

# 103 學年度第 2 學期國立中壢高商精進優質計畫

## 「促進學生多元表現」成果報告書



導師班級經營研習



教師訓輔知能研習講座



教師訓輔知能研習講座



教師訓輔知能研習講座



教師職涯知能研習



教師訓輔知能研習講座

主辦單位：國立中壢高商輔導室

活動時間：104 年 2 月-104 年 6 月

# 目錄

壹、公文 .....	3
貳、實施計畫 .....	6
參、促進學生多元表現系列活動	
一、 教師訓輔知能研習	
(一)、 『1/20 性別平等教育』講座.....	11
(二)、 『2/4 綜高備審資料製作』 講座.....	30
(三)、 『2/5 綜高面試技巧』 講座.....	35
(四)、 『3/27 綜高個人申請面試技巧』講座.....	40
(五)、 『5/6 高職面試技巧』 講座	
二、 教師職涯與班級經營知能研習	
(一)、 『1/16 導師班級經營』 講座.....	46
(二)、 『3/16 學習診斷與性向測驗施測與結果運用說明會』 ....	56
三、 適性輔導實作活動 .....	72
(一)、 4/1 綜高模擬面試	
(二)、 6/12 高職模擬面試	

# 壹、公文

檔 號：

保存年限：

## 教育部國民及學前教育署 書函

地 址：41341臺中市霧峰區中正路738之4號  
傳 真：04-23326120  
聯絡人：周柏欣  
電 話：04-37061111

32046  
桃園縣中壢市中央西路2段141巷100號

受文者：國立中壢高級商業職業學校

發文日期：中華民國103年9月12日

發文字號：臺教國署高字第1030094664號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨

主旨：貴校辦理103學年度「教育部國民及學前教育署高級中等學校精進優質計畫」所需經費，業已核定(核定經費一覽表如附件)，請依說明辦理，請 查照。

說明：

- 一、103學年度補助經費分103及104年度兩次撥款；請先依103學年度上學期經費，分摺領據2紙(經常門及資本門分開；抬頭為「教育部國民及學前教育署」)，於文到7日內寄送至國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校(地址：50075彰化縣彰化市工校街1號)，並於信函封面加註「103學年度高級中等學校精進優質計畫收據」字樣，並以電話確認是否送達(聯絡人：吳志文組長；連絡電話：04-7252541分機272)。
- 二、請各校依核定經費及審查意見(已先以電子郵件寄送各校承辦人)修正計畫(含經費概算表)，並填寫回覆資料電子檔傳送至本署委辦學校中華科技大學專案小組yuyu@cc.cust.edu.tw(聯絡人：李孟祐小姐，02-2782-1862分機297)，待專案小組通知已完成修正後，於7日內將核定版計畫書紙本1份及電子光碟1片送國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校(地址：50075彰化縣彰化市工校街1號，信函封面加註「103學年度高級中等學校精進優質計畫」字樣)。如有疑義，請逕洽國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校吳志文組長(04-7252541分機272)。
- 三、本署近期將修正發布「教育部國民及學前教育署高級中等學校精進優質計畫經費要點」，請學校自行審慎編列經費概算表，並請各校會計人員加強審核，各經費項目及額度應符合「教育部國民及學前教育署高級中等學校精進優質計畫經費要點(修正草案)」、「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」、「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」、「國內出差旅費報支要點」等相關規定。日後如因採購項目違反本署所定審查原則等相關規定，經審計部

中華民國103年9月17日 壢商字第10300094664號  
( 控 管 公 文 )

共2頁



教育農林審計處糾舉者，相關行政責任應由各校自負。

- 四、103學年度上學期本項經費，應依政府採購法暨相關會計制度等規定辦理，於103年12月31日前確實依計畫執行完畢，並依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」規定，分別辦理資本門及經常門結報作業。採購招標後若有標餘款項，限支用於與計畫相關之項目；若支用於非本計畫新增項目者，應報經本署同意後始得支用。
- 五、本項補助款應依規定專款專用，不得移作他用；所有添購之設備器材等，請在各該器材設備明顯處貼上「教育部國民及學前教育署103學年度高級中等學校精進優質計畫購置」之財產編號標誌，並登錄財產目錄。受補助學校若有違反規定或作不實之用，應負全部法律責任並追回該年度補助經費。

正本：國立中壢高級商業職業學校

副本：中華學校財團法人中華科技大學（精進優質計畫專案小組）（含附件）、國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校（含附件）、本署高中職組中行科

# 教育部國民及學前教育署

依分層負責規定授權單位主管決行

擬定：

一、依期限辦理。

二、請出納組彙據。

教師兼  
實習組長  
沈禎娥

0918 1700

教師兼  
實習主任  
陳柏臻

0914 0800

敬會

出納組

提：已彙報 編號：1391, 1393 號

出納  
組長  
汪子舜

主計室

主計員  
許惠敏 9/9

主計  
室  
主管  
管瑞美

女  
[Redacted]

# 貳、實施計畫

# 國立中壢高商 103 學年度『教育部國教署補助高級中等學校精進優質計畫』-促進學生多元表現

一、依據：(一)教育部國民及學前教育署補助高級中等學校精進優質計畫

(二)本校輔導工作計畫。

二、目的：

(一) 提昇教師多元教學方法與策略，進而提升學生學習動機與方法。

(二) 增進本校教職員工及專業輔導人員專業知能及技巧，協助學生自我成長與適性發展，提升解決問題的能力。

(三) 強化教師職涯輔導教育，提升教師生涯發展教育融入教學及班級經營知能。

(四) 學習運用良好人際關係的原則，及整合更有效的溝通與激勵能力，增進導師班級經營輔導績效。

(五) 辦理各項生涯探索及宣導活動，協助學生建立正向自我觀念及發展潛能，以達自我實現。提供教師豐富之生涯發展資訊，以協助學生自我成長並提升問題解決之能力。

三、主辦單位：輔導室

四、協助單位：中原大學、健行科技大學教育推廣中心

五、辦理日期：103 年 8 月-104 年 7 月

六、參加人員：全校師生

七、實施方式：辦理『促進學生多元表現』活動

八、實施內容

(一) 學習策略講座：本校師生及專業輔導人員

1. 針對本校教師在教學上之需求，擬請心理系的教授指導協助。

2. 於期初輔導工作委員會討論教授指導的內容與方式。

3. 教授指導內容以增進教師教學策略的技巧為主。

4. 教授示範進行多元教學策略方式，使得輔導教師及一般教師從而學習更多的學習策略技巧。

5. 輔導教師及教師針對低成就學生進行協助與指導，並與教授討論、修正教學策略與技巧。

(二) 教師輔導知能研習：本校全體教職員工

1. 於學期末調查本校教職員工之輔導知能需求，和教授討論下學期研習內容與時間。

2. 針對本校教職員工之輔導知能需求，擬請心理系的教授協助經驗分享及交流。一次研習擬進行 4-6 個小時。

3. 教授經驗分享與交流內容以增進教職員工輔導知能為主。

4. 於每次研習結束後透過回饋單檢視參與教職員工的心得與回饋，以作為調整及改進之參考方向。

(三) 適性輔導實作活動：本校全體教師及學生

1. 於學期初匯整本校教職員工生及家長之意見，擬訂本學期適性輔導方向，並和教授討論適性輔導實作活動進行方式與內容。

2. 針對本校學生特質及教師需求，擬請心理系或諮商中心的教授協助指導輔導教師增進適性輔導活動經驗及提升實作能力。

3. 教授指導輔導教師適性輔導活動與增進實作能力後，由輔導教師指導校內學生。

#### 九、效益考核

(一) 質的部分：透過透過合作科大之專業師資精進本校教職員工及專業輔導人員專業知能及技巧，提升學生學習動機與方法、自我成長與適性發展及提升解決問題的能力。

(二) 量的部分：達師生 3200 人次參加「促進學生多元表現」活動及講座。

#### 十、經費：(單位仟元)

103 年 8-12 月					
	名稱	單位	數量	單價	總價
經常門	鐘點費	時	20	1.6	32
	旅運費	人	5	0.25	1.25
	補充保費	時	20	0.032	0.64
	印刷費	份	40	0.1	4
	物品費	式	4	10	40
	材料費	人	40	0.2	8
	雜支	學期	1	6	6
資本門	資料櫃	式	2	26.5	53
104 年 1-7 月					
	名稱	單位	數量	單價	總價
經常門	鐘點費	時	53	1.6	84.8
	旅運費	人	4	0.25	1
	補充保費	時	20	0.032	0.64
	印刷費	式	20	0.5	10
	物品費	份	10	0.2	2
	材料費	人	30	0.1	3
	雜支	學期	1	5.46	5.46
	資本門	數位電子白板	個	1	40

十一、本實施計畫經行政會報討論後，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

# **參、促進學生多元表現系列活動**

# 一、教師訓輔 知能研習

# 『1/20 性別平等教育講座』

## 簽呈

檔 號：保存年限：

國立中壢高級商業職業學校簽呈

中華民國103年12月4日

主旨：擬辦理本校教職員工「性別平等教育輔導知能研習」相關事宜(實施計畫參附件)，敬請 鈞長核示。

說明：

- 一、依據：教育部友善校園學生事務與輔導工作計畫。
- 二、研習時間：104年1月20日(二)AM10:30-12:00。
- 三、研習地點：行政大樓6樓會議室(暫)。

擬辦：

- 一、經費概算：講師鐘點費 3,200 元(1,600 元/時\*2 小時)，擬由高職精進計畫項下支付
- 二、經鈞長核可後，邀請講師及執行實施計畫。

會辦單位：學務處、主計室

第一層決行

承辦單位

會辦單位

批示

輔導  
教師 陳怡瑩  
1204

教師兼  
學務主任 王建岳

國立中壢高級商  
業職業學校校長李世峰(甲)

教師兼  
輔導主任 陳秋燕  
1204

主計室  
主任 許惠敏

主計室  
主任 管瑞美

文號：



# 國立中壢高商 103 學年度第 1 學期 『性別平等教育輔導知能研習』實施計畫

一. 依據：教育部中部辦公室友善校園學生事務與輔導工作計畫。

二. 目的：

(一) 提升教職員工性別平等教育輔導知能，以發揮性平教育功能。

(二) 透過專題演講之方式，協助教育工作者及職員了解對學生談性的原則及性教育教學現場的處理方式。

三. 辦理單位：輔導室

四. 主題：如何與青少年談性

五. 時間：104 年 1 月 20 日上午 10:30-12:10

六. 地點：志道大樓 6 樓講義堂

七. 時間流程表如下：

時間	活動內容/主題	主持(講)人
10:30-10:40	報到與致歡迎詞	李世峰校長
10:40-11:50	如何與青少年談性	王裕仁心理師
11:50-12:10	綜合座談	

八. 講師：王裕仁心理師(桃園縣諮商心理師公會理事長、桃園縣學生輔導諮商中心&新北市專輔教師團-特約督導、大專院校兼任教師/諮商中心兼任心理師)

九. 參加對象：本校教職員工

十. 經費：講師鐘點費 3200 元(1600/小時\*2 小時)，擬由高職精進計畫項下支付。

十一. 預期效益：

(一) 量的部分：預估參加人數 170 人次。


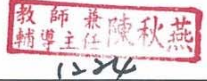




(二) 質的部份：提升本校教職員工性別平等教育輔導與法律知能。

十二. 全程參予人員核發 2 小時研習證明。

十三. 本計畫陳校長核准後實施，修正時亦同。

# 校內研習申請表

已申請    已核發時數

國立中壢高級商業職業學校校內研習申請表			
研習名稱	如何與青少年談性		
依據文號	教育部國民及學前教育署友善校園學生事務與輔導工作計畫		
師資姓名	王裕仁	服務機關	中原大學諮商中心
師資性別	男	職稱	兼任心理師
課程內容大綱	1. 與青少年談性，先問你自己對『性』的態度與想法為何？ 2. 與青少年談性，更要談心。 3. 與青少年談性，自我保護的重要		
研習時間	自 104 年 1 月 20 日 (星期二) 10 時 30 分至 104 年 1 月 20 日		
報名日期	自 103 年 12 月 24 日 (星期三) 至 104 年 1 月 20 日		
研習地點	行政大樓 6 樓	擬核予時數	2 小時
課程時間地點...等詳細描述	*時間：104.1.20(二) AM 10:30 - AM 12:10 *地點：中壢高商行政大樓 6 樓 *活動方式：透過專題演講之方式，協助教育工作者及職員了解對學生談性的原則及性教育教學現場如何教導學生自我保護。		
補助單位	高職精進計畫	補助金額	3,200 元
參加人員	<input checked="" type="checkbox"/> 本校 <input type="checkbox"/> 其他機關學校	限制人數	170 名
報名方式	<input checked="" type="checkbox"/> 薦送 <input type="checkbox"/> 線上報名		
承辦人		單位主管	
E-mail	aiko84331@hormail.com	教務處 教學組	
人事室		會計室	
		校長	

附註：

- 請承辦單位詳填各項資料，奉校長核定後，請影印乙份申請表送教學組，研習前請將課程電子檔 mail 至教學組 g9041712wsh@yahoo.com.tw
- 研習結束後，請將參加人員簽到表送至教學組（教師）及人事室（職員），以憑辦理時數登錄事宜。

## 講師簡歷

★時間:1/20，上午 10：30-12：00

★主題：如何與青少年談性

★分享人：王裕仁心理師

★學歷：

國立台北教育大學【心理與諮商學系】碩士

私立中原大學【心理學系】學士

★現職：

◎桃園縣諮商心理師公會理事長

◎桃園縣學生輔導諮商中心&新北市專輔教師團-特約督導

◎大專院校兼任教師/諮商中心兼任心理師（中原、桃創、開南、新生）

◎中小學&社福機構合作心理師（天使心家族社會福利基金會、社團法人

世界和平會、新北市身心障礙者家庭資源服務中心、婦聯聽障文教基金會、

桃園縣單親家庭服務中心、桃園南區早資中心、桃園自閉症協進會…等）

◎桃園縣政府身心障礙者福利與服務需求評估專業團隊審查會-委員

★現職：遊戲治療、兒童及青少年心理諮商、身心障礙兒童及青少年相關

教育訓練、成人輔導知能訓練、團體諮商（兒童、青少年、成人）

# 公告

Follow me!!



