎韓語實務	4					2	2
			貿易會計實務	4						
			基礎法語實務	4						
			基礎日語實務	4						
			全球產業分析	4						
校訂選修學分數合計			32	0	0	2	2	15	13	
每週團體活動時間(節數)			12	2	2	2	2	2	2	
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1	
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35	

二、彈性學習時間規劃表

科別	第一學年		第二學年		第三學年	
	一	二	一	二	一	二
每週彈性學習時間（節數）						
商業經營科	1	1	1	1	1	1
國際貿易科	1	1	1	1	1	1
資料處理科	1	1	1	1	1	1

(一) 第一學年

類別	一年級上學期	一年級下學期	
A 微課程 充實/ 增廣	主題式電影欣賞與口語表達	主題式電影欣賞與口語表達	
	英語開口說	英語開口說	
	飲料調製實作	飲料調製實作	
	圖書館利用	圖書館利用	
	閱讀理解	閱讀理解	
	電子書製作	電子書製作	
	線上學習與資訊素養	線上學習與資訊素養	
	專題製作之資源查找與利用	專題製作之資源查找與利用	
微課程	充實/ 增廣	通識探索課程：資訊領域	通識探索課程：資訊領域
		通識探索課程：傳播領域	通識探索課程：傳播領域
		通識探索課程：心理學領域	通識探索課程：心理學領域
		通識探索課程：管理領域	通識探索課程：管理領域
		通識探索課程：文化與創作	通識探索課程：文化與創作
		島嶼的集體記憶	島嶼的集體記憶
		手作藝數品	手作藝數品
		塑身減重運動	塑身減重運動
		文化大觀園	文化大觀園
		基礎韓文	基礎韓文
	繪畫寫生-校園紀實	繪畫寫生-校園紀實	
	自然充電站	自然充電站	
	破風-鐵人三項	破風-鐵人三項	
	思辨：紀錄觀點	思辨：紀錄觀點	
	文學瓊林宴	文學瓊林宴	
	補強性	用英文走天下	用英文走天下
		數學大躍進	數學大躍進
		資訊科技實務	資訊科技實務
		地理加油站	地理加油站
		歷史加油站	歷史加油站
公民加油站		公民加油站	
記帳實務	記帳實務		
自主學習	請依據附件相關規定，撰寫自主學習計畫審後實施。		
選手培訓	由學校遴選對外參賽學生，加以短期培訓。		
學校 特色 活動	社團博覽會		
	資處/國貿/商經科校友經驗分享		
	職場就業探索		
	社團成果活動展		
	資處/國貿/商經科校友經驗分享		
	職場就業探索		

	聖誕節慶祝活動	學生音樂會
	關懷公益活動	關懷公益活動
	主題式小團體	主題式小團體
	羽球比賽	排球比賽
	籃球比賽	

(二) 第二學年

類別	二年級上學期	二年級下學期	
微課程	主題式電影欣賞與口語表達	主題式電影欣賞與口語表達	
	英語開口說	英語開口說	
	飲料調製實作	飲料調製實作	
	圖書館利用	圖書館利用	
	閱讀理解	閱讀理解	
	電子書製作	電子書製作	
	線上學習與資訊素養	線上學習與資訊素養	
	專題製作之資源查找與利用	專題製作之資源查找與利用	
	罪與罰-推理小說	罪與罰-推理小說	
	文化大觀園	文化大觀園	
	文學與人生	文學與人生	
	手作藝數品	手作藝數品	
	思辨：紀錄觀點	思辨：紀錄觀點	
	島嶼的集體記憶	島嶼的集體記憶	
	自然充電站	自然充電站	
	生態走讀	生態走讀	
	程式除錯能力培養	程式除錯能力培養	
	商業放大鏡	商業放大鏡	
	數戰數決	數戰數決	
	商店經營模擬(限國貿科資處科選修)	商店經營模擬(限國貿科資處科選修)	
	塑身減重運動	塑身減重運動	
	破風-鐵人三項	破風-鐵人三項	
	繪畫寫生-校園紀實	繪畫寫生-校園紀實	
	自主學習先備課程	自主學習先備課程	
	文學瓊林宴	文學瓊林宴	
	邏輯動動腦	邏輯動動腦	
		會計資訊系統實作	
	補強性	用英文走天下	用英文走天下
		數學大躍進	數學大躍進
		資訊科技實務	資訊科技實務
		經濟實務	經濟實務
		記帳實務	記帳實務
		公民加油站	公民加油站
歷史加油站		歷史加油站	
地理加油站		地理加油站	
貿易補給站(限國貿科選修)		貿易補給站(限國貿科選修)	
微課	充實	通識探索課程：資訊領域	
		通識探索課程：傳播領域	
		通識探索課程：心理學領域	

