

桃園市立中壢商業高級中等學校

109年度資安宣導研習課程

報告人：中壢高商技士 蔡煌濱

109年5月19日

大綱

- 一、資安宣導事項
- 二、資訊相關表單
- 三、資安線上評量

大綱

- 一、資安宣導事項
- 二、資訊相關表單
- 三、資安線上評量

一、資安宣導事項

1-1 勒索軟體

1-2 電子郵件

1-3 設備管理

1-4 資料備份

1-1勒索軟體

- 勒索軟體的嚴重威脅

近期勒索軟體攻擊事件頻傳，使用者電腦一旦遭植入惡意程式，將導致該電腦可存取的檔案(含網路磁碟機、共用資料夾等)全數加密無法開啟讀取，藉以勒索使用者支付贖金換取檔案解密。

1-1 勒索軟體

※ 平時防範措施

- 電腦務必安裝防毒軟體。
- 確認作業系統、防毒軟體及應用程式(如Adobe Flash Player、Java)更新情況，並定期檢視系統/應用程式更新紀錄，避免駭客利用系統/應用程式安全性漏洞進行入侵行為。
- 不定期檢視資通訊系統帳號使用情況，並定期變更帳號密碼，確保密碼設定符合複雜性原則，避免字符轉換情況發生。
- 檢視網路硬碟與共用資料夾之使用者存取權限，避免非必要使用存取。

1-1 勒索軟體

※ 疑似感染當下如何處理？

- 應立即關閉電腦並切斷網路，避免災情擴大。
- 建議重新安裝作業系統與應用程式。
- 確認已安裝至最新修補程式後，再還原備份的資料。
- 電腦務必安裝防毒軟體。

1-2 電子郵件

- 各單位辦理公務業務或核心業務時，應使用單位配發之電子信箱收發公務所需資訊，不得使用非公務信箱進行公務郵件收發等事宜。
- 使用者辦理公務、及重要（或敏感）專案使用之電子郵件信箱（可規劃專用電子郵件信箱），不得轉至外部私人信箱收發公務資訊。

1-2 電子郵件

- 何謂社交工程？

係指利用 人性弱點 (如好奇心、貪心及求知慾等) 以及人際交往上的互動 (如電話、電子郵件等)，藉此騙取個人資料或敏感性資料，為近年來令政府機關、企業界或個人遭受重大威脅與損失的駭客慣用攻擊手法。

1-2 電子郵件

- 來路不明電子郵件、網路連結、簡訊及檔案請勿開啟或轉傳。

1-3設備管理

- 務必將監視器實體IP位置轉為虛擬IP位置，實體IP位置曝露在公開網際網路容易遭有心人士利用。
- 相關設備及主機、系統請勿使用原廠預設帳號密碼。
- 因應疫情需要學校採購紅外線熱成(顯)像儀如有附加連網功能，倘該功能未使用請關閉，相關設備亦同(如：網路監控攝影機(IP Camera)、網路印表機等)，避免有心人士從外部連至該設備。

1-3設備管理

- 檢視網路印表機之使用情形，加強存取權限控管並避免使用公開網際網路位置，確認網路印表機已更新韌體至最新版本，降低入侵之風險。
- 如有建置網路儲存裝置(NAS)，定期檢視更新韌體，建議連線方式僅校內使用，倘須外部連線使用請限制IP來源。

1-3 設備管理

- 桃市府教育局已提供本校防毒軟體 (ESET) 及作業系統授權使用，請定期更新病毒碼，勿使用免費或破解版軟體。定期檢視更新相關系統、設備及應用程式。
- 不使用電腦設備時，宜採取登出鎖定、設定螢幕保護功能、關機或其他適當之保護措施。

1-3 設備管理

- 確認所管理之系統帳號皆為合法授權者，避免出現閒置(無人使用)帳號或非授權使用者帳號(例如職務調動或離職者等)，如無人使用之系統帳號，應刪除/停用非必要之帳號。
- 不共用帳號並妥善保管帳號及密碼，不隨意透漏或提供給他人使用。

1-3設備管理

- 應定期(如每月、每季等)變更管理者或有較高權限使用者帳號之密碼，並設定高防禦強度密碼，倘人員異動應立即變更密碼，密碼建議設定如下：
 - 1、密碼建議設定至少8碼以上。
 - 2、密碼複雜度採英數混合、特殊字元符號與大小寫英文字母混合來進行設定。
 - 3、密碼設置盡量避免有關聯性，較容易被猜測(如身分證字號、出生年月日及手機等)。

1-4 資料備份

- 如作業系統中毒或檔案毀損需還原系統，使用者存放於C槽的資料將隨系統還原而消失。建議使用者儘量別將重要資料存放於C槽下。
- 「我的文件」資料夾、放在桌面上的檔案均屬於存放於C槽之檔案，請定期進行備份。
- 業務性重要檔案請定期進行備份於其他磁碟空間(如另一顆隨身硬碟等)，避免整顆磁碟硬體毀損所帶來之損失。

1-4 資料備份

- 應定期測試備份資料，以確保備份資料之可用性，重要機密的資料備份，應使用加密方式來保護。
- 備份資料還原至電腦之前，應以防毒軟體檢查，確保沒有殘存的惡意程式。

大綱

- 一、資安宣導事項
- 二、資訊相關表單
- 三、資安線上評量

二、資訊相關表單

[首頁](#) > [行政單位](#) > [圖書館](#) > [表單下載](#) > [資訊業務相關表單](#)

二、資訊相關表單

【系統管理者】

- 1、伺服器IP申請單
- 2、防火牆網路連線申請單

【一般使用者】

- 1、教職員工電子郵件信箱申請單
- 2、無線網路使用申請單

二、資訊相關表單

- 「教職員工電子郵件信箱申請單」
若使用個人信箱收發學校公務信件者，請盡快申請學校公務信箱帳號。
- 「無線網路使用申請單」
 - 1、除帳密認證外，增加設備網路位址（M A C）認證。
 - 2、網路位址認證好處，使用者不需手動輸入帳密，自動送出M A C認證。

大綱

- 一、資安宣導事項
- 二、資訊相關表單
- 三、資安線上評量

資安線上評量

- 評量網址：

<https://forms.gle/EE85dDYYPRzv1haN6>



109年度資安線上評量

共10題，每題10分，滿分100分。及格60分，不及格者請重評量至及格。

提交這份表單時，系統會記錄你的電子郵件地址 (hpt@clvsc.tyc.edu.tw)。如果這不是你的帳戶，請[切換帳戶](#)

***必填**

1. 各單位辦理公務業務或核心業務時，應使用單位配發之電子信箱收發公務所需資訊，不得使用非公務信箱進行公務郵件收發等事宜。 * 10分

是

否

簡報到此結束

謝謝!!

Q&A