## 教職員工性平教育輔導知能研習

- 一、時間：104.01.20(二)上午 10：30-12：00
- 二、地點：本校志道大樓 6 樓講義堂
- 三、活動流程表：

時間	活動內容/主題	主持(講)人
10：30-10：40	報到與致歡迎詞	李世峰校長
10：40-11：50	如何與青少年談性	王裕仁心理師
11：50-12：00	綜合座談	

**此為教育部部定研習，請務必參加！**

**全程參加者，將給予 2 小時研習時數！**



國立中壢高商 103 學年度第 1 學期教職員工性別平等教育輔導知能研習  
「如何與青少年談性」講座簽到單

一、日期：104 年 1 月 20 日(星期二)10：30~12：00

二、地點：志道大樓 6 樓講義堂

三、主持人：李世峰校長

四、出席人員：

姓名	姓名	姓名	姓名
劉平文	葉見昌		
楊美君			
王乃乃			
汪子翀			
劉雪真			
張書瓊			
楊淑前			
范佩珠			
陳菊竹			
Φ			



國立中壢高商 103 學年度第 1 學期教職員工性別平等教育輔導知能研習  
「如何與青少年談性」講座簽到單

一、日期：104 年 1 月 20 日(星期二)10：30~12：00

二、地點：志道大樓 6 樓講義堂

三、主持人：李世峰校長

四、出席人員：

姓名	姓名	姓名	姓名
李玉翎	舒惠敏		
徐泓禎	江中瑜		
呂明如	邱欣月		
劉正茹	葉見昌		
譚美玲			
傅麗蕙			
高玉玲			
曾麗淑			
龔美玲			
李淑恩			
周俊佑			
劉邦右			
李素卿			

3. 校內研習請用校內研習簽到表(下頁)。姓名排序：照「全國教師在職進修資訊網」排列

研習名稱：如何與青少年談性

研習時間：104.1.20 AM10:30-12:00

研習地點：志道大樓 6 樓講義堂

簽到表			簽到表		
本校學員姓名	職位類別	簽到	本校學員姓名	職位類別	簽到
顏偉家	合格專任教師	顏偉家	戴鳳如	合格專任教師	
王奕甯	合格專任教師	王奕甯	郭鴻淇	合格專任教師	
宋采霓	合格專任教師		黃聖琪	合格專任教師	
楊秀慧	合格專任教師		范錫卿	合格專任教師	
廖雯貞	合格專任教師		方怡君	合格專任教師	
廖芝蘭	合格專任教師	廖芝蘭	黃瓊慧	合格專任教師	黃瓊慧
沈禎娥	組長		楊甘旭	合格專任教師	
陳怡瑩	合格專任教師		盧惠瑛	組長	盧惠瑛
黃瑞玲	合格專任教師	黃瑞玲	韓維民	合格專任教師	
黃馨儀	合格專任教師	黃馨儀	黃靜玉	合格專任教師	
鄭庭芳	合格專任教師	鄭庭芳	王興科	合格專任教師	
黃馨儀	合格專任教師	黃馨儀	張心瑜	合格專任教師	
黃佳茵	合格專任教師	黃佳茵	陳鴻金	合格專任教師	陳鴻金
吳雅玲	(高中職)教官		陸孝年	組長	
李火山	合格專任教師		紀筱婷	代理代課教師	紀筱婷
林佩逸	合格專任教師	林佩逸	謝振萬	合格專任教師	
陳正儒	合格專任教師		曾淑蓉	合格專任教師	曾淑蓉
陳秋燕	主任		謝淑玲	組長	
莊靜宜	主任	莊靜宜	陳雪娟	合格專任教師	
許碧琴	合格專任教師		黃如慧	合格專任教師	
林浩志	合格專任教師		黃玉英	合格專任教師	
郭芷瑜	合格專任教師		徐惠娟	合格專任教師	
邱芳宜	合格專任教師	邱芳宜	賴悅珊	合格專任教師	
常婷婷	合格專任教師		鄭朝福	組長	
王夢婷	組長		李永明	代理代課教師	李永明
陳錦昌	主任		辛政雅	合格專任教師	
謝綺文	合格專任教師	謝綺文	謝武宏	合格專任教師	
梁家玉	主任	梁家玉	郭靜芬	合格專任教師	
楊依雯	合格專任教師	楊依雯	戴佑宏	組長	



排序：照「全國教師在職進修資訊網」排列

研習名稱：如何與青少年談性

研習時間：104.1.20 AM10:30-12:00

研習地點：志道大樓 6 樓講義堂

簽到表			簽到表		
本校學員姓名	職位類別	簽到	本校學員姓名	職位類別	簽到
周秀英	合格專任教師		葉仁專	合格專任教師	
楊游勳	合格專任教師		陳元春	合格專任教師	陳元春
計弘真	合格專任教師	計弘真	張嘉真	代理代課教師	
王依婷	合格專任教師	王依婷	曾詠悌	合格專任教師	曾詠悌
李世峰	校長	李世峰	李詠甯	代理代課教師	李詠甯
李季蓉	合格專任教師	李季蓉	高韻閑	合格專任教師	
蔡宛妤	合格專任教師		胡筱雯	代理代課教師	胡筱雯
劉依玫	(高中職)教官		王榮歡		
呂佩純	合格專任教師		龍昌瀾		
邱錦志	合格專任教師		張育隆		
林秀鳳	合格專任教師		李崑琳		
顏春蘭	合格專任教師		胡雅萱		
褚麗淑	合格專任教師				
王建岳	主任	王建岳			
邱婉瑜	代理代課教師				
羅秀暖	合格專任教師	羅秀暖			
陳威翰	組長				
傅麗文	合格專任教師				
余銘芬	合格專任教師	余銘芬			
吳振豪	合格專任教師				
羅慧如	主任	羅慧如			
楊麗芬	合格專任教師	楊麗芬			
林彥汝	合格專任教師				
徐秀燕	合格專任教師				
蔡堯年	合格專任教師	蔡堯年			
任思維	合格專任教師				
陳倩宜	合格專任教師	陳倩宜			
許乙惠	代理代課教師				
游珮淳	合格專任教師	游珮淳			

排序：照「全國教師在職進修資訊網」排列

研習名稱：如何與青少年談性

研習時間：104.1.20 AM10:30-12:00

研習時間：104.1.20 AM10:30-12:00

簽		到	簽		到		
本校學員姓名	職位類別	簽	到	本校學員姓名	職位類別	簽	到
朱金洲	合格專任教師			戴宜嬌	(高中職)教官		
方淑秋	合格專任教師			呂美玲	合格專任教師	呂美玲	
張秋容	合格專任教師			陳永森	合格專任教師		
湯孟瑜	合格專任教師	湯孟瑜		顏貌伶	合格專任教師		
章淑枝	合格專任教師	章淑枝		蔡孟儒	合格專任教師	蔡孟儒	
李慧芳	合格專任教師	李慧芳		葉見昌	組長	葉見昌	
曾家麒	合格專任教師	曾家麒		宋佩珮	合格專任教師		
古慧敏	合格專任教師			馮聖傑	合格專任教師	馮聖傑	
詹銘慧	合格專任教師			鄭雁云	合格專任教師		
郭應全	合格專任教師	郭應全		朱怡君	其他		
李佳樺	組長			陳柏臻	主任	陳柏臻	
郭馥瑜	合格專任教師	郭馥瑜		謝湘榮	代理代課教師		
賴秀芳	合格專任教師			鍾珮珊	合格專任教師	鍾珮珊	
賴又縵	代理代課教師	賴又縵		葉家榆	合格專任教師		
李美諭	合格專任教師	李美諭		劉昭君	合格專任教師		
李美慧	合格專任教師			洪忻燕	組長		
李佳蓁	合格專任教師	李佳蓁		林淑琇	代理代課教師		
陳泰祥	主任			陳澤榮	合格專任教師		
張殊文	代理代課教師			呂依庭	合格專任教師		
汪麗珠	代理代課教師			許紫雲	合格專任教師	許紫雲	
柯明利	合格專任教師			莊雪玲	合格專任教師	莊雪玲	
林月霞	合格專任教師	林月霞		李勝龍	合格專任教師		
林穗岑	合格專任教師	林穗岑		蔡佩鈴	合格專任教師		
許力云	其他			陳樹雯	合格專任教師		
鄭俊勇	組長	鄭俊勇		羅淑美	合格專任教師	羅淑美	
呂麗珍	合格專任教師			林書懃	合格專任教師		
林玉薇	合格專任教師			王瑞貞	合格專任教師		
吳淑惠	組長	吳淑惠		林虹妙	合格專任教師	林虹妙	
劉婉雯	合格專任教師	劉婉雯		蔡美娟	合格專任教師	蔡美娟	



排序：照「全國教師在職進修資訊網」排列

研習名稱：如何與青少年談性

研習時間：104.1.20 AM10：30-12：00

研習時間：104.1.20 AM10：30-12：00

簽		到
本校學員姓名	職位類別	簽 到
朱金洲	合格專任教師	
方淑秋	合格專任教師	方淑秋
張秋容	合格專任教師	
湯孟瑜	合格專任教師	
章淑枝	合格專任教師	
李慧芳	合格專任教師	
曾家麒	合格專任教師	
古慧敏	合格專任教師	古慧敏
詹銘慧	合格專任教師	詹銘慧
郭應全	合格專任教師	
李佳樺	組長	李佳樺
郭馥瑜	合格專任教師	
賴秀芳	合格專任教師	
賴又縵	代理代課教師	
李美諭	合格專任教師	
李美慧	合格專任教師	李美慧
李佳蓁	合格專任教師	
陳泰祥	主任	
張殊文	代理代課教師	張殊文
汪麗珠	代理代課教師	
柯明利	合格專任教師	柯明利
林月霞	合格專任教師	
林穗岑	合格專任教師	
許力云	其他	
鄭俊勇	組長	
呂麗珍	合格專任教師	呂麗珍
林玉薇	合格專任教師	林玉薇
吳淑惠	組長	
劉婉雯	合格專任教師	

簽		到
本校學員姓名	職位類別	簽 到
戴宜嬌	(高中職)教官	
呂美玲	合格專任教師	
陳永森	合格專任教師	陳永森
顏貌伶	合格專任教師	顏貌伶
蔡孟儒	合格專任教師	
葉見昌	組長	葉見昌
宋佩珮	合格專任教師	
馮聖傑	合格專任教師	
鄭雁云	合格專任教師	
朱怡君	其他	
陳柏臻	主任	
謝湘榮	代理代課教師	謝湘榮
鍾珮珊	合格專任教師	
葉家榆	合格專任教師	
劉昭君	合格專任教師	劉昭君
洪忻燕	組長	洪忻燕
林淑琇	代理代課教師	
陳澤榮	合格專任教師	
呂依庭	合格專任教師	呂依庭
許紫雲	合格專任教師	
莊雪玲	合格專任教師	
李勝龍	合格專任教師	李勝龍
蔡佩鈴	合格專任教師	蔡佩鈴
陳樹雯	合格專任教師	
羅淑美	合格專任教師	
林書懃	合格專任教師	林書懃
王瑞貞	合格專任教師	王瑞貞
林虹妙	合格專任教師	
蔡美娟	合格專任教師	



2

3. 校內研習請用校內研習簽到表(下頁)。姓名排序：照「全國教師在職進修資訊網」排列

研習名稱：如何與青少年談性

研習時間：104.1.20 AM10:30-12:00

研習地點：志道大樓 6 樓講義堂

簽到表			簽到表		
本校學員姓名	職位類別	簽到	本校學員姓名	職位類別	簽到
顏偉家	合格專任教師		戴鳳如	合格專任教師	戴鳳如
王奕甯	合格專任教師		郭鴻淇	合格專任教師	郭鴻淇
宋采霓	合格專任教師	宋采霓	黃聖琪	合格專任教師	
楊秀慧	合格專任教師	楊秀慧	范錫卿	合格專任教師	范錫卿
廖雯貞	合格專任教師	廖雯貞	方怡君	合格專任教師	方怡君
廖芝蘭	合格專任教師		黃瓊慧	合格專任教師	
沈禎娥	組長	沈禎娥	楊甘旭	合格專任教師	楊甘旭
陳怡螢	合格專任教師	陳怡螢	盧惠瑛	組長	
黃瑞玲	合格專任教師		韓維民	合格專任教師	韓維民
黃馨儀	合格專任教師		黃靜玉	合格專任教師	黃靜玉
鄭庭芳	合格專任教師		王興科	合格專任教師	
黃馨儀	合格專任教師		張心瑜	合格專任教師	張心瑜
黃佳茵	合格專任教師		陳鴻金	合格專任教師	
吳雅玲	(高中職)教官		陸孝年	組長	陸孝年
李火山	合格專任教師	李火山	紀筱婷	代理代課教師	
林佩逸	合格專任教師		謝振萬	合格專任教師	謝振萬
陳正儒	合格專任教師		曾淑蓉	合格專任教師	
陳秋燕	主任	陳秋燕	謝淑玲	組長	
莊靜宜	主任		陳雪娟	合格專任教師	陳雪娟
許碧琴	合格專任教師		黃如慧	合格專任教師	黃如慧
林浩志	合格專任教師	林浩志	黃玉英	合格專任教師	
郭芷瑜	合格專任教師	郭芷瑜	徐惠娟	合格專任教師	徐惠娟
邱芳宜	合格專任教師		賴悅珊	合格專任教師	賴悅珊
常婷婷	合格專任教師	常婷婷	鄭朝福	組長	
王夢婷	組長	王夢婷	李永明	代理代課教師	
陳錦昌	主任	陳錦昌	辛政雅	合格專任教師	
謝綺文	合格專任教師		謝武宏	合格專任教師	謝武宏
梁家玉	主任		郭靜芬	合格專任教師	郭靜芬
楊依雯	合格專任教師		戴佑宏	組長	戴佑宏