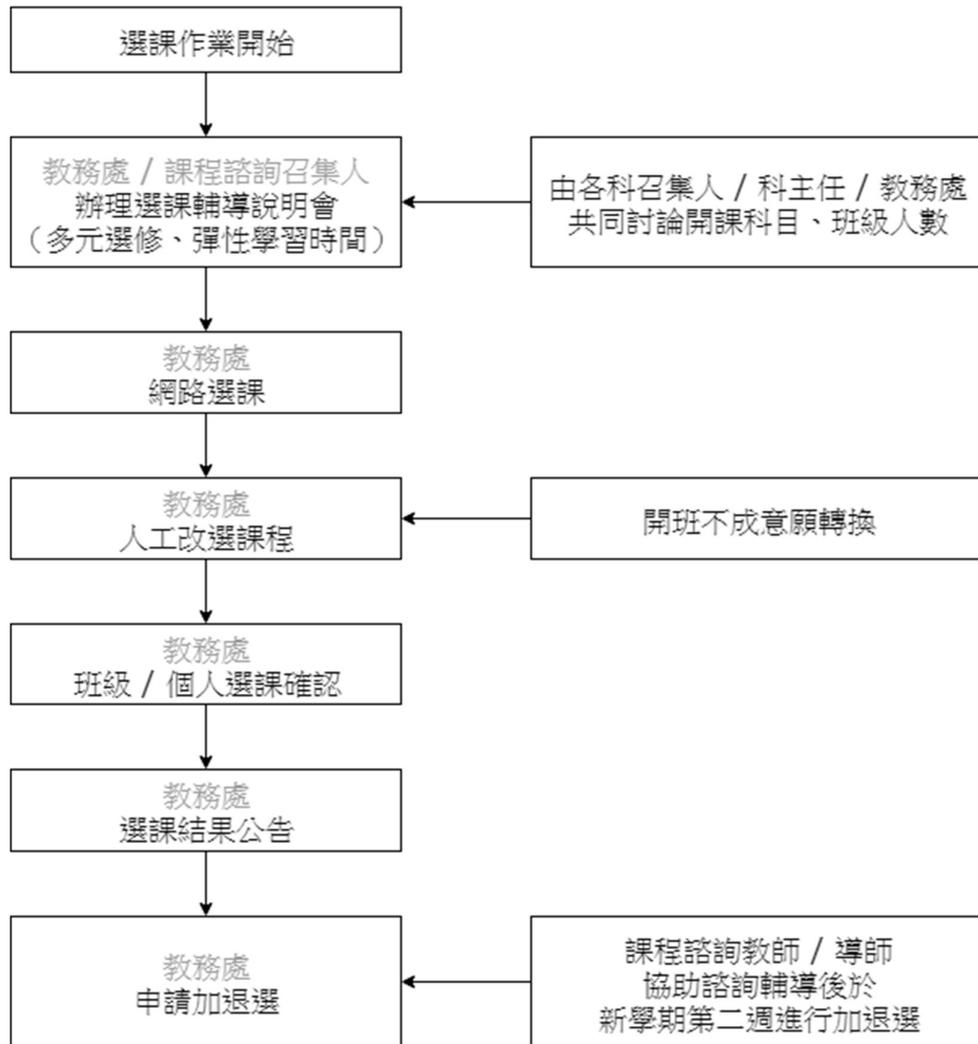
程 / 增 廣	通識探索課程：管理領域	通識探索課程：管理領域		
	通識探索課程：文化與創作	通識探索課程：文化與創作		
選手 培訓	由學校遴選對外參賽學生，加以短期培訓。	全 學 期	充 實 / 增 廣	商業簡報
				會計資訊
				電腦繪圖
				程式語言
				文書處理
				網頁設計
自主學習	請依據附件相關規定，撰寫自主學習計畫審後實施。			
學校 特色 活動	社團博覽會	社團成果活動展		
	商經/國貿/資處科校友經驗分享	商經/國貿/資處科校友經驗分享		
	籃球比賽	排球比賽		
	聖誕節慶祝活動	學生音樂會		
	羽球比賽	關懷公益活動		
	職場就業探索	職場就業探索		
	主題式小團體	主題式小團體		

