

國立中壢高商 105 年度「特教生實習意外傷害」內部稽核紀錄表

稽核項目	稽核要點	佐證資料 (稽核人員可增列)	結果	建議事項 (左欄勾選「否」， 請務必填寫本欄)
校內實習	1. 專科教室設備定期保養維修	寒暑假保養維修檢核表 廠商或其它人員維修單據	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2. 專科(例：中餐、烘焙)教室設備安全檢查	專科教室設備管理檢核表	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	3. 定期選派專科教室管理教師	專科教室及設備管理工作分配表	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	4. 專科教室人員操作安全管理	上課記錄本 違規紀錄表	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	5. 不定期抽查專科教室使用情形	巡堂紀錄簿	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
校外實習	1. 學生投保意外傷害險	保險要保書	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2. 訂定包含職場安全項目之實習合約	實習合約書	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	3. 教師定期到職場訪視學生	巡迴輔導日誌	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
其它增列	1.			
	2.			

稽核日期：_____年_____月_____日

稽核方式：檢查觀察詢問驗算抽樣其它_____

稽核意見：(請儘量以條列方式敘述)

稽核人員簽名：_____

註：請稽核人員於完成查核作業後三日內，將本表送秘書室彙整。