排序：照「全國教師在職進修資訊網」排列

研習名稱：如何與青少年談性

研習時間：104.1.20 AM10:30-12:00

研習地點：志道大樓 6 樓講義堂

簽到			簽到		
本校學員姓名	職位類別	簽到	本校學員姓名	職位類別	簽到
周秀英	合格專任教師	周秀英	葉仁專	合格專任教師	葉仁專
楊游勳	合格專任教師	楊游勳	陳元春	合格專任教師	
計弘真	合格專任教師		張嘉真	代理代課教師	張嘉真
王依婷	合格專任教師		曾詠悌	合格專任教師	
李世峰	校長		李詠甯	代理代課教師	
李季蓉	合格專任教師		高韻閑	合格專任教師	
蔡宛妤	合格專任教師	蔡宛妤	胡筱雯	代理代課教師	
劉依玫	(高中職)教官		徐煥		徐煥
呂佩純	合格專任教師	呂佩純	陳思縈		陳思縈
邱錦志	合格專任教師	邱錦志	葉咏芬		葉咏芬
林秀鳳	合格專任教師	林秀鳳	陳柔宇		陳柔宇
顏春蘭	合格專任教師	顏春蘭	徐詩敏		徐詩敏
褚麗淑	合格專任教師	褚麗淑			
王建岳	主任				
邱婉瑜	代理代課教師				
羅秀暖	合格專任教師				
陳威翰	組長	陳威翰			
傅麗文	合格專任教師				
余銘芬	合格專任教師				
吳振豪	合格專任教師				
羅慧如	主任				
楊麗芬	合格專任教師				
林彥汝	合格專任教師				
徐秀燕	合格專任教師	徐秀燕			
蔡堯年	合格專任教師				
任思維	合格專任教師	任思維			
陳倩宜	合格專任教師				
許乙惠	代理代課教師				
游珮淳	合格專任教師				

## 國立中壢高商 103 學年度第 1 學期活動照片



名稱：性別平等教育講座 時間：104 年 1 月 20 日

說明：李世峰校長介紹講師王裕仁老師



名稱：性別平等教育講座 時間：104 年 1 月 20 日

說明：校長頒發感謝狀給王裕仁老師



## 國立中壢高商 103 學年度第 1 學期活動照片



名稱：性別平等教育講座

時間：104 年 1 月 20 日

說明：參與教師提問



名稱：性別平等教育講座

時間：104 年 1 月 20 日

說明：與會教師們專心聆聽



# 國立中壢高商 103 學年度校內教師『性別平等教育輔導知能 研習』意見調查表

一、講座名稱：如何與青少年談性

二、講座日期：104 年 1 月 20 日上午 10：30-12：00

三、講座地點：志道大樓 6 樓講義堂

四、問卷內容：

1、為增進性別平等教育知能專業成長，您樂意參加此項研習嗎？

非常樂意 樂意 無意見 不樂意 非常不樂意

2、您對本次研習的課程內容安排感到滿意嗎？

非常滿意 滿意 無意見 不滿意 非常不滿意

3、您對本次研習的課程實用性覺得滿意嗎？

非常滿意 滿意 無意見 不滿意 非常不滿意

4、您對本次講師講授方式滿意嗎？

非常滿意 滿意 無意見 不滿意 非常不滿意

5、您同意參加本次研習，對您專業成長有幫助嗎？

非常同意 同意 無意見 不同意 非常不同意

6、如果下次舉辦類似研習，您希望開設哪一種課程？

---

---

7、請您簡短說明參加本次研習的心得，以便作為下次研習會的參考。

---

---

8、除以上所列問題外，您還有其他意見或建議嗎？請逐條列舉。

---

---

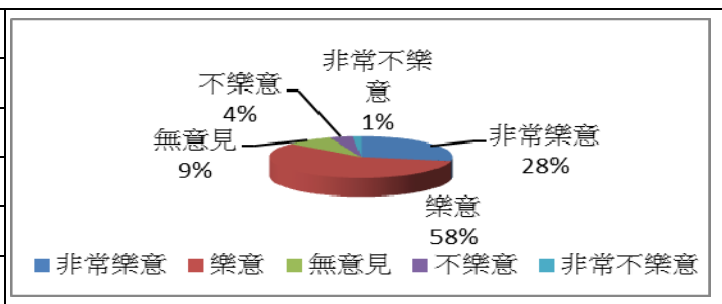
☺感謝您的用心參與☺



# 國立中壢高商 103 學年度第 1 學期 教職員工性別平等教育輔導知能研習『如何與青少年談性』回饋表

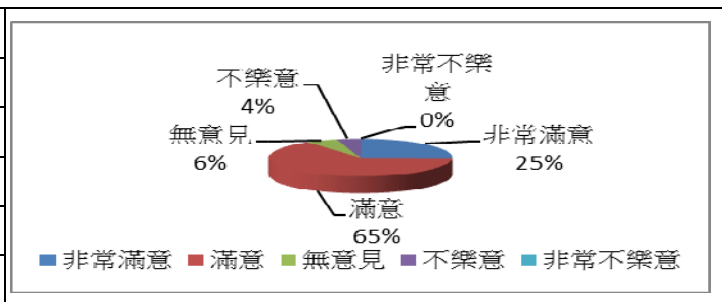
## 一、樂意參加此項研習

非常滿意	20 人	28%
滿意	41 人	58%
無意見	6 人	8%
不滿意	3 人	4%
非常不滿意	1 人	1%
總人數	71 人	



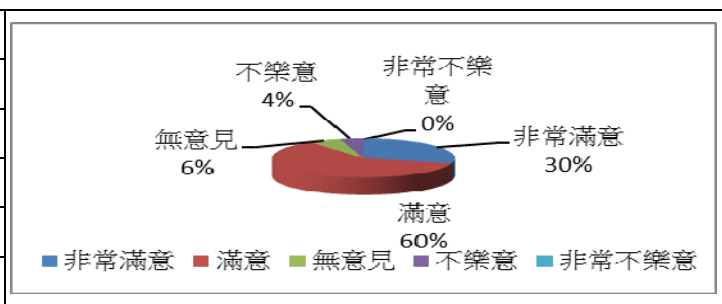
## 二、課程內容安排感到

非常滿意	18 人	25%
滿意	46 人	65%
無意見	4 人	6%
不滿意	3 人	4%
非常不滿意	0 人	0%
總人數	71 人	



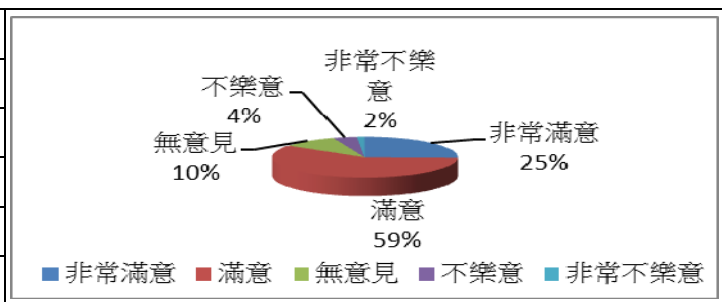
## 三、本次研習的課程實用性覺得滿意

非常滿意	21 人	30%
滿意	43 人	61%
無意見	4 人	6%
不滿意	3 人	4%
非常不滿意	0 人	0%
總人數	71 人	



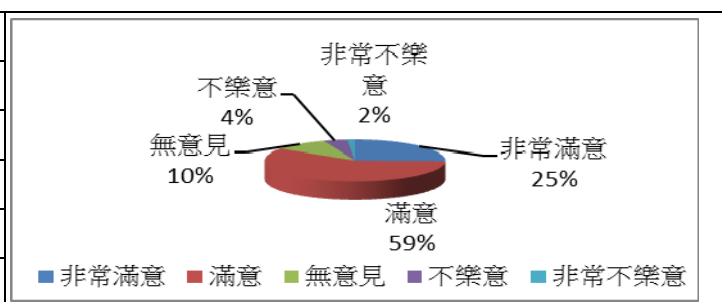
## 四、講師講授方式

非常滿意	18	25%
滿意	42	59%
無意見	7	10%
不滿意	3	4%
非常不滿意	1	1%
總人數	71	



## 五、對專業成長有幫助

非常滿意	18	25%
滿意	42	59%
無意見	7	10%
不滿意	3	4%
非常不滿意	1	1%
總人數	71	



**六、如果下次舉辦類似研習，您希望開設哪一種課程？**

1. 高中職階段青少年的兩性相處之道。
2. 生命的價值。
3. 青年人的目標與夢想。
4. 電腦、資訊的判讀&管理。
5. 真實案例宣導、從法的面向探討。
6. 學生愛情觀。
7. 青少年解決分手的議題。
8. 如何用正面健康的心來交往。
9. 遇到恐怖情人如何處理。。
10. 如何分辨是否為恐怖情人
11. 青少年階段接觸性方面的處理方式及如何處理感情方問題。
12. 分手的藝術。
13. 暴力、危險情人。

**七、請您簡短說明參加本次研習的心得，以便作為下次研習參考。**

1. 知道一但碰到相關事件時，不要只是一味責備，而是要深入去傾聽及引導。
2. 觀念很新潮，符合現代青少年。
3. 現在青少年資訊傳播比以往更快更廣，如何教導他們正確的價值觀非常重要，才可避免傷害及不良事件發生。
4. 互動很不錯，但場地可能無法滿足。
5. 謝謝!講師說的內容淺顯易懂又實用。
6. 講師與聽眾有互動，很棒!
7. 面對孩子的問題不要先急著否定或說教，而是以同理心獲得認同引導孩子找到解決方法。
8. 接納代替否定，建立與學生同盟的關係進而引導。
9. 了解以同理心的角度去關心青少年。
10. 家庭教育乃根本，推廣倫理從家做起。
11. 分享得很好，讓我可以深入了解。
12. 期末問卷時間不足，研習可否改時間。
13. 可以用更具體的事例，將處理的流程清楚的呈現，作為我們的參考。
14. 掌握不到重點，到底如何與青少年談性，講師未具體、明確地講述方法，只問問題未給答案。
15. 講師很專業內容很實用。
16. 用案例協助大家思考可能需要面對的時候情境，引導大家去重視演講者要請教的內容，很好!

**八、除以上所列問題外，您還有其他意見或建議嗎？**

1. 演講地點位子過多，人坐得顯得零散，對演講者不尊重。
2. 參加研習是來學習的，講師演講內容吸引我們聽，而非一直問問題，讓我們的學習紛亂不深刻。
3. 很好的演講，謝謝，辛苦了!
4. 辛苦了!
5. 許多觀點都是點到為止，沒有詳細去談，希望可以針對較少的範圍，講得較仔細。

6. 如有講義會更好!日後可參閱。
7. 感謝講師，辛苦了!
8. 希望能以現場實例，模擬對話情境及處理方式。
9. 講師深入淺出的講授方式，獲益良多。

# 『2/4 綜高備審資料製作』講座 簽呈

檔 號：  
保存年限：

中華民國103年12月24日

簽 於輔導室

主旨：擬聘請謝佳宏教授進行面試準備專題講座，以及俞征武教授進行備審資料專題講座。敬請核示。

說明：依據

- 一、103年9月9日輔導工作委員會議決議。
- 二、103年10月3日綜高升學輔導工作說明會決議。



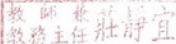




擬辦：為協助綜高三年級學生申請入學準備，擬邀請俞征武教授、謝佳宏教授進行面試以及備審資料專題講座。

- 一、聘請中華大學俞征武教授於104年2月4日(三)下午13時-16時，進行備審資料製作說明講座。
- 二、聘請銘傳大學謝佳宏教授於104年2月5日(四)下午13時-16時，進行面試技巧準備說明講座。

三、經費預算：由高職精進計畫項下支出：

項目	單價	單位	數量	合計	備註
2/4(三) 鐘點費	1,600	小時	3	4,800	
2/5(三) 鐘點費	1,600	小時	3	4,800	
總 計					9,600 元

會辦單位：教務處、總務處、主計室

第一層決行		
承辦單位	會辦單位	批示
  1224	  	 

文號：

# 103 學年度綜高三年級 面試技巧準備與備審資料製作說明

為協助綜高三年級學生申請入學準備，擬邀中華大學及銘傳大學兩位教授分別主講備審資料製作及面試技巧準備說明講座，詳參：

輔導室謹上

## 備審資料製作講座

1. 主題：備審資料製作講座
2. 時間：104. 2. 4(三)pm13：00-16：00
3. 地點：中壢高商行政大樓 6F 會議室
4. 主講者：俞征武 教授(中華大學 資工系教授)
5. 對象：綜高三年級學術學程學生及教師
6. 說明：本活動特地邀請知名講師到校主講，講師很棒，請同學務必把握機會聆聽。

## 面試技巧準備講座

1. 主題：面試技巧準備講座
2. 時間：104. 2. 5(四)pm13：00-16：00
3. 地點：中壢高商行政大樓 6F 會議室
4. 主講者：謝佳宏 教授(銘傳大學 企業管理學系教授)
5. 對象：綜高三年級學術學程學生及教師
6. 說明：本活動特地邀請知名講師到校主講，講師很棒，請同學務必把握機會聆聽。

註：寒輔期間已安排備審資料實作課程，請盡可能參加，開學後不再安排實作課程，請同學務必事先將獎狀、證書等資料事先掃描備妥，避免無法銜接課程喔！



# 俞征武教授簡介

俞征武教授，出生於桃園縣八德市。1983年就讀武陵高中，隨後就讀東吳大學資科系學士。在1989年取得清華大學資訊科學碩士後，稍後於1993年取得台灣大學資訊工程學博士。曾任明新技術學院資管系專任副教授及東吳大學、文化大學、新竹教育大學及台北大學兼任副教授。俞征武教授曾經擔任中華大學資訊工程學系系主任兼所長及中華大學資訊中心主任。目前擔任中華大學資訊工程學系教授。

俞征武教授的研究興趣是圖學演算法、無線電網路及分散式計算。俞征武教授是兩個國際會議的創始人，同時也是Ad Hoc & Sensor Wireless Networks, an International Journal (AHSWN, SCIE index)的編輯。俞征武教授喜歡運動、爬山、演講、沉思及佛學。

[前往高中(職)演講]

題目：如何準備推甄書面資料及口試

1. 2009.02.10 治平高中(桃園)
2. 2010.02.02 治平高中(桃園)
3. 2010.11.30 中壢高商(桃園)
4. 2011.02.09 治平高中(桃園)
5. 2011.02.25 磐石高中(新竹)
6. 2011.03.25 林口高中(新北市)
7. 2012.02.02 竹北高中(新竹)
8. 2012.02.10 治平高中(桃園)
9. 2012.02.13 磐石高中(新竹)
10. 2012.02.23 香山高中(新竹)
11. 2012.03.09 桃園高中(桃園)
12. 2012.03.22 林口高中(新北市)
13. 2012.05.15 磐石高中(新竹)
14. 2012.09.19 關西高中(新竹)
15. 2012.10.19 金門高中(金門)
16. 2013.01.29 中壢高商(桃園)
17. 2013.01.30 治平高中(桃園)
18. 2013.03.06 關西高中(新竹)
19. 2013.10.24 建功高中(新竹)
20. 2014.01.20 武陵高中3年14班(桃園)
21. 2014.01.21 中壢高商(桃園)



## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期活動照片



名稱：綜高備審資料製作講座 時間：104 年 2 月 4 日

說明：李世峰校長勉勵綜高三學生



名稱：綜高備審資料製作講座 時間：104 年 2 月 4 日

說明：李世峰校長頒發感謝狀給俞征武教授

## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期活動照片



名稱：綜高備審資料製作講座

時間：104 年 2 月 4 日

說明：學生專心聆聽俞征武教授講解



名稱：綜高備審資料製作講座

時間：104 年 2 月 4 日

說明：學生與教授互動發表問題

# 『2/5 綜高面試技巧』講座

## 簽呈

檔 號：

保存年限：

中華民國103年12月24日

簽 於輔導室

主旨：擬聘請謝佳宏教授進行面試準備專題講座，以及俞征武教授進行備審資料專題講座。敬請核示。

說明：依據

- 一、103年9月9日輔導工作委員會議決議。
- 二、103年10月3日綜高升學輔導工作說明會決議。

擬辦：為協助綜高三年級學生申請入學準備，擬邀請俞征武教授、謝佳宏教授進行面試以及備審資料專題講座。





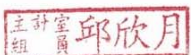
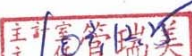

- 一、聘請中華大學俞征武教授於104年2月4日(三)下午13時-16時，進行備審資料製作說明講座。
- 二、聘請銘傳大學謝佳宏教授於104年2月5日(四)下午13時-16時，進行面試技巧準備說明講座。

三、經費預算：由高職精進計畫項下支出：

項目	單價	單位	數量	合計	備註
2/4(三) 鐘點費	1,600	小時	3	4,800	
2/5(三) 鐘點費	1,600	小時	3	4,800	
總 計					9,600 元

會辦單位：教務處、總務處、主計室

第一層決行

承辦單位	會辦單位	批示
		
 1224		
		
		

文號：

# 103 學年度綜高三年級 面試技巧準備與備審資料製作說明

為協助綜高三年級學生申請入學準備，擬邀中華大學及銘傳大學兩位教授分別主講備審資料製作及面試技巧準備說明講座，詳參：

輔導室謹上

## 備審資料製作講座

1. 主題：備審資料製作講座
2. 時間：104. 2. 4(三)pm13：00-16：00
3. 地點：中壢高商行政大樓 6F 會議室
4. 主講者：俞征武 教授(中華大學 資工系教授)
5. 對象：綜高三年級學術學程學生及教師
6. 說明：本活動特地邀請知名講師到校主講，講師很棒，請同學務必把握機會聆聽。

## 面試技巧準備講座

1. 主題：面試技巧準備講座
2. 時間：104. 2. 5(四)pm13：00-16：00
3. 地點：中壢高商行政大樓 6F 會議室
4. 主講者：謝佳宏 教授(銘傳大學 企業管理學系教授)
5. 對象：綜高三年級學術學程學生及教師
6. 說明：本活動特地邀請知名講師到校主講，講師很棒，請同學務必把握機會聆聽。

註：寒輔期間已安排備審資料實作課程，請盡可能參加，開學後不再安排實作課程，請同學務必事先將獎狀、證書等資料事先掃描備妥，避免無法銜接課程喔！



# 謝佳宏教授簡介

學歷：國立政治大學國際貿易研究所商學博士

專長：行銷研究、消費者行為、行銷管理、國際行銷

現職：

銘傳大學企業管理系助理教授

重要經歷：

驛陞科技公司行銷管理與個案講師(2009.3~)

中國科技大學企管系助理教授(2001~2002)

銘傳大學企業管理系行銷組副召集人(2006~)

## (A) 研究計畫

### 科技部(國科會)計畫：

1. 102 年度指導學生通過大專生國科會計畫一件。
2. 101 年度指導學生通過大專生國科會計畫共兩件。
3. 99 年度指導學生通過大專生國科會計畫一件。
4. 謝佳宏(2013)，國科會計畫主持人。
5. 謝佳宏(2006)，國科會計畫主持人。

### 政府招標計畫：

1. 104 市調中心(2010.5~2010.7)，中華郵政「99 年電子轉帳業務客戶消費行為研究專案研究」，計畫行銷顧問。
2. 104 市調中心(2010.8~)，國家實驗動物中心對外服務項目之服務品質滿意度問卷調查，計畫協同主持人。



## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期活動照片



名稱：綜高面試技巧講座 時間：104 年 2 月 5 日

說明：謝佳宏教授講解口面試技巧技巧



名稱：綜高面試技巧講座 時間：104 年 2 月 5 日

說明：學生專心聆聽謝佳宏教授講解

## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期活動照片



名稱：綜高面試技巧講座 時間：104 年 2 月 5 日  
說明：學生與教授互動發表問題



名稱：綜高面試技巧講座 時間：104 年 2 月 5 日  
說明：李世峰校長頒發感謝狀給謝佳宏教授

# 『3/27 綜高個人申請面試技巧』講座

## 簽呈

檔 號：保存年限：

國立中壢高級商業職業學校簽呈

中華民國104年3月9日


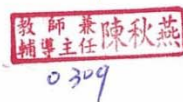
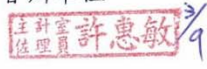



主旨：擬辦理 103 學年度第 2 學期綜高三面試技巧說明會相關事宜，敬請 鈞長核示。

說明：

- 一、依據：103 學年輔導工作委員會議決議辦理事項(參實施計畫)。
- 二、擬辦：
  - (一) 時間 3/27(五) 13:10-15:10(工作人員於 12:00 進行場佈)。
  - (二) 對象：綜高三年級學生、任課老師及高職參加學測之學生(約 120 人，採事先報名)。
  - (三) 地點：志道大樓階梯教室(暫)。
  - (四) 講師：郭應全老師。
  - (五) 經費：由高職精進計畫項下支付：
    - (1) 鐘點費：1,600 元(800 元/時\*2 小時)。
    - (2) 誤餐費：490 元(70 元\*7 人)

三、依 鈞長核示後執行。

會辦單位：主計室

第一層決行		
承辦單位	會辦單位	批示
 	 	 

文號：



參加面試的同學必須善用學校的資源並勤問老師。除此之外，也要了解這個校系之發展方向。以下列出面試時必須注意事項：

## 壹、面試注意事項：

### 一、面試的目的：

各系所皆希望透過面試來觀察學生應變能力及發展潛力，雖然發展潛力於短時間內是看不到的，但教授會從幾個觀點來分析：1、樣貌：透過面試可以知道學生長得什麼樣子。2、穿著：很多企業在求職時，看到許多時下年輕人，穿著牛仔褲或是穿著夾腳拖就來面試，這樣穿著並不合適。穿著部分必須穿出個人風格，穿著的差異性在於自然與自信，所以長相姣好的同學，請呈現出你最有自信的一面。3. 聰明程度：教授喜歡聰明的學生，聰明程度可從邏輯觀察出來！

### 二、面試委員的需求：

教授要什麼樣的學生？最重要的是臨場反應。教授並非要考倒考生，有時候教授故意問一個膚淺的問題，看考生是否能針對問題做深入的回答，這才是關鍵。如果你的回答，超出教授的期望，會令教授印象深刻！

### 三、面試回答的方式：

在面試時，同學常常回答問題都不夠有條理，所以在回答時必須先總再分，何謂先總再分？總為大標題，分為細分細項！比如說：教授問：「未來四年學習規劃」，千萬不要回答：「我的學習規劃是考證照、加強基本能力、考托福」，這樣回答沒有意義，重點是必須要有時間軸，將計劃分成第一階段、第二階段、第三階段要完成哪些事情，先綱再目，綱就是大綱、目就是細目。

### 四、面試的企圖心：

面試時必須讓教授對你有美好的印象與充滿期待的感覺。比如說：推甄中央資管，必需要熟悉教授的學經歷，並向教授提出你對教授的研究領域相當的有興趣，教授聽了會很開心，並展現你的企圖心，會讓教授願意錄取你的！

## 貳、面試流程

### 一、禮貌進場

從你開門的那一刻教授便開始評分，通常叫號碼的人為助教，從門口走到座位上大約是十秒鐘，短短十秒鐘決定教授對你的第一印象，所以一進考場要點頭示意及致謝。

### 二、自我介紹

自我介紹必須事前準備，一般而言自我介紹時間約兩分鐘，鮮少超過五分鐘，必須要掌握時間並把握幾個要點：謙讓有禮、面面俱到、展現亮點。自我介紹包含你的家庭教育，透過家庭教育，可以彰顯自己個人特質，舉例來說：「我來自於一個教育世家，從小父母對我的教育理念是…，對我的要求是…」。

### 三、特殊才藝

關於特殊才藝部份，假如你曾經英語歌唱比賽第一名，而教授想聽你唱歌，若你能表現落落大方，會令教授印象深刻。我常教導學生練習：請教授做球給你，然後你再引誘他做球，讓你可以漂亮地殺球。

## 參、面試前的準備

### 一、自我介紹

在面試時，必須讓教授對你充滿期待，所以展現企圖心很重要！在練習面試時，內容要有架構，以自我介紹為例：「學生○○○畢業於國立中壢高商，在求學歷程中，家庭不斷培養我，鼓勵我上進讀書，是支持我最重要的力量。高中成績我一直維持在班上一、二名，個人興趣是架設網站，我架設三個屬於個人網站，目前繼續服務中，在老師的輔導下順利取得丙級證照或是會計乙級證照等，我的畢業專題是○○，高中三年在會計與學習領域上榮獲多項專業比賽名次，學生竭誠希望能夠進入國立台灣科技大學商業經營系就讀，期許能成為系上的一份子，努力向上開創人生新的一頁。」經由短短的自我介紹中，提及家庭教育的培養、證照、作品等各項自我優勢。

### 二、專業能力

一般而言，教授不會問太深入的問題，但必須能回答專業的概念，以資訊系為例：「最近台灣一直在推廣新的科技，請說明一下什麼叫 Y-MAX？」所以必須準備推甄校系在專業領域上的基本觀念及研究方向。最重要的關鍵—必須了解專業概念並能使用專有名詞，教授才會認為這位學生有深度。例如：要推甄銘傳大學商學院，必須明白什麼是 SWOT？

### 三、選系動機

「為什麼選此校系？大學四年的生涯規劃？」回答範例如下：「因為我聽○○說，銘傳大學以管理嚴謹著稱…。」，面試教授再反問你：「既然管理嚴謹為什麼你仍要來？」這時候可以回答：「我認為大學並非任你玩四年，而是能夠在嚴謹的管理中積極求知，發展多元的性向，創造更好的未來。」此回答可以展現你的積極求學態度和該校特色。

### 三、面試答題的技巧

口試過程要表現落落大方，範例問題：「愚公移山的故事大家都聽過，若今天你面前有一座山你要如何處置？」、「國內有許多企業家以管理著稱，那請問你最欣賞的是誰？為什麼？最不欣賞的是誰？為什麼？」此題有個陷阱！請問在座各位哪一位是企業家？我們並無條件去批評任何一個企業家。如果教授要你批評別人，建議可以這樣回答：「報告教授，因為我現在還是高中生，正在往大學領域努力，在管理方面才疏學淺，我認為我沒有資格去批評任何一位企業家，因為任何一位企業家必然都有他成功之處，如果他有什麼缺點我想未來我在大學會針對這樣的領域再做研究，也希望能夠在管理領域中以他作為範本，知道什麼是好的，什麼是需要改善的部份，至於在此我就不做任何批判。」每一位企業家及教授都希望學生：說好話、做好事！這就是一個很重要的觀念。

最後提醒各位同學，口試絕對是最後的決勝關鍵，而口試可以透過訓練更加精進，要多演練面試考題，尤其像自我介紹，一定要在兩到三分鐘把自己的長處顯現出來，並行銷自己。如何讓教授喜歡上你這位學生？一般而言，教授喜歡有企圖心、腳踏實地、對未來有憧憬具多元學習能力的學生，最後希望你能掌握以上技巧，口試順利並祝福各位有更美好的明天。

## ◇ 參考網站

- [中壢高商首頁→行政單位→輔導室→升學資訊→甄選面試\(面試考古題、注意事項\)](#)
- 甄選題庫 <http://life.nlhs.tyc.edu.tw/life/modules/alumni/>
- Careers 雜誌：2015 最佳大學指南
- 瑞華雜誌：2015 大學科系指南
- 漫步在大學網站
- 各大學網站

## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期活動照片



名稱：綜高個人申請面試技巧講座 時間：104 年 3 月 27 日

說明：陳怡螢老師說明個人申請二階指定項目甄試相關資訊



名稱：綜高個人申請面試技巧講座 時間：104 年 3 月 27 日

說明：綜高三學生演練面試過程



## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期活動照片



名稱：綜高個人申請面試技巧講座 時間：104 年 3 月 27 日  
說明：梁家玉秘書頒發感謝狀

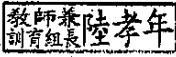
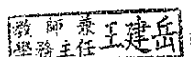

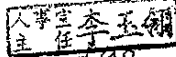
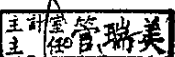
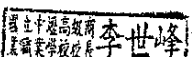


名稱：綜高個人申請面試技巧講座 時間：104 年 3 月 27 日  
說明：郭應全老師主講面試技巧

# **二、教師職涯 與班級經營 知能研習**

# 『1/16 導師班級經營』講座 教師輔導知能研習申請表

已申請    已核發時數

國立中壢高級商業職業學校校內研習申請表			
研習名稱	103 學年度第一學期導師知能研習		
依據文號	教育部國民及學前教育署補助高級中等學校精進優質計畫		
師資姓名	張民杰老師	服務機關	國立臺灣師範大學 師資培育與就業輔導處
師資性別	男	職稱	副教授
課程內容大綱	透過一些師生互動的案例，引導大家討論，期待老師未來在學校也能和同事以案例撰寫和討論的方式來解決面臨的問題或事件。		
研習時間	自 104 年 1 月 16 日 (星期五) 13 時 至 104 年 1 月 16 日 (星期五) 16 時		
報名日期	自 103 年 12 月 29 日 (星期一) 至 104 年 1 月 15 日 (星期四) 止		
研習地點	志道大樓二樓階梯教室	擬核予時數	3 小時
課程時間地點...等詳細描述	時間：104 年 1 月 16 日下午 13 時至 16 時 地點：志道大樓二樓階梯教室		
補助單位	教育部	補助金額	4800 元
參加人員	<input checked="" type="checkbox"/> 本校 <input type="checkbox"/> 其他機關學校	限制人數	60 名
報名方式	<input type="checkbox"/> 薦送 <input type="checkbox"/> 線上報名		
承辦人		單位主管	
E-mail	hnlv@ms.clvsc.tyc.edu.tw	教務處 教學組	
人事室		會計室	
		校長	

