

會計學

單元	教材綱要
1.公司會計基本概念	1.公司之概念。 2.股本種類及股票之發行。 3.保留盈餘。 4.股利發放之會計處理。 5.簡單每股盈餘及本益比。
2.現金及內部控制	1.現金之意義。 2.現金之內部控制。 3.銀行調節表。 4.零用金。
3.應收款項	1.應收帳款。 2.應收票據。
4.存貨	1.存貨之意義及內容。 2.存貨數量之衡量。 3.存貨成本之衡量。 4.存貨之續後評價。 5.存貨之估計方法。
5.投資	1.投資之意義及內容。 2.短期投資。 3.長期股權投資。 4.長短期投資會計處理之新規定。
6.固定資產	1.固定資產之意義及內容。 2.固定資產成本之認定。 3.折舊。 4.固定資產之處分。
7.無形資產	1.無形資產之意義及內容。 2.無形資產之一般會計處理。 3.商譽。 4.研究發展成本。 5.電腦軟體成本。
8.負債	1.負債之意義及內容。 2.流動負債。 3.長期負債。 4.其他負債。

計算機概論

單元	教材綱要
1.電腦科技與現代生活	1.電腦發展簡史。 2.電腦科技在生活方面的應用。 3.智慧財產權與軟體授權。 4.資訊安全與保護。
2.電腦硬體知識	1.電腦的架構與連接。 2.電腦的操作與保養。 3.電腦周邊設備的介紹。
3.電腦作業環境應用	1.電腦作業環境的介紹。 2.電腦作業系統的分類。 3.常用作業系統的基本操作。
4.基本視窗程式應用	1.程式語言的介紹。 2.流程圖的介紹。 3.視窗程式語言實例介紹。
5.電腦網路與應用	1.電腦通訊簡介。 2.網路連結與資料瀏覽。 3.網路服務的介紹。 4.網路應用實例。