(三) 第三學年

類別		三年級上學期	三年級下學期
A 全 學 期	充實/ 增廣	那些世說新語教我的事	
		音樂英悅	
		數學軟體/數學桌遊/ 數學魔術/摺紙藝數	
		體重控制	
	補 強 性	國文大躍進	
		英語聽講與閱讀	
		數學加強	
		數位科技實務	
		商業實務	
		經濟演練 會計演練	
A 微 課 程	補 強 性		國語文的十四堂課
			用英文走天下
			數學大躍進
			資訊科技實務
			商業經營演練
			經濟實務 記帳實務
微 課 程	充實/ 增廣	會計資訊系統實作	
自主學習		請依據附件相關規定，撰寫自主學習計畫審後實施。	
選手 培訓		由學校遴選對外參賽學生，加以短期培訓。	

參、選課輔導流程規劃

選課流程



肆、學生學習歷程檔案

桃園市立中壢高商【學習歷程學校平台】學生操作訓練資料 [\(此份資料請妥善保存\)](#)

一、如何連入學習歷程檔案系統？

學校首頁→點選右下角「校園系統」→點選「日校學生學習歷程學校平台」

或掃右邊的 QR code



二、系統登入帳號/密碼為何？ 帳號為「學號」 預設密碼為「身分證字號」(英文字母須大寫)

三、學習歷程學生須自行上傳項目說明

學習歷程資料項目	上傳開放時間	可上傳件數	學生勾選提交件數
課程學習成果 (有學分數) (須任課老師認證)	每學期開學至學期末 (依學校公告)	上學期至多 6 件 下學期至多 6 件	每學年最多勾選 6 件 (上、下學期合併計算)
多元表現 (無學分數) (不須任課老師認證)	一學年 (依學校公告)	每學年至多 20 件	每學年最多勾選 10 件

1. 請注意校方公告的「課程學習成果」與「多元表現」上傳與認證期限，逾期不得上傳
2. 每位學生在高中三年，於中央資料庫中最多可有 18 件課程學習成果、30 件多元表現
3. 高三升學時，學生再依一般大學或技專院校要求之參採件數，勾選並上傳至招生單位平台
(課程學習成果：大學至多3件；技專至多9件。多元表現：大學及技專至多10件)

四、檔案上傳格式及注意事項

類型	檔案格式	檔案大小限制	注意事項	備註
文件	pdf、jpg、png	2MB 內	照片影像請先壓縮檔案大小，再貼入檔案	可以上傳文件或影音其中一種紀錄形式，亦可二者皆上傳，仍視為一筆檔案記錄
影音	mp3、mp4	5MB 內	剪輯精簡重要部分呈現即可	
外部連結	1. 僅多元表現有外部連結欄位；新增影音檔後才可以放外部連結 2. 請自行確保網址連結的永久性，避免高三時連結失效			