附註：

1. 請承辦單位詳填各項資料，奉校長核定後，請影印乙份申請表送教學組，研習前請將課程電子檔 mail 至教學組 ch.hc098@gmail.com
2. 研習結束後，請將參加人員簽到表送至教學組（教師）及人事室（職員），以憑辦理時數登錄事宜。
3. 校內研習請用校內研習簽到表（下頁）。

# 研習簽到表

## 國立中壢高商 103-1 導師班級經營研習簽到單

時間	104年1月16日(星期五)									
地點	志道大樓2樓階梯教室									
出列席人員	李淑芬									
	王淑芬									
	廖若平									
	陳淑芬									
	傅麗惠									
商一1	蔡佩鈴	蔡佩鈴	商二1	章淑枝	章淑枝	商三1	林月霞	林月霞		
商一2	詹銘慧	詹銘慧	商二2	林虹妙	林虹妙	商三2	黃馨儀	黃馨儀		
商一3	柯明利	柯明利	商二3	李火山	李火山	商三3	廖芝蘭	廖芝蘭		
商一4	余銘芬	余銘芬	商二4	方怡君	方怡君	商三4	陳永森	陳永森		
國一1	韓維民	韓維民	國二1	邱錦志	邱錦志	國三1	李勝龍	李勝龍		
國一2	游珮淳	游珮淳	國二2	黃瑞玲	黃瑞玲	國三2	顏春蘭	顏春蘭		
國一3	黃玉英	黃玉英	國二3	林秀鳳	林秀鳳	國三3	戴鳳如	戴鳳如		
國一4	王瑞貞	王瑞貞	國二4	林玉薇	林玉薇	國三4	郭鴻淇	郭鴻淇		
國一5	常婷婷	常婷婷	國二5	陳倩宜	陳倩宜	國三5	徐惠娟	徐惠娟		
資一1	羅淑美	羅淑美	資二1	王依婷	王依婷	資三1	郭馥瑜	郭馥瑜		
資一2	楊游勳	楊游勳	資二2	謝武宏	謝武宏	資三2	劉昭君	劉昭君		
資一3	宋佩珮	宋佩珮	資二3	蔡堯年	蔡堯年	資三3	曾家麒	曾家麒		
高一1	馮聖傑	馮聖傑	高二1	黃佳茵	黃佳茵	高三1	呂佩純	呂佩純		
高一2	楊麗芬	楊麗芬	高二2	顏偉家	顏偉家	高三2	周秀英	周秀英		
高一3	賴悅珊	賴悅珊	高二3	陳鴻金	陳鴻金	高三3	王奕甯	王奕甯		
高一4	葉家榆	葉家榆	高二4	鍾珮珊	楊嘉慧	高三4	郭靜芬	郭靜芬		
綜一1	邱芳宜	邱芳宜	綜二1	楊甘旭	楊甘旭	綜三1	郭芷瑜	郭芷瑜		
綜一2	宋采霓	宋采霓	綜二2	方淑秋	方淑秋	綜三2	呂依庭	呂依庭		
						資源班	廖雯貞	廖雯貞		

# 103 學年度第 1 學期導師班級經營研習

## 張民杰講師課程講義與簡報

### 班級經營與師生互動

國立臺灣師範大學  
張民杰

### 30年教書生涯如南柯一夢，醒來還剩下什麼？

教書生涯南柯夢  
醒來不該一場空  
師生互動成追憶  
苦辣酸甜在其中



### 師生互動：教書生涯的甜蜜負擔

- 問世間師生關係是何物？直叫**老師**生死相許
- 酸甜苦辣**，最後都會成為**甜蜜回憶**
- 亦師亦友
- 有點黏又不會太黏
- 各位老師都有精彩的**師生互動故事**



### 學生—建中林明進老師



- 學生，是我們一生的為人之路。
- 沉潛60年，34年教書生涯，30年在建中。
- 本書寫就散文30篇，10篇講的是非建中。
- 有行為問題的15篇、同性戀1篇、學生當老師1篇、選幹部1篇、資優的3篇、男女交往2篇、意外的2篇、身心障礙2篇、尊師重道2篇、自己母愛1篇。

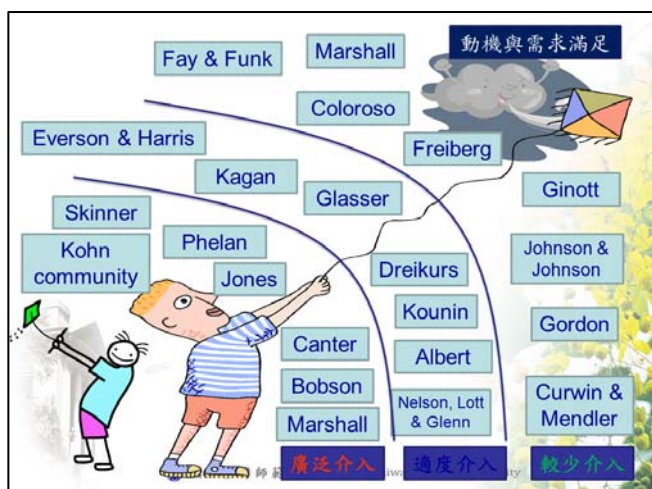
標題	故事意涵	發生地
<b>一 學陌生的知識</b>		
翁阿志明	廁所抽菸、吐檳榔汁一天就被退學	非建中
刀客生涯	廁所恐嚇同學、持刀勒索同學、女友懷孕	非建中
一根扁鑽	打傷、霸凌同學、講義氣、勸令退學	非建中
熱熱一巴掌	海軍上校父親打犯錯被記過的兒子(輔導學生自我揭露父親誤解的一巴掌)	非建中
「忘」子成龍	老師，我兒子怎麼會最後一名？他是市長獎的呢？	建中
<b>二 學生存的能力</b>		
元本山	學生借錢度困境，還有借錢買毒品，老師的態度	非建中
一方石印	學生同性戀向父母承認出櫃	建中
留校再看看	講義氣，錯誤一肩扛、背黑鍋	非建中
漁父	建中學生當起國文老師，看不慣學校現場，學屈原還是漁父	建中
給紅樓新貴一把刀	建議建中新鮮人要學習謙卑、找到適合自己的路	建中
<b>三 學生生活的趣味</b>		
祭信文	建中愛戀女高中生，寫情書遭公布	建中
9147	打架，憶往事，看女生而遭圍堵，險些打架，自我揭露	建中
爬牆	爬牆的趣事，建中爬牆史的愛恨情愁	建中
志願的請舉手	幹部用自願的，自我揭露年少輕狂，拿便當、看女生	建中
嫌疑犯	調皮搗蛋學生寫信騷擾陰柔特質的男同學，自我揭露3289	建中
奧林匹亞	自由、民主、獨立、自主是建中學風，學生的優秀	建中

標題	故事意涵	發生地
<b>四 學生生命的價值</b>		
照規矩來	學生不請假消曠課，因不想造假，要照規矩來，但有學生則反之	建中
街頭政治家	野百合運動，2個班到中正紀念堂表達建中大學化的看法	建中
哈佛小子啤酒藍	一生只做科學家的夢，而不從俗當醫師	建中
教我誠實的老學生	夜校生不願意造假醫院證明	非建中
<b>五 學求生的韌力</b>		
小爸爸的天空	有小孩的建中復學生要學弟不要蹉跎歲月	建中
合掌之誨	學生家庭情感適應不良，跑一千六百公尺發生學生休克意外	建中
鋼鐵人	嚴重肌肉萎縮症、脊椎側彎，卻奮鬥不懈的學生	建中
媽媽的聲音	洗腎的虛弱學生懷念產下他難產而死的母親	建中
大紅神主高高掛	溺水意外失蹤18年	非建中
媽媽握著我的手	作者感懷母親13歲失恃後的含辛茹苦	作者
<b>六 學生生不息的使命</b>		
他是我爸爸	盲幼院童受一對肢體殘障夫妻領養的感恩	建中
精神科二診	個人情感挫敗精神耗弱的學生昇華為人治療精神疾病	建中
相信我就能及格	建中嚴格的工藝老師	建中
聘書	從聘書的發送看到老師的尊重	非建中



# 103 學年度第 1 學期導師班級經營研習

## 張民杰講師課程講義與簡報



### 被討厭的勇氣： 自我啟發之父「阿德勒」(A.Adler)的教導



#### 對T自己

接納自己：接受自己無法改變的部分、有勇氣去改變可以改變的部分。

課題的分離：割捨別人的課題，有存在的貢獻感，但不是去尋求他人的認同  
貢獻他人：貢獻感，行為上的貢獻、存在的貢獻，不期望回報，人生的意義由自己賦予。

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### 被討厭的勇氣： 自我啟發之父「阿德勒」的教導

- 對S的啟發
- 心理創傷並不存在(反對Freud早期經驗的重要)
- 不受過去支配的生活方式(目的論對抗決定論)
- 別人是我們的夥伴而不是敵人，相信別人，可以減除人際關係的煩惱
- 自卑情結、優越情結都不必要，人生不是和他人競賽
- 以鼓勵發展橫向關係，不以賞罰教育來發展縱向關係。
- 活在當下，專注於當下的實現式人生，而非變動的人生。

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### 鑑賞式稱讚VS.評價式稱讚

- 教師在教訓學生時，應該保留學生顏面，並給他們台階下(H. Ginott)。
  - 教師應該提出**鑑賞式稱讚**，而避免**評價式稱讚**。
- 1、教師要避免落入讚美的危險。
  - 2、當教師讚美學生時，應著重在「行為的本身」(鑑賞式稱讚)，而非「學生的人格特質」(評價式稱讚)。
  - 3、讚美的功能是達到支持性、激勵性與鼓舞性，而非評斷性讚美。
- 潘幸山(1994)比較式、膨脹式、**描述式**三種讚美

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### • 以鼓勵取代稱讚-- 鼓勵

對欲鼓勵學生之教師所提供的建議(R. Dreikurs)：

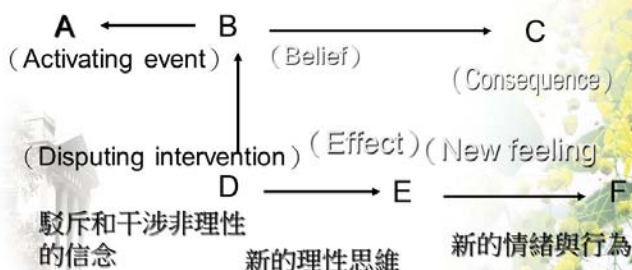
- (1)多給正向的意見；(2)聯絡簿多記錄正向的事；(3)要樂觀與熱忱；(4)對學生的表現表示驕傲；(5)刺激內在動機；(6)教師對學生的能力有信心；(7)提供援助以克服困難；(8)準備所有學生成功的途徑，以提供給目前受挫者；(9)強調學生的優點；(10)強調從錯誤中學習，錯誤不是失敗；(11)鼓勵學生求進步；(12)鼓勵學生多努力；(13)鼓勵學生獨立；(14)鼓勵並幫助有困難的同學；(15)常說鼓勵性的話，如你已經進步、再嘗試。

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### 認知本位的行為改變技巧

理情治療法(Rational Emotive Therapy, RET) (A. Ellis)

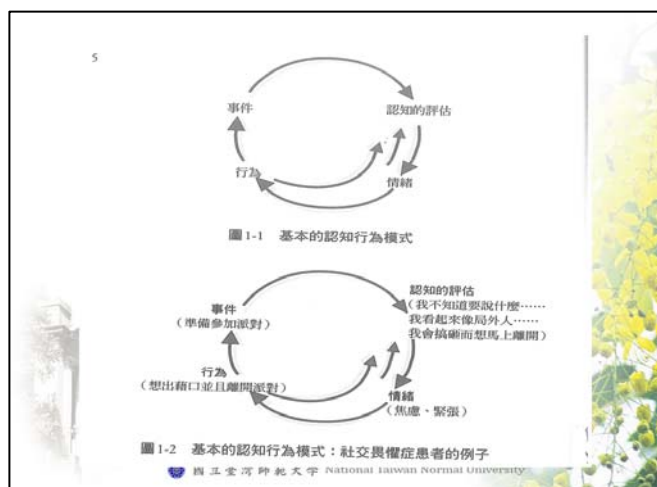
緣起事件 信念 情緒與行為之後果



國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

# 103 學年度第 1 學期導師班級經營研習

## 張民杰講師課程講義與簡報



事件	自動化思考	情緒
媽媽打電話給我，問我為什麼忘記妹妹的生日。	「我又搞砸了。我始終無法取悅她。我沒做對任何一件事。這有什麼用？」	悲傷、憤怒
思索一件工作上快要到期的的大計畫。	「這對我而言太多了。我不可能來得及完成它。我會無法面對老闆。我將會失去工作和一切。」	焦慮
老公抱怨我總是易怒。	「他真令我難過。我不是個稱職的太太。我無法享受任何事物。為什麼會有人想跟我在一起呢？」	悲傷、焦慮

圖 1-3 瑪莎的自動化思考

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### 失控的正向思考

失控的正向思考  
Bright-Sided  
How Positive Thinking Is Undermining America  
Barbara Ehrenreich

防禦性悲觀(defensive pessimism)：注重現實和看輕事物原貌的這類想法是正確的。

不必強迫自己接受正向思考，有負向思考才能保持警戒心，有勇氣面對現實問題，而去解決問題。

高紫文(譯)(2012)。Barbara Ehrenreich 著，失控的正向思考。新北市：左岸文化。

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### 教師負面情緒的惡性循環

- 應避免自己的想法落入以下負面情緒的惡性循環：
  - 災難化：怎麼會發生這種事？真可怕！不得了；
  - 受不了：認為自己沒辦法處理，自己承受不了打擊；
  - 發命令：於是教師便發出命令，要學生一定、絕對、非如何做不可，造成師生雙方的對立和衝突；
  - 自我菲薄：學生不聽話、不理我，我真沒用；
  - 非難學生：轉而認為只有這些學生這樣，真是不受教、不成器，真是朽木不可雕也。

