

桃園市立中壢商業高級中等學校

108 學年度第 2 學期第 4 次(1090512)擴大行政會報會議紀錄

時間：民國 109 年 05 月 12 日（星期二）下午 2 時 10 分

地點：志道大樓二樓會議室

主持人：蘇校長鴻銘

記錄：林美君

出席：(如簽到表)

壹、主席報告:(略)。

貳、會議報告：內容如 108 學年度第 2 學期第 4 次(1090512)擴大行政會報會議資料。

參、上次會議決議或列管事項：內容如(1090512) 擴大行政會報會議資料。

肆、各處室新增及修正報告事項：

一、學務處：

(一)補充說明畢業典禮實施辦法(如附件一)。

(二)5/16(六)晚上舉行家長會委員會議，請相關處室主任及同仁出席會議。

二、圖書館：

(一)桃園市政府教育局來函，調查校務行政系統伺服器向上集中意願，將會辦各處室徵詢意見後回復。

(二)總務處建置校門口車輛辨識系統，有網路使用需求，再請廠商說明。

(三)各處室可填 WiFi 佈建申請表，預計評估序位後暑假施工。

伍、主席提示：

一、教務處：

(一)5/15(五)中午 12:10 分，在行政大樓第一會議室，舉行國中教育會考監試會議，務必請每位監試老師參加。

(二)今年技專登記分發特種生申請，請註冊組提醒同學，特別注意相關訊息，避免同學喪失權益與機會。

二、學務處：

(一)畢業典禮貴賓頒獎，預計邀請文教基金會董事長及校友會理事長。

(二)高三學生，每星期一到星期四的第七節安排至校園活動，任課教師會隨班督導。

三、總務處：

國中教育會考環境的消毒，室內試場、室外環境區域及動線、廁所、預備試場等要消毒處理。

四、實習處：

學校辦理的檢定項目相當的多，每個處室或組別，都有一段時間業務特別繁忙，請大家能互相協助及幫忙。

五、圖書館：

(一)關於學生彈性學習時間的課程，集中星期五下午時段，電腦教室不足問題，先請教務處及實習處盤點需求後，再進行後續討論。

(二)校務行政系統集中教育局事宜，請相關處室思考討論，凝結共識。

六、人事室：

攸關教職員工作權益，利用機會，請向全校教職員宣導。

七、會計室：

請各處室協助盡速核銷採購案件，以提升本校資本門執行率。

陸、提案討論：

案由一：修正桃園市立中壢商業高級中等學校 108 學年度高職優質化輔助方案 106-5 加強學生多元展能計畫學生參加全國競賽獎勵金審核要點，提請討論。(提案單位：實習處實習組)

說明：

- 一、依據 109 學年度高職優質化輔助方案計畫書申請審核委員意見，競賽獎勵金審核要點須公告校網。
- 二、加強學生多元展能計畫學生參加全國競賽獎勵金審核要點僅適用於 108 學年度，依據審議要點第五條，109 學年度的獎勵金審議要點需經行政會議修正通過後，陳請校長核可後始能實施。

桃園市立中壢商業高級中等學校 108109 學年度高職優質化輔助方案
106-5109-B3 加強學生多元展能計畫學生參加全國競賽獎勵金審核要點

108 年 4 月 9 日行政會議訂定

一、依據：

依據本校高職優質化輔助方案計畫辦理。

二、目的：

為了鼓勵學生參與全國競賽，激發學生學習企圖心，強化專業能力，並提昇本校之優質學風，特訂定本要點。

三、審核要點：

(一)核發對象為參加全國高級中等學校 108109 學年度商業類學生技藝競

賽、108年資訊月資訊應用競賽及全國高級中等學校商業與管理群109110年專題及創意製作競賽之獲獎學生。

(二)獎勵金頒發標準如下：

1. 全國高級中等學校108109學年度商業類學生技藝競賽

名次	獎勵金
金手獎(1~3名)	3,000
金手獎(4~10名)	2,500
金手獎(11名~)	2,000
優勝	1,500

2. 資訊月資訊應用競賽

名次	獎勵金
全國1~3名	1,500
全國優勝	1,000
北區1~3名	800
北區優勝	500

3. 全國高級中等學校商業與管理群109110年專題及創意製作競賽

名次	參賽選手獎勵金
進入複賽第二階段	1,000
進入決賽佳作	2,000
進入決賽第1-3名	3,000

(三)上述獎勵金名單之認定，由實習處實習組依頒發標準審核後，交由實習處會議審議通過後執行。

(四)本獎勵金，不重複頒發且擇優敘獎。

四、經費來源：

由108109學年度高職優質化輔助方案之106-5109-B3加強學生多元展能計畫項下支付。

五、本審核要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

決議:照案修正通過。

柒、臨時動議:無。

捌、散會時間:109年05月12日(二)下午3時40分。