

綜合高中中心學校電子報撰稿格式與相關說明

1. 依據教育部綜合高中中心學校 101 年度工作計畫辦理。
2. 綜合高中中心學校(以下簡稱中心學校)電子報預計出刊四期，出刊日期分別為 101 年 4 月、6 月、9 月、11 月之月底，如遇有特殊情況，將由中心學校調整出刊日期。
3. 投稿電子報稿件字數以兩千字為限。
4. 稿件內文為求整體印刷精美，字體字形大小敬請一致〔中文：標楷體 12 號；英文：Times New Roman 12 號，單行間距〕。
5. 文稿中若有圖檔，請於投稿郵件中附上高解析圖檔(JPEG 或 TIFF 檔)，以確保圖片可使用性。
6. 請於作品內註明真實姓名、服務單位、電話、E-mail。如有引述，請註明出處，以尊重著作財產權。
7. 電子報編輯單位在不影響作者原意之前提下，保留對來稿文字內容及格式的增刪修改權利，稿件中遇有專業領域之特定表達部分，以紅色標識呈現，便於編輯文稿的處理。
8. 歡迎踴躍投稿，稿件經由中心學校審核後通知發表者，採用稿件將刊載於「綜合高中中心學校電子報」。
9. 來稿請自留底稿。文章請勿一稿多投，本報不接受已發表或轉貼之作品。如有涉及著作權及版權部分，文責由作者自負。
10. 來稿一經刊登，將支予作者稿費；其著作財產權即讓予中心學校，惟作者仍保有另行發表、自行集結出版、教學等個人權利。
11. 稿件提供方式：來稿請以附加檔案方式，標題註明「綜合高中中心學校電子報投稿」，E-mail 至 center@ms1.phsh.tyc.edu.tw 信箱。