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### 教師情緒管理的良性循環

- 教師的情緒管理應以下列的良性循環代之：
  - 學生的行為只是讓我失望、遺憾、不方便。情緒是激勵，也是挫折的來源；
  - 還有辦法可以處理，這些不是什麼大不了的事；
  - 對學生提出忠告和建議，學生的行為責任不在己，但教師最有可能協助學生讓其為自己的行為負責；
  - 難免會有這種事發生，不必因這件事，就斷定自己不適合當教師，仍可想辦法來加以改變或輔導。
- 俗云：「忍一時氣，免百日憂」，國外引述：「If you are patient in one moment, you will escape a hundred days of sorrow.」

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### 施行處罰採取的步驟－火爐原則

- 1. 火爐很燙，摸它你會受傷
- 2. 你摸摸看，摸後就會縮手
- 3. 摸一下，小燙，摸著不放，燙傷
- 4. 立即而公平
- 5. 療傷止痛

學生犯錯當下，不適合跟學生講道理

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University



# 103 學年度第 1 學期導師班級經營研習

## 張民杰講師課程講義與簡報

### 施行處罰採取的步驟－火爐原則

- 1. 具體明確的規定和罰則。
- 2. 公告週知。
- 3. 講解演練。
- 4. 立即實施。
- 5. 公平處理。
- 6. 冷靜理性。
- 7. 定期檢討。(程序、比例原則)

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

### • 「我－訊息」

- -描述某一項行為帶給訊息傳送者的感受。
- 所包含的要素
  - 教師要發出我－訊息時，必須告訴學生三件事情⊗(H. Ginott, T. Gordon)
  - (1)X：你的「行為」已造成了問題；由於該行為所產生的具體「後果」，故造成了問題；
  - (2)Y：該行為給教師帶來的基本「感覺」是什麼。(學生深思熟慮可得Z)
  - (3)Z：建議應該要怎麼做(L. & M. Canters)

• 初級情緒：「我－訊息」

• 次級情緒：「你－訊息」

• 澄清問題的所有權

- 當學生有某一特定問題產生時，教師必須先確立此一特定問題的所有權是屬於教師或學生？再根據問題的歸屬採取不同的對策，並運用各種適當的溝通技術以解決問題。



### 教師效能訓練矩形

可接受的行為	學生擁有問題	積極傾聽
	沒有問題	(也要傾聽)
不可接受的行為	教師擁有問題	本我訊息
	師生擁有問題	衝突的解決方法(贏-贏)
	價值觀抵觸	價值觀的澄清

• 溝通的替代方法

• 專注的沉默：利用身體的姿勢與肢體語言讓對方知道你察覺他的問題，並傳達出相信他自己擁有解決問題的能力。

• 酬答的回應：「喔」、「嗯」、「我懂」配合身體向前傾、微笑、蹙眉等肢體動作

• 敲門磚：「願意多講一些嗎？」、「看來好像你很把它當作一回事？」

• 積極的傾聽



### 積極的傾聽

• 是最有效的治療之一，聆聽學生的絃外之音，並且以當下反應來推測他內心的想法和感受。

• 先設想「對方現在這樣，一定有甚麼不得不的理由或委屈」，然後仔細聆聽「他真正想要說什麼事情？」或者，「他真正希望的是什麼？」

• 想像「如果是我的話，會希望別人怎樣聽我說呢？」就會理解，不論是誰都是希望對方能夠不批評、不反駁的接納自己的說法，讓自己感受到「有人理解我說話」這種心情。



# 103 學年度第 1 學期導師班級經營研習

## 張民杰講師課程講義與簡報

### 三明治技術

表明身分、正向陳述、開門見山、講到重點

老師已做、傾聽家長建議、邀請協助事項、老師未來還會再做

正向期望結束、表達持續連絡合作意願



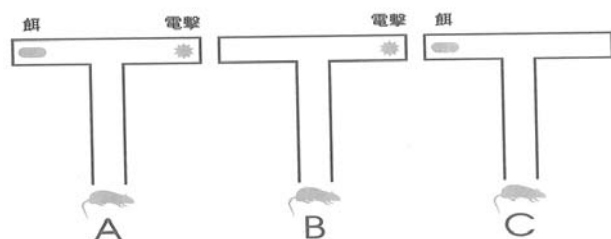
### 使用三明治技術的原因

- 對話開始，先以正向陳述，可避免人們面對挫折情境時的**防衛機轉**
- (註：佛洛伊德所言，如冷漠、攻擊、退化、幻想和合理化等)。
- 對話結束亦已正向陳述，則可以符應正向心理學的理念，建立對**未來樂觀、希望、具有信心和信任的正向情緒**，如此可以讓家長更有意願提供協助，而學生也更有積極改善之可能。



### 注意vs.忽略(糖果和電擊)

【圖十一】「糖果與鞭子」實驗



這是一個調查「A、B、C三隻老鼠中，哪一隻老鼠會最快往T字路左方前進」的實驗。餌為糖果，電擊則等同為鞭子。結果，最後答案竟然是C，實在是令人感到相當意外！

### • 區分增強法 (區別增強法)

- 定義：利用增強技巧來降低或消除不適當行為，其重點在針對個體所表現之適當行為，而非不適當之目標行為。(正面的方法)
- 低頻率行為之區分增強：不適當目標行為為次數減少或未發生該行為之時間增長時，就提供增強的行為後果。此增強法基準線的紀錄很重要。
- 區分性增強其他行為：除對不受歡迎的目標行為外，學生所表現出來的其他行為均予以增強。
- 區分性增強替代行為：以增強一群正向行為（不管這些正向行為是否與不當行為相容或不相容）來作為不歡迎行為的另一項選擇。
- 區分性增強不相容（對立）行為。



### 戒除焦慮的四個步驟

吳書楡(譯)(2012)。台北：三采



1. 停下負面劇情的假警報：
  - 想的事情不一定會發生，去思考所有的**可能性**。重點標籤，呈現事實，排除恐懼。
2. 看出背後的那個真正問題：把問題窄化到剩一件重要的事，要具體可管理。
3. 聽取內心最佳的解決方案：重新思考可能狀況、擴大選擇範圍
4. 展開行動：決定實施的解決方案，往新的方向邁進，一次一小步

### 莫忘初衷、以小勝大 · 葛拉威爾 (Malcolm Gladwell)

- 當老師的目的不就是要體會師生互動的酸甜苦辣嗎？
- 教育的主體在學生
- 教育的關鍵在教師
- 師生互動是教育最重要的活動；師生關係是教育最重要的要素
- 學生記得的是老師。



# 103 學年度第 1 學期導師班級經營研習

## 張民杰講師課程講義與簡報

### 希望

- 含苞待放的花勝過百花綻放
- 1968年川端康成為日本奪得第一座諾貝爾文學獎，在頒獎典禮上，他發表題目為〈美麗的日本的我〉演講提到：使人覺得一朵花比一百朵花更美。利作也曾說過：盛開的花不能用作插花。
- 所以，現今的日本茶道，在茶室的壁龕裡，仍然只插一朵花，而且多半是含苞待放的。



### 等待

- 日本歷史記載，曾有人問德川家康“杜鵑不啼，而要聽它啼，有什麼辦法？”德川家康回答：“等待牠啼。”
- 豐臣秀吉的答案則是“杜鵑不啼，就逗牠”
- 織田信長則說道“杜鵑不啼，就殺掉”。
- 群鳥爭啼我自靜，只待時來霸林音
  - 小明小一英語考18分，國中會考英語考幾分？
  - 小班研究：遲開花朵別樣紅
  - 等一等，教學的應有情懷



### 伯樂

- 唐·韓愈《馬說》：“世有伯樂，然後有千里馬。千里馬常有之，而伯樂不常有。
- 感謝各位的參與
- 祝福大家
- 每天上課充實、享受學習
- 戒除焦慮、以小勝大
- 對學生有希望、等待學生，成為千里馬的伯樂。





## 國立中壢高商 103 學年度第 1 學期活動照片



名稱：『導師班級經營』講座  
時間：104年1月16日  
說明：李世峰校長致詞



名稱：『導師班級經營』講座  
時間：104年1月16日  
說明：李世峰校長頒發謝禮及感謝狀

## 國立中壢高商 103 學年度第 1 學期活動照片



名稱：『導師班級經營』講座

時間：104 年 1 月 16 日

說明：張民杰 講師講授課程



名稱：『導師班級經營』講座

時間：104 年 1 月 16 日

說明：教師與講師互動分享



# 『3/16 學習診斷與性向測驗施測與結果運用說明會』

## 簽呈

檔 號：

保存年限：

中華民國104年3月3日

### 國立中壢高級商業職業學校簽呈

主旨：擬辦理 103 學年度第 2 學期心理測驗事宜。

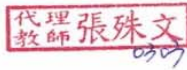






說明：

- 一、依據：103 學年第 2 學期心理測驗實施辦法。
- 二、預定召開導師「測驗施測說明會」及實施各項心理測驗，實施辦法請參附件一。

擬辦：奉核後，執行下列事宜：

- 一、實施高職二年級「新編多元性向測驗」
  1. 3/16 (一) 12:10-13:00 召開高職二年級導師『測驗施測說明會』。
  2. 3/18 (三) 下午第 5、6 節實施學生心理測驗。
- 二、實施高職一年級「學習診斷測驗」
  1. 3/16 (一) 12:10-13:00 召開高職一年級導師『測驗施測說明會』。
  2. 3/18 (三) 下午第 6 節實施學生心理測驗。
- 三、因協助心理測驗施測，建請准予高職二導師及高職一導師抵監考時數 1 節，名單如附件二。

會辦單位：訓育組、學務處、教學組、教務處

第一層決行		
承辦單位	會辦單位	批示
		
		
		
		

文號：

## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期心理測驗實施辦法

一、實施目的：協助個人瞭解自己的個性、能力，供作學習、生活、生涯之參考。

二、實施計畫：

測驗名稱	學生對象	實施時間	施測者	地點
新編多元性向測驗	綜高一年級	生涯規劃課	輔導教師	施測說明會： 輔導室  施測地點： 各班教室
新編多元性向測驗	高職二年級	1. 施測說明會：  104.3.16(一)12:10-13:00 2. 施測：  104.3.18(三)第 5、6 節	各班導師	
學習診斷測驗	高職一年級	1. 施測說明會：  104.3.16(一)12:10-13:00 2. 施測：  104.3.18(三)第 6、7 節	各班導師	

三、實施要點：

1. 測驗前，舉辦施測者說明會。
2. 未出席之同學，俟日後集合補測。
3. 測驗結果由輔導教師進行班級測驗結果說明。

四、請導師協助心理測驗實施，協助節數列入監考時數。

五、本計畫所需經費由壢商輔導專刊及測驗費支付，並逐年添購測驗所需器材。

六、本計畫經輔導工作委員會通過，陳校長核准後實施，修正時亦同。

# 研習申請表

已申請 已核發時數

國立中壢高級商業職業學校校內研習申請表			
研習名稱	校內教師輔導知能研習：測驗結果運用說明會		
依據文號	教育部 104 年度友善校園學生事務與輔導工作計畫		
師資姓名	張殊文、張嘉真	服務機關	國立中壢高商
師資性別	女	職稱	代理輔導教師
課程內容大綱	1. 新編多元性向測驗、學習診斷測驗之內涵。 2. 新編多元性向測驗、學習診斷測驗之實施方式。 3. 測驗結果解釋及學生輔導之運用。		
研習時間	自 104 年 03 月 16 日 (星期一) 12 時至 13 時		
報名日期	自 104 年 03 月 09 日 (星期一) 至 104 年 03 月 16 日		
研習地點	國立中壢高商學習資源教室	擬核予時數	1 小時
課程時間地點...等詳細描述	時間：104.03.16(一)中午 12 時至 13 時。 地點：國立中壢高商學習資源教室。 活動方式：以講述方式進行。 活動內容：以講述的方式提升本校導師及專任教師對於新編多元性向測驗及學習診斷測驗的知能，透過測驗的內涵、施測方式以及測驗結果解釋之運用，增進教師於學生課業及生涯輔導之能力。		
補助單位	無	補助金額	0 元
參加人員	<input checked="" type="checkbox"/> 本校 <input type="checkbox"/> 其他機關學校	限制人數	50 名
報名方式	<input checked="" type="checkbox"/> 薦送 <input type="checkbox"/> 線上報名		
承辦人	代理教師張殊文 0909	單位主管	教師兼輔導主任陳秋燕 0909
E-mail	Sherry791111@gmail.com	教務處教學組	教師兼教學組長盧惠瑛
人事室	人事室主任李玉霜	會計室	主任管瑞美
		校長	國立中壢高級商業職業學校校長李世峰

附註：

1. 請承辦單位詳填各項資料，奉校長核定後，請影印乙份申請表送教學組，研習前請將課程電子檔 mail 至教學組 g9041712wsh@yahoo.com.tw
2. 研習結束後，請將參加人員簽到表送至教學組（教師）及人事室（職員），以憑辦理時數登錄事宜。

# 公告

## 輔導知能研習—『心理測驗結果運用說明會』



- 時間：104.03.16(一) 中午 12:10~13:00
- 地點：
  - ◇ 學習診斷測驗：生涯規劃教室
  - ◇ 新編多元性向測驗：輔導室-學習資源室
- 活動方式：講述進行。
- 內容包括：
  - ◇ 學習診斷測驗及新編多元性向測驗之內涵。
  - ◇ 學習診斷測驗及新編多元性向測驗施測方式。
  - ◇ 學習診斷測驗及新編多元性向測驗結果運用。
- 主講人：
  - ◇ 學習診斷測驗：輔導教師 張嘉真
  - ◇ 新編多元性向測驗：輔導教師 張殊文
- 報名方式：
  - ◇ 即日起至 104.03.12(四)止，至輔導室報名(擇一測驗報名)。
  - ◇ 備有午餐，請於報名時告知用餐葷素。
  - ◇ 全程參加者給予研習時數 1 小時。
- 聯絡人：輔導室 劉淑美小姐 分機 1710。





