

# 教職員快篩試劑費用申請方式通知

各位同仁好：

因應新冠疫情，本校於（1月14日）進行本校師生全面篩檢。

如同仁於 1/14-1/27 自行購買快篩試劑並開立學校統編 87814088，可由學校付費（約 350 元/劑，實支實付），每人限申請一次。

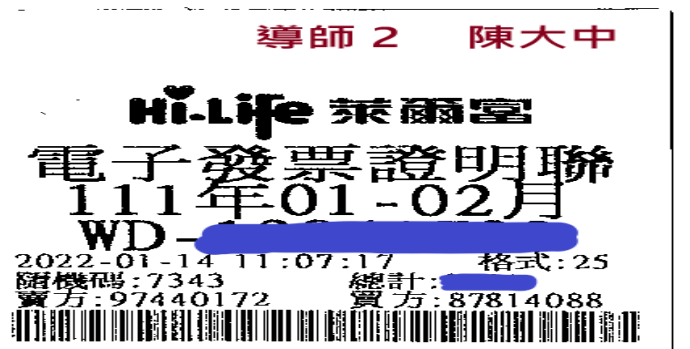
## ➤ 可認定之發票或收據格式：

1. 發票上請店家開立學校統編 87814088。
2. 如為收據則要有店家「大小章」+「免用統編」。例如藥局只開立收據者。

注意事項：

1. 請於開學一週內(至 2/18 止) 到衛生組填寫登記表單，並於繳交之發票/收據上方空白處以“鉛筆”註記類別-編號 (衛生組登記表單提供之編號)、姓名。

範例如下：



2. 發票/收據請送至學務處衛生組 護理師楊景瑜 繳交。衛生組將於彙整後代為協助申請費用，有疑問請至衛生組詢問，謝謝。