五、建議

1. 請盡量使用電腦操作「學習歷程學校平台」，避免手機介面無法使用部分功能。
2. 學習歷程檔案是為了紀錄同學們的學習軌跡，主要呈現你的學習心路歷程，並表現「你的特質」的資料庫。
3. 學習歷程證明，不一定是獎狀、影片，有時「心得感想」更能表達與說明你學習的過程。
4. 上傳檔案時的「一百字簡述」描述相當重要，請務必用心填寫該課程學習成果之特色，以

利記錄學習過程與心得，才能吸引大學教授點閱你的作品。

5. 不論哪一種科目，「課程學習成果」呈現形式，都可以用作業、作品、成果報告、專題報告、時事心得、文字影音創作、圖像設計作品、小論文、文學評論、活動企劃書、實習心得等多元形式呈現。
6. 「課程學習成果」如為分組合作之作品，建議在封面以分工表來呈現每位學生對於該作品之貢獻度。
7. 請及早規畫「課程學習成果」作品，並預留足夠的時間讓授課老師修改及認證，提升作品品質。
8. 「多元表現」須上傳證明文件(文件檔或影音檔)才能新增，且內容簡述為紀錄學習歷程之重點，請同學務必填寫在多元表現中的成長與收穫。
9. 技能檢定或競賽非屬學校課程，請勿將技能檢定或競賽成果作為「課程學習成果」，學生參加技能檢定或競賽成果可列入「多元表現」。
10. 學習歷程檔案使用上若有任何疑問，可以至中壢高商校網點選下方途徑並搜尋「首頁 > 行政單位 > 教務處 > 註冊組 > 學生學習歷程檔案 > 國教署公版學習歷程學校平臺操作手冊」或掃右邊的 QR code



108課綱配套宣導資料

(含學生學習歷程檔案)



大學選才與高中育才輔助系統



請同學注意上傳及勾選的件數與期限！

主/次項目		說明	備註
基本資料	基本資料維護	請在備用箱信欄位中輸入常用 E-mail 信箱，可收到系統寄出的提醒信。	部分可修改
	自傳	不用上傳。自行決定是否雲端儲存，高三升學時可用。	可編輯且無時間限制
	學習計畫		
	出缺勤紀錄	由校方輸入，不可修改，僅可查詢各學年度各學期紀錄，如有錯誤請向學務處確認。	X
校內幹部經歷紀錄			
預選課程紀錄	由選課系統資料匯入，不可修改，僅可查詢。		
課程諮詢紀錄	由指定教師輸入，不可修改，僅可查詢。可用以瞭解選課輔導情況，內容如有疑問請洽自己所屬的課程諮詢教師。		
課程學習紀錄	上傳課程學習成果	<ol style="list-style-type: none"> 「有學分」的課程產出的作業、報告或學習成果於此上傳。 必須「授課教師認證」，確認該成果為學生本人及課堂產出。 請注意各學期成果上傳與認證期限，逾期不得上傳。 上傳檔案時的「一百字簡述」描述相當重要，請務必用心填寫該課程學習成果之特色，以利紀錄學習過程與心得，才能吸引大學教授點閱你的作品。 	<ol style="list-style-type: none"> 可編輯，各學期上傳，逾期不可回溯。 每學期至多上傳 6 件。 課程學習成果送出後，不可再編輯，要請授課教師點選『認證不通過』後才能再編輯。 上傳截止日後，被授課教師認證不通過，仍可編輯後再送出(須在教師認證截止日前)，但不可再新增其他檔案。
	※勾選課程學習成果	<ol style="list-style-type: none"> 僅被認證通過的課程學習成果才可勾選。 約於每年 7 月底勾選完畢(依學校公告時間進行)。 	每學年至多可勾選 6 件提交至中央資料庫。(上、下學期合併計算)
	課程學習成果歷史資料	可查詢先前學期所上傳資料，但不可修改。	X