**國立中壢高商 103 學年度第 2 學期  
「學習診斷測驗」導師說明會簽到單**

一、時間：104 年 03 月 16 日(一)12：10 分

二、地點：輔導室生涯規劃專科教室

三、主持人：陳秋燕輔導主任

四、出席人員：

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
商一 1 導師	蔡佩鈴	國一 4 導師 <sup>(素)</sup>	王瑞貞
商一 2 導師 <sup>(素)</sup>	詹銘慧	國一 5 導師	<del>林甘</del> W
商一 3 導師	柯明利	資一 1 導師	羅泳美
商一 4 導師	余銘君	資一 2 導師 <sup>(素)</sup>	楊淑娟
國一 1 導師	韓淑娟	資一 3 導師	宋佩琳
國一 2 導師 <sup>(素)</sup>	謝淑娟	輔 導 主 任	陳秋燕
國一 3 導師 <sup>(素)</sup>	黃云英	輔 導 教 師	張嘉貞

五、列席人員：劉淑美小姐、張翎煊工讀生。



# 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期學習診斷測驗實施說明

一、實施對象：高職一各班學生。

二、實施時間：104 年 3 月 18 日(三)下午第 6-7 節

三、實施地點：各班教室

四、導師協助事項：

## (一) 實施步驟及方式

1. 施測開始之前，先發下答案紙。
2. 讓學生填寫個人資料（在答案紙正面的學校名稱、班級、姓名、性別、學號及施測日期等填好，參考下圖附表 1）。
3. 開始發測驗題本，學生拿到題本並翻開第 1 頁，老師開始唸作答說明！
4. 提醒學生因題本需重覆使用勿在題本上上做任何劃記！
5. 向學生說：「請大家開始從第 1 題做起，注意不要漏題。」
6. 學生開始作答，本測驗不限制時間，測驗所需時間約 30 分鐘。
7. 等全體學生做完後，將題本回收，交由輔導股長清點發出份數與回收份數是否相符。
8. 計分及畫側面圖。
9. 回收答案紙及填寫未施測同學座號。
10. 請輔導股長協助將測驗題本、答案紙送回輔導室。

## (二) 計分方法(參考附表 2)

1. 本測驗的回答是採 3 選 1 方式，1 種答案的給分依照下列方法。
  - (1). 答「是」給 2 分。
  - (2). 答「？」給 1 分（指有時是，有時不是，很難做是或否的決定）。
  - (3). 答「否」給 0 分。
2. 將第 1 題至第 15 題的得分加起來，寫在下面 PH 的橫線上，再將第 16 題至第

30 題的得分加起來，寫在下面 MH 的橫線上，依此類推。每一分項測驗最高分數為 30 分，最低分數為 0 分，此即該分測驗的原始分數。

(三) 側面圖的作法(參考附表 1)

1. 將每一分測驗的原始分數，在答案紙正面的「學習診斷測驗側面圖」上找到其分數，每一分測驗的上行為男生的原始分數，下行為女生的原始分數，請在該分數上劃個圓圈(最低分與最高分者請選擇最接近的分數劃記：例如男生 PH：1-11 分者皆圈 12 分，30 分者圈 29 分)。
2. 由上而下，將 10 個圈圈連結起來，就形成一個側面圖。

附表 1.

附表 2.

學習診斷測驗答案紙(高職一年級適用)

姓名		性別	男·女	測驗日期	年 月 日
學校		班級		學號	

(版權所有·盜印觸法)

學習診斷測驗側面圖

等級 百分位數	很 差			中 下			中 等(普通)						中 上			很 好					
	1	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	99
PH 男	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29
PH 女	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
MH 男	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
MH 女	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
CR 男	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
CR 女	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29
TR 男	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
TR 女	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
DE 男	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
DE 女	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29
CS 男	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
CS 女	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
PM 男	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
PM 女	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
DP 男	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
DP 女	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
HE 男	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
HE 女	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
ET 男	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	26	27	28
ET 女	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	26	27	28

解釋：

請 在 下 面 作 答

是?否	是?否	是?否	是?否	是?否
1 <input type="checkbox"/>	16 <input type="checkbox"/>	31 <input type="checkbox"/>	46 <input type="checkbox"/>	61 <input type="checkbox"/>
2 <input type="checkbox"/>	17 <input type="checkbox"/>	32 <input type="checkbox"/>	47 <input type="checkbox"/>	62 <input type="checkbox"/>
3 <input type="checkbox"/>	18 <input type="checkbox"/>	33 <input type="checkbox"/>	48 <input type="checkbox"/>	63 <input type="checkbox"/>
4 <input type="checkbox"/>	19 <input type="checkbox"/>	34 <input type="checkbox"/>	49 <input type="checkbox"/>	64 <input type="checkbox"/>
5 <input type="checkbox"/>	20 <input type="checkbox"/>	35 <input type="checkbox"/>	50 <input type="checkbox"/>	65 <input type="checkbox"/>
6 <input type="checkbox"/>	21 <input type="checkbox"/>	36 <input type="checkbox"/>	51 <input type="checkbox"/>	66 <input type="checkbox"/>
7 <input type="checkbox"/>	22 <input type="checkbox"/>	37 <input type="checkbox"/>	52 <input type="checkbox"/>	67 <input type="checkbox"/>
8 <input type="checkbox"/>	23 <input type="checkbox"/>	38 <input type="checkbox"/>	53 <input type="checkbox"/>	68 <input type="checkbox"/>
9 <input type="checkbox"/>	24 <input type="checkbox"/>	39 <input type="checkbox"/>	54 <input type="checkbox"/>	69 <input type="checkbox"/>
10 <input type="checkbox"/>	25 <input type="checkbox"/>	40 <input type="checkbox"/>	55 <input type="checkbox"/>	70 <input type="checkbox"/>
11 <input type="checkbox"/>	26 <input type="checkbox"/>	41 <input type="checkbox"/>	56 <input type="checkbox"/>	71 <input type="checkbox"/>
12 <input type="checkbox"/>	27 <input type="checkbox"/>	42 <input type="checkbox"/>	57 <input type="checkbox"/>	72 <input type="checkbox"/>
13 <input type="checkbox"/>	28 <input type="checkbox"/>	43 <input type="checkbox"/>	58 <input type="checkbox"/>	73 <input type="checkbox"/>
14 <input type="checkbox"/>	29 <input type="checkbox"/>	44 <input type="checkbox"/>	59 <input type="checkbox"/>	74 <input type="checkbox"/>
15 <input type="checkbox"/>	30 <input type="checkbox"/>	45 <input type="checkbox"/>	60 <input type="checkbox"/>	75 <input type="checkbox"/>
PH	MH	CR	TR	DE
是?否	是?否	是?否	是?否	是?否
76 <input type="checkbox"/>	91 <input type="checkbox"/>	106 <input type="checkbox"/>	121 <input type="checkbox"/>	136 <input type="checkbox"/>
77 <input type="checkbox"/>	92 <input type="checkbox"/>	107 <input type="checkbox"/>	122 <input type="checkbox"/>	137 <input type="checkbox"/>
78 <input type="checkbox"/>	93 <input type="checkbox"/>	108 <input type="checkbox"/>	123 <input type="checkbox"/>	138 <input type="checkbox"/>
79 <input type="checkbox"/>	94 <input type="checkbox"/>	109 <input type="checkbox"/>	124 <input type="checkbox"/>	139 <input type="checkbox"/>
80 <input type="checkbox"/>	95 <input type="checkbox"/>	110 <input type="checkbox"/>	125 <input type="checkbox"/>	140 <input type="checkbox"/>
81 <input type="checkbox"/>	96 <input type="checkbox"/>	111 <input type="checkbox"/>	126 <input type="checkbox"/>	141 <input type="checkbox"/>
82 <input type="checkbox"/>	97 <input type="checkbox"/>	112 <input type="checkbox"/>	127 <input type="checkbox"/>	142 <input type="checkbox"/>
83 <input type="checkbox"/>	98 <input type="checkbox"/>	113 <input type="checkbox"/>	128 <input type="checkbox"/>	143 <input type="checkbox"/>
84 <input type="checkbox"/>	99 <input type="checkbox"/>	114 <input type="checkbox"/>	129 <input type="checkbox"/>	144 <input type="checkbox"/>
85 <input type="checkbox"/>	100 <input type="checkbox"/>	115 <input type="checkbox"/>	130 <input type="checkbox"/>	145 <input type="checkbox"/>
86 <input type="checkbox"/>	101 <input type="checkbox"/>	116 <input type="checkbox"/>	131 <input type="checkbox"/>	146 <input type="checkbox"/>
87 <input type="checkbox"/>	102 <input type="checkbox"/>	117 <input type="checkbox"/>	132 <input type="checkbox"/>	147 <input type="checkbox"/>
88 <input type="checkbox"/>	103 <input type="checkbox"/>	118 <input type="checkbox"/>	133 <input type="checkbox"/>	148 <input type="checkbox"/>
89 <input type="checkbox"/>	104 <input type="checkbox"/>	119 <input type="checkbox"/>	134 <input type="checkbox"/>	149 <input type="checkbox"/>
90 <input type="checkbox"/>	105 <input type="checkbox"/>	120 <input type="checkbox"/>	135 <input type="checkbox"/>	150 <input type="checkbox"/>
CS	PM	DP	HE	ET

版權所有 盜印觸法

賴保禎著



## 五、學習診斷測驗結果說明

### (一) 身體健康 (Physical health, 簡稱 PH )

個體的身體是否健康會影響他的學習效率，因此也影響其學業成績。譬如，一個體弱多病的學生經常缺席未能上學，教師在上課時，所教的教材不能聽到，自己閱讀又不能了解。倘若前後兩個單元有其連貫性，前一個單元沒有聽，後一單元即使來上課也無法了解。又如視力較差同學，教師寫在黑板上的字看不清楚；聽力較重同學，教師所講的聽不清楚。再如呼吸器官有毛病的同學，常因感冒就鼻塞，頭腦經常昏昏沉沉不太清楚；或因鼻竇炎、鼻畜膿使其記憶力減退，思考力不能持久，注意力不能集中等均會影響其學習效果。

### (二) 心理健康 (Mental health, 簡稱 MH)

個體的心理是否健康，人格是否健全均會影響他的學習效果。譬如，心情開朗的人常能保持愉快的情緒，且能跟同學交談而有良好溝通，意志堅強的人在遭遇阻礙或挫折時，都會想辦法去克服它。心理健康的人覺得人生充滿希望，如果失敗了既不喪志，亦不怨天尤人，反而自我檢討，考慮如何加倍努力以達成願望，所以對其學習有正面的影響，因而提升其學業成績。

### (三) 同學關係 (Classmate relation, 簡稱 CR)

人是社會的動物，必須與周遭的人交往，才不會覺得孤獨、寂寞，甚至於感到被別人排斥的痛苦。因此學生在校要跟同學往來，更要受同學喜歡、支持與信任，才能相處地和諧融洽。同時，倘若有困難時，可跟同學商量解決方法，或獲得同學的幫助。在學校生活中，若能和同學和睦相處，自然覺得很快樂，對上課也感興趣，課後與同學共同研究功課、學業成績也就提高。

### (四) 師生關係 (Teacher-student relation, 簡稱 TR)

良好的師生關係是促進學業成績的重要因素之一，因此教師要以誠懇、和藹的態度對待學生。同時要多利用時間和學生接觸，以便了解學生的心態，進而作為學生諮詢、商量問題的對象。教師對學生的管教方式應以鼓勵多於叱責，積極的輔導重於消極的懲罰。教師對待學生應一視同仁，不可偏心，才不會使學生感到受歧視。教師要認真教學、多親近學生才能受到同學的尊敬，而提高對該科目的學習興趣，故師生關係良好與否對學生的學習效果有密切關係。

### (五) 家庭環境 (Domestic environment, 簡稱 DE)

家庭是個人成長的場所，也是出生後最早的生活環境；家庭生活環境的好壞對個人的學習影響頗鉅。譬如，家人都很開朗，經常一起討論事情或看電視；每個人都很健康，而且過著規律的生活。當家人有困難時互相幫忙，共同解決；父母、兄弟姊妹間很少鬧意見或吵架，而過著和樂的家庭氣氛；家人沒有酗酒或賭博的不良習慣，住家既安靜又覺得很舒適；家人生日時，大家會慶賀一番，而感到家庭有溫暖、有愛心。倘若能生活在這種家庭環境，必能使個人心情愉快，學習效率自然增強。

### (六) 社區學校 (Community-school, 簡稱 CS )

住家環境的好壞，對正在接受教育而且也在生長的兒童、青少年心理的影響鉅大。如果學生的住家附近有正當的娛樂活動場所。譬如圖書館、文化中心、青少年活動中心，可供其借閱課外書籍，欣賞各種文藝活動節目，或讓青少年下棋、打球，即可使其養成規律生活，並培養正當的休閒活動，以消除因學習上所導致的心厭現象，並振奮再努力用功的精神。如果住家附近有電動玩具店、撞球場則容

易引誘青少年進入，而影響其向學心態。學校是學習的場所，因此班上同學的學習風氣是否濃厚？教學設備是否充分？圖書館的圖書是否足夠同學借閱？運動場是否寬大？這些因素對學習效果也有影響。

### **(七) 學習計劃與方法 (Learning Plan and method, 簡稱 PM)**

每個人在做一件事時，必先有計劃，然後依據該計劃確實地執行，才能如願完成。學生在每學期開學時有否擬定學習計劃？每週有否依據自己班上的課程表，擬定和科目的預習或溫習時間？每天晚上或早晨有否固定的時間讀書？每星期日有否計劃如何複習本週內所教的教材，或找一些課外的相關教材學習？倘若能有計劃地學習，必定能提高學業成績。

有了學習計劃之後就必須講究學習方法，亦即如何有效地學習，而有效地學習方法要依據學習心理學的原理。譬如，在學習時先要了解其意義，然後才予以記憶；如果要背課文先從頭到尾看一遍，了解整篇課文的大意之後，再從頭背起；在學習時如有不懂的地方必須查字典或問同學、兄姊、老師；為了增加記憶，應該採用過度學習的方式；學習一段時間後要有適度的休息，以增強或振作精神。

