

桃園市立中壢商業高級中等學校

108 學年度第 2 學期第 1 次(1090211)擴大行政會報會議紀錄

時間：民國 109 年 02 月 11 日（星期二）上午 9 時 10 分

地點：志道大樓二樓會議室

主持人：蘇校長鴻銘

記錄：林美君

出席：(如簽到表)

壹、主席報告：

一、因新冠狀病毒肺炎影響，學校開學延後 2 週，所以針對下學期行事曆討論做調整，另希望在校務會議時能對教師說明學校防疫措施及相對因應方案。

二、開學在即，幾件事請大家協助：

(一)學科中心因應 108 新課綱實行有舉辦許多研習，請教務處了解那些研習可給予公差課務派代，若是政策性，教務處應指派教師參加，若無法判別，可請科召協助確認，指派標準請教務處在校務會議對教師說明。

(二)壠商風采的校刊，每季出刊稿件不足都要催稿，以後請各處室各組長提供 1 篇，各自辦理的活動、研習、政策宣導等等成果呈現，也可讓學校的教師及同學了解。

(三)近來學校學生打掃工作不盡理想，校園面積不大，應該可以更理想，希望加強學生生活教育提升，請學務處轉知導師配合協助。

(四)延後 2 週開學，希望各處室各組能利用時間做好開學的準備。

貳、會議報告：內容如 108 學年度第 2 學期第 1 次(1090211)擴大行政會報會議資料。

參、上次會議決議或列管事項：無。

肆、各處室新增及修正報告事項：

一、學務處教官室：

(一)學務創新人力呂宗明先生，已於 109 年 2 月 6 日完成報到，並於 109 年 2 月 17 日開始工作，工作時間：14:00-22:00，負責學生晚自習等工作。

(二)教官室人員異動：高榮新教官訂於 109 年 2 月 16 日調至中壢家商；另日校賴正倫教官及進修部莊博鈞教官互調，進修部黃鈺棉主任已於 109 年 2 月 3 日召集兩位教官討論新學期相關事項，建議於開學期間，進修部及

日間部能對這兩位教官新職介紹。

二、實習處科主任業務：

預計由三科討論是否申請桃園市 109 年結合大學資源打造知識城實施計畫。

三、輔導室：

- (一)因下學期週會已排滿社團及彈性學習時間，無法安排施測學習診斷測驗，與教務處協調調整至第一次段考直接安排一節課給導師施測心理測驗。
- (二)發放 108 年全國商業類學生技藝競賽的學生志工證明書 925 張及請各組組長協助發放技藝競賽志工娃娃共 211 隻，自行選擇發放志工同學。

四、進修部：

- (一)教學組：2/24 校務會議結束後，中午 12：30 召開教學研究會。
- (二)學務組：
 - 1. 2/25(二)預計如期舉行開學典禮，會注意學生的排隊間距。
 - 2. 2/26(三)進行第一次導師會議。

五、人事室

教師兼行政的國旅卡新制確定於 109 年 8 月 1 日實施，未實施新制前，還是請假後才能刷國旅卡。

伍、主席提示：

一、秘書室：

- (一)學校優質化計畫經費執行未達執行率，以後每月列檢核表，提醒各組執行計畫進度，活動辦完做成成果，以後壟商風采就有材料可提供，成果報告輔導室及特教組做得很好可參考。
- (二)同意秘書建議，中午會議便當從 70 元調整至 80 元。

二、教務處：

(一)設備組

- 1. 學校建置許多特殊教室，教室中的設備，請製作使用說明及操作步驟，供學校教師使用時參考。
- 2. 學校的電視牆資訊設備要巡檢，老師使用設備如需要維修，請設備組協助通知修繕。
- 3. 會專班教室的數位講桌，另案討論再建置。

(二)課務組

學生回校補考 2/21(五)1 天，學生回校人數眾多，當日由側門進出管控，請警衛及工友量體溫，建議學生戴口罩，事先規劃好進校動線及防疫措施、補考教室提前完成消毒等工作。

三、學務處：

社團及體育集訓活動，若同意學生來校，請確實完成申請程序並進校時測量體溫戴口罩，做好防疫措施。

四、總務處：

(一)開學前，完成全校各教室整理及消毒。

(二)行政大樓六樓校史室及會議室空間活化，請建築師協助細部規劃工作。

四、實習處：

108 年全國商業類學生技藝競賽，本校已圓滿辦理完畢，關於敘獎請實習處協助申請。

五、圖書館：

晚自習如要開放，基於安全考量，確實管控做好學生量體溫、酒精消毒等等相關防疫措施。

陸、提案討論：

案由一：修訂本校「特殊教育推行委員會」實施要點，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

一、依據 108 年 10 月 9 日桃教特字第 1080090748 號函「桃園市高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法」第三條第六款之規定說明如下：

(一)共同工作之工作內容新增：審議特殊個案之課程、特殊需求課程、評量調整，並協調各單位提供必要之行政支援。

(二)詳如附件一。

二、以上修正經 109 年 1 月 9 日期末特殊教育推行委員會修訂通過。

決議：照案通過提校務會議決議。

案由二：修訂本校學生獎懲規定，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：

一、依據本校 108 學年度第 1 學期第 1 次獎懲委員會決議辦理。

二、本校學生獎懲委員會第十條有下列事蹟之一者，記小過：第十四款：冒用

他人證件、帳號或文件而有悔意者。委員會提案新增情節嚴重予以大過處分之條文。(如附件二)

決議:照案通過提校務會議決議。

案由三:108學年度第2學期行事曆(草案),提請討論。(提案單位:總務處)

說明:

- 一、配合教育部公告延後2週開學,修正108學年度第2學期行事曆部分日期。
- 二、行政會議通過討論後,提案校務會議決議。

決議:照案通過提校務會議決議。

案由四:108學年度第2學期期初校務會議各處室工作報告,提請討論。(提案單位:總務處)

說明:如資料附件。

決議:照案通過公告學校網頁。

案由五:本校校舍場所提供使用作業要點修正案,提請討論。(提案單位:總務處)

說明:依據「桃園市立各級學校場地設施開放使用管理要點」,108年9月23日桃教設字第1080082026號函並配合本校目前場地提供使用情形,修訂本要點。

決議:照案通過提校務會議決議。

柒、臨時動議:

一、教務處:

- (一)因職員職務更換,高雄空大後門廣告布條承辦人變更,請廠商協助更換。
- (二)未來總務處租借場地,涉及教室,請公文會簽教務處,避免使用場地衝突。

二、校長補充:

- (一)新冠狀病毒肺炎的疫情防疫措施一直再修正,有關學校對外防疫公告,統一由學務處處理,關於課務則請教務處協助,校網請同步更新。
- (二)游藝館設置的相關運動配備(如3樓羽球場淋浴間的熱水器),請體育組協助巡檢,若有故障需修繕的項目,請將訊息提供總務處協助處理。

捌、散會時間:109年02月11日(二)上午11時20分。