一般大學 → 申請入學



111學年度大學申請入學參採高中
學習歷程資料完整版查詢系統

1. 利用參採查詢系統，儘早確定未來發展方向，累積相關學習成果
2. 不同學群的科系須呈現之修課紀錄、學習成果重點可能不同，應注意其關聯性

主/次項目		說明	備註
多元學習表現	幹部經歷暨事跡紀錄	可針對擔任幹部之經歷上傳相關紀錄或心得。	1. 可編輯，各學年內上傳 2. 不需老師認證 3. 內容簡述為紀錄學習歷程之重點，請同學務必填寫在多元表現中的成長與收穫 4. 每學年所有項目合計至多上傳 20 件
	競賽參與紀錄	1. 參加校內、校外各種競賽所取得之獎項或參賽證明，由於必須輸入日期，建議取得後立即進系統建檔。 2. 教育部會向競賽主辦方進行查核，請勿造假。	
	檢定證照紀錄	1. 由於必須輸入日期，建議取得後立即進系統建檔。 2. 教育部會向檢定考試主辦方進行查核，請勿造假。	
	志工服務紀錄	如實紀錄。	
	彈性學習時間紀錄	課表上的「彈性學習」所發生活動紀錄或自身感想，上傳於此。	
	團體活動時間紀錄	週會、班會、社團時間所發生的活動紀錄或自身感想，上傳於此。	
	職場學習紀錄	若有校內工讀、校外打工、寒暑期安排的職場實習等，可做成紀錄上傳於此。	
	大學及技專校院先修課程紀錄	若有至大學及技專校院修習課程者，可做成紀錄上傳於此。	
	作品成果紀錄	自己於閒暇時的興趣創作、鑽研、才藝成果等。	
	其他多元表現紀錄	自己運用課餘參加的營隊、課程等，可整理成紀錄上傳於此。	
	※勾選多元表現資料	約於每年 7 月底勾選完畢(依學校公告時間進行)。	
多元表現歷史資料	可查詢先前學年所上傳資料。不可修改，僅可查詢。		
提交紀錄	課程學習成果提交紀錄	可查詢高一、高二時勾選給校方提交至中央資料庫的檔案	X
	多元表現提交紀錄	有哪些，除了瞭解自己的學習軌跡外，還可以在規劃自	
	校內幹部經歷提交紀錄	己的升學時作為調整方向與補齊不足的參考。	

錄		
其他文件管理	尚未確定類別的資料可以暫時上傳至此。	可編輯且無時間限制
學生匯出檔案	可隨時將自己儲存於系統的資料匯出、下載。	

技專院校



111學年度四技二專各入學管道
招生選才內涵網站



甄選入學

技優甄審

四技申請
(綜高生)

技專院校喜歡什麼樣的學生？
選才評量重點報你知！

伍、升學進路

(一) 四技二專升學考試

種類	時間	科目	方式	用途
統一入學測驗	每年五月	國語文、英語文、數學、專業科目一、專業科目二	單群(類)或跨群(類)兩者擇一報考	甄選入學與登記分發
技能檢定	依簡章規定	依據各項技術士證照所需專業學科與術科內容	學科+術科	技優甄審(技優推薦)