### **(八) 學習欲望與過程 (Learning desire and process, 簡稱 DP)**

個人的欲望形成動機，而動機促使個體產生一種驅力，此驅力激發個體採取行為來達成其欲望，所以學習欲望的強弱與學習效果有密切關係。當然學習欲望會受學習興趣的影響，倘若對某一學科不感興趣，學習欲望就減弱，反之則增強。學習欲望強的人，不必教師或父母催促會自動自發地學習；即使身體不太舒服，還是去上課不想缺課。除了老師指定的作業或課本外，還看其他相關的書籍。如果遇到課文中不懂的地方，都會想辦法予以瞭解。

學習過程是指在班上上課時的學習狀況。學生上課時集中注意聽教師講解是學習的基本條件。其次，上課時如果聽不懂必須向老師發問，同時要在老師提示的重點，或自己認為重要的地方劃線或作記號，甚至於將它摘記下來。上課時不可看與該科目不相關的書籍，或打呵欠或睡覺，否則必定影響該科的學習效果。

### **(九) 學習習慣與環境 (Learning habit and environment, 簡稱 HE)**

個人的習慣是慢慢養成的，而且養成之後就不容易改變。在日常生活上有生活習慣，同樣在學習上亦有學習習慣。各人學習習慣的好壞與學習效率有正相關，亦即有好的學習習慣就有高的學習效率，反之，則學習效率就降低。譬如，有些人一面看書一面看電視或聽收音機，如此則注意力容易分散，學習效率就不高；還有些人躺在床上或斜臥在客廳的沙發上看書，不久就睡著了；又如有些人常在課本上亂畫，而分散看書的注意力。這些習慣都會影響學習效率。

學習環境的好壞足以影響學習效率的高低，而導致學業成績的優劣。譬如，當個人在學習時周遭環境安靜而不會吵到其學習，家人亦不會要求他幫助家事或當小差；家裡的電視機或音響的聲音亦不會吵到他的學習。家裡有供孩子自己讀書與睡覺的房間，即使家裡有客人訪，也不干擾其讀書，如果在家讀書時兄姊有時會給予指導或請家庭教師來指導，家人同意他購買參考書或訂閱學習刊物等，這些因素均能提高其學習興趣與學習效果。

### **(十) 準備考試與考試技巧 (Prepare for examination and techniques for examination, 簡稱 ET)**

為使學業成績優異除上課注意聽講，並劃重點或摘記外，考試前的充分準備是極為重要的條件。譬如，考前有否將平時所劃的重點或上課時的摘記背熟？除課本內容外，有否選擇參考書為輔助材料？



考前有否擬定一個準備考試複習功課的計劃或時間表？有否依此計畫徹底執行？考前是否比平時沒有考試時多努力用功？有否配合學校公佈的考試科目的先後次序開始準備？最好考前時同一教材要看過三次，而且能全部理解與記憶下來，才能有把握考到高分。考試時最重要的事不要過分緊張，否則無法充分發揮學習效果，所以首先要控制情緒不要緊張。將全部考題過目一下，然後先做容易的或做有把握的題目，而且考題的意思要看清楚以免答非所問。在回答問題時先在腦海裡思考一下再作答。如果做到一半、想不出來則暫時擱置，先做其他會做的題目，以免在該題目上浪費太多時間。全部回答後如果還有時間，要再檢查一次，發現有沒有錯字或漏字，加以修改，不必急著繳卷。

## 六、測驗結果與應用

為了解學生的學習狀況與影響其學習正或負面因素，茲將本測驗的功用說明如下：

### (一) 診斷學業成績欠佳或優異原因

本測驗的十個分測驗的分位數之高低以個等級，可判斷學業成績之所以優異是那些因素促成；反之，亦可知學業成績之所以低劣是那些原因所導致。對於成績優異學生應該肯定其學習，而對於成績欠佳學生應該運用個別諮商方式，針對其原因提供意見促其改進，才能提高學習效果及學業成績，以達到實施學習診斷測驗之目的，倘若在本測驗結果未發現導致學習效率欠佳原因，應進一步對該學生實施智力測驗或學業性向測驗，鑑別力是否在中下等（IQ在八十九以下），或低劣（IQ在七十以下）範圍，以探究其原因。

### (二) 提高學生的學業成績

倘若全班或全校學生均實施測驗，可從測驗結果使學生了解自己學習狀況，而有自我檢討的機會。受測學生可利用測驗過程，將自己的學習計劃、學習方法、學習欲望、學習過程、學習習慣、學習環境、準備考試及考試技巧等和測驗題本所問的情形對照一下，從中發現自己的缺點，立刻改善，以增進其學業成績。

### (三) 培養學生的良好學習態度

良好學習態度之培養是學習輔導的重要工作之一環，因此實施本測驗之後，導師應利用輔導課或其他時間，與學生共同討論測驗題本內容，務必促使學生培養良好的學習態度，以適應其學習生活，才能使學生在有限時間內達到最高的學習效果。

### (四) 瞭解影響學業成績欠佳的其他原因

從本測驗的身體健康、心理健康、同學關係、師生關係、家庭環境、社區與學校等六項分測驗結果，可知學生的身心是否健康？人際關係、家庭生活與環境、社區環境與學校學習環境是否良好？這些因素直接地影響其求學動機，學習興趣；而間接地造成學業成績的低劣。因此，教師在了解其原因之後，應該與該生作個別諮商，或與任課教師、或與家庭連繫，促使個人、教師或家庭改善，以提高其學業成績。

## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期活動照片



名稱：學習診斷測驗導師說明會

時間：104 年 3 月 16 日

說明：陳秋燕主任開場



名稱：學習診斷測驗導師說明會

時間：104 年 3 月 16 日

說明：張嘉真老師說明測驗施測步驟

**國立中壢高商 103 學年度第 2 學期**  
**「新編多元性向測驗」導師說明會簽到單**

一、時間：104 年 03 月 16 日(一)12：10 分

二、地點：學習資源教室

三、主持人：陳秋燕輔導主任

四、出席人員：

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
商二 1 導師	李淑枝	國二 4 導師	林玉薇
商二 2 導師	林松如	國二 5 導師	許作龍
商二 3 導師	李如山	資二 1 導師 <small>於 3/7(二)10:00 補研習</small>	沈衣婷
商二 4 導師	方怡君	資二 2 導師	許淑敏
國二 1 導師	邱錦志	資二 3 導師	蔡志平
國二 2 導師	黃瑞玲	輔導主任	陳秋燕
國二 3 導師	林秀鳳	輔導教師	張殊文

五、列席人員：劉淑美小姐、張翎煊工讀生



# 新編多元性向測驗實施說明

一、 **實施時間**：104.3.18(三)第 5-6 節

二、 **實施前**：事前請學生預備 **2B 鉛筆、橡皮擦及計算紙**。主試人員請將**題本及施測要點**仔細閱讀，對測驗內容及實施歷程了解越多，則越能有效實施。

三、 **實施步驟**：

1. **分發電腦卡** (2 張)，請學生填寫基本資料，**班級**請用級代號 (2 碼)，如二年級商經科一班，則填二年 1 1 班，**國貿科二班**則填二年 2 2 班，高中部二年一班則填二年 6 1 班，座位號碼請務必劃上正確的**拾位與個位欄**。

2. **分發題本**，進行測驗：

每一分測驗的「指導和例題」均在項目之前。講解後，翻頁便是待答的問題。每一分測驗除知覺速度與確度限時**五分鐘**外，其餘分測驗限時**六分鐘**。

3. 分測驗之施測：八個分測驗，均應一次作完

**說明例題**---翻頁---開始做！（同時按動馬錶記錄時間：清除-記時 6-分-啟動-停止）--時間到，即大聲喊「停！」

4. 八個分測驗作完，即大聲喊「停，放下筆！將電腦卡 1、2 張分開，依次向前傳。」，而後再傳題本。電腦卡不可夾在題本內。

5. 主試者至每行第一人處，等候前傳的電腦卡及題本，迅速予以清點，空白卡放最前面，然後裝入封套中。（請點清題本後才離開。）

6. 填寫缺席紀錄單，並通知缺席學生於 **3/19(四)及 3/20(五)中午 12:10(兩天都要)**帶 2B 鉛筆、橡皮擦及計算紙於輔導室補做測驗，請勿遲到。

➤ 收發題本等，其常規應為：先依每行人數，點出電腦卡及題本，發出時，將電腦卡交每行第一人向後傳遞。收時，要每行最後一人向前傳，先傳電腦卡，再傳題本。

四、 **計分**：輔導室清查電腦卡填答情形無漏誤後，全校集中送測驗中心讀卡。

五、 **結果說明**：計分畢，輔導教師依班級單位進行解釋。

※ 性向測驗更適合用來擴展可選擇的範圍，指出各種可能性，而不是用來窄化學生可選擇的途徑，或對特定的選擇作決定。

※ 千萬不要把新編多元性向測驗的資訊當作最後的、不可置疑的證據。測驗結果只是探查潛力的各種方式之一而已，還有很多現成的資料可以證明學生的潛力。

※ 參考網站

■ 測驗結果說明：壠商輔導室/生涯輔導/心理測驗

■ 測驗與校系之相關資訊：[漫步在大學--大學校系查詢系統](#)



# 新編多元性向測驗結果解釋

## (一) 語文推理測驗

目的在測量推斷兩對字詞所含意義間關係的能力。亦即，每個類推題的句子中都空著兩個字詞，例如：江河對\_\_\_\_\_，有如\_\_\_\_\_對小巷。受試者須從另外四對選答字詞中，選出一對(如：溝渠-大街)依序填在各空位上，使其成為一個完整而有意義的句子，例如：江河對溝渠，有如大街對小巷。本分測驗分數之高低，對於預測受事者在學業及若干職業，諸如廣告業、出版業、法律工作、教育工作新聞工作等之成功率相當高。

## (二) 數字推理測驗

著重在測量數學推理能力，而不是只強調計算的熟練度。所以大部分題目，不管是代數、幾何或是一般應用題，都只用到基本的計算技能。此項推理能力不僅對數學、物理、資訊科學、工程及化學等理工學科之學習成績有很大的影響，而且在若干職業，諸如會計、實驗室研究工作、電腦程式設計工作以及科技研發工作等之成就，亦具有頗高的預測力。

## (三) 圖形推理測驗

目的在測量對於各種抽象的圖形或符號線索變化之推斷能力。所以傳統上亦稱之抽象推理測驗，也是所謂的評量一種非語文的流體認知能力。每一題都有五個圖形，依照某種規則排列成一個系列，但其中留有一個空格。受試者須先推斷該排列規則後，再從另外四個選答圖形中，選出一個最適合放在該空格的圖形。這一類推理能力有助於填補語文和數字推理能力之不足，所以對自然、數學、電腦程式設計、機械、製圖及精修物件等學科或職場工作之學習，以及研發創作工作等都很需要。

## (四) 機械推理測驗

目的在測量應用基本的機械原理、工作配件以及物理力學原理之能力。每一題均先呈現一句問題描述及一幅機械圖示。受試者須依據這些提示，推斷四個選答中何者為最適合的答案。本項測驗分數之高低，可預測受試者在學得修理裝配和操作複雜機械裝置方面之成功率。通常優秀的木匠、機械工程師、資訊工程師、機械操作員，以及玩具和日常用具設計和製作人員，就需要優越的機械推理能力。

## (五) 空間關係測驗

目的在測量方位空間關係之視覺領悟力、視覺注意力、觀察力以及圖樣記憶力。每一題有一個標準圖形，受試者須靠自己的視覺想像力，從另外四個選答圖形中，選出一個圖形是經過順時針或反時針旋轉 90° 或 180° 後，會完全和標準圖形一樣。這一項能力對於從事駕駛、地政測量、製圖、建築、藝術及室內設計等都很重要。

## (六) 中文詞語訓練

目的在測量辨認同義詞的中文成語，以及連接中文俗諺上下片語之使用能力。本測驗分兩部分，成語部分是要從四個選答成語中，選出一個與關鍵詞語的意義最近似的成語；俗諺部分則要從四個選

答詞語中，選出一個最適合連接在關鍵詞語後面，而能成為一則含有原作意義的俗諺。這些語文能力不僅影響在學校裡選修文組學科之成就，而且對於若干就業人員，諸如秘書人員、作家、圖書館員及編輯人員等之工作成就都有相當的預測效果。

### (七) 英文詞語測驗

目的在測量辨別意義相近的英文詞彙及校正英文語法錯誤的能力。本測驗分兩部分，詞彙部分是要受試者從四個選答詞彙中，選出一個與關鍵詞彙意義最相近的辭彙；語法部分則從一則英文句子中，找出含有文法、標點符號或大小寫法等錯誤的部分。處於國際化時代，英文仍然是一項主要的國際語言，不僅是在國內高等教育階段之各科學習和研究工作所必要，而且要到國外留學和參與國際學術研討會，也都是不可或缺的條件。另外，在企業機構裡的許多工作，諸如重要秘書人員、大眾傳播人員、外交人員、寫作人員、圖書館員及貿易人員也都逐漸重視這項語文能力。

### (八) 知覺速度與卻度測驗

目的在測量快速而又準確的視知覺能力和短暫記憶力，也是一種所謂的文書性向。每一題均須從四則抄稿中，找出一則與原稿(含 8~9 個英文字母和數字之混合排列)完全一樣的抄稿。本測驗只強調視知覺的速度和確度，而毋須任何推理技巧。此項分數之高低可預測個人是否適合一般的文書工作(如文件歸檔與建檔)、資訊處理，以及秘書工作(如研判相關文稿)。

除上述正式功能外，此項分數的高低亦可提供其他重要線索：(1)判斷主試者是否正確計時：亦即，若全班有 30%之學生得分(原始分數)太高，如接近滿分或滿分(47~51 分)，極可能是主試者的計時錯誤，所以必須查明方可採用。(2)判斷受試者是否有身心障礙：亦即，若個別受試者之得分太低(如得分在 1~10 分)，則可能有視覺障礙、注意力缺陷、做事草率不細心，或是情緒困擾、根本無心選答等等原因，主試者需要查明後妥加處理。(3)需要時，主試者可以計算個別受試者的「作答正確率」，做為評量細心程度之量尺。

## 國立中壢高商 103 學年度第 2 學期活動照片



名稱：新編多元性向測驗導師說明會 時間：104 年 3 月 16 日

說明：陳秋燕輔導主任開場



名稱：新編多元性向測驗導師說明會 時間：104 年 3 月 16 日

說明：張殊文老師說明測驗施測步驟

# 三、適性輔導 實作活動