(二) 四技二專升學管道

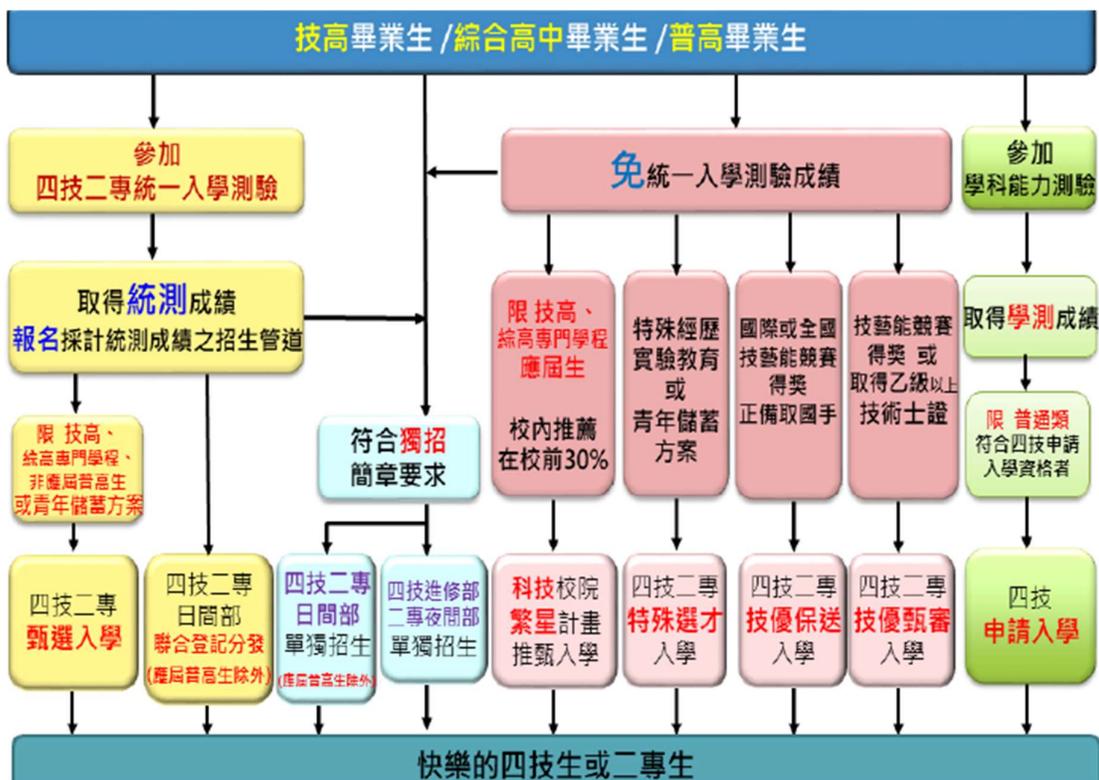
1. 主要升學管道

種類	時間	志願	參考資料	備註
特殊選才	12~1月	5個科系	招生校系科(組)、學程所自定之專業領域、特殊技能、經歷、專長或成就	分技職特才及實驗教育組和青年儲蓄帳戶組
繁星推薦	3~4月	25個科系	先看在校成績，再看競賽、證照及語言能力檢定、學校幹部、志工、社會服務及社團參與	各技高學校至多可推薦15名考生
技優保送	12~1月	50個科系	國際賽優勝、國手或全國賽前三名	含科展獲國立臺灣科學教育館推薦
技優甄審	5~6月	5個科系	技優保送的資格或乙級以上執照	
甄選入學	5~6月	3個科系	先看統測成績，再看備審資料(必採專業實習或專題製作，含技術士證照或在校成績)	各校得限制考生僅能報名該校一個系科(組)、學程
登記分發	7月	199個科系	只看統測成績	國、英、數共同科目成績加權1~2倍，專業科目成績加權2~3倍，由各科大校系自訂
獨立招生及進修部、夜間部招生	7月	各校自訂	各校自訂	

2. 其他升學管道

- (1) 四技進修部二專夜間部單獨招生
- (2) 四技二專日間部一般單獨招生
- (3) 身心障礙學生招生
- (4) 藝術群單獨招生
- (5) 科技校院附設專科進修學校招生
- (6) 四技二專在職專班招生
- (7) 運動績優招生：
 - a. 高級中等以上學校運動成績優良學生升學輔導甄審、甄試
 - b. 重點運動項目績優學生單獨招生
- (8) 雙軌訓練旗艦計畫招生
- (9) 產學攜手合作計畫專班招生
- (10) 產學訓合作訓練四技專班招生
- (11) 科技校院辦理多元專長培力課程招生
- (12) 空中進修學院二專招生
- (13) 軍警學校(含警專)招生

(三) 四技二專升學管道流程圖



陸、畢業條件

- 一、應修習總學分為 192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。
- 二、部定必修科目學分均須修習，並至少 85%及格，始得畢業。
- 三、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習科目至少 45 學分以上及格。
- 四、修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。

109 壢商選課輔導手冊(詳細)

<http://www.clvsc.tyc.edu.tw/files/15-1000-29489,c3156-1.php>

