



停課不停學

線上課程日曆編輯操作說明

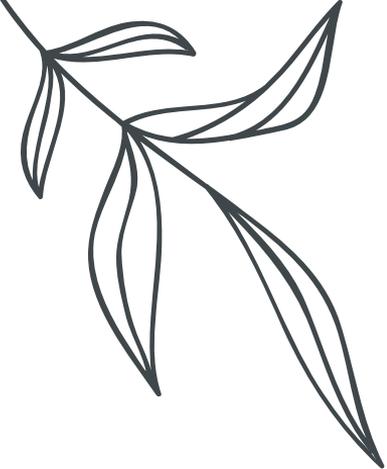
教師版

目次

01 登入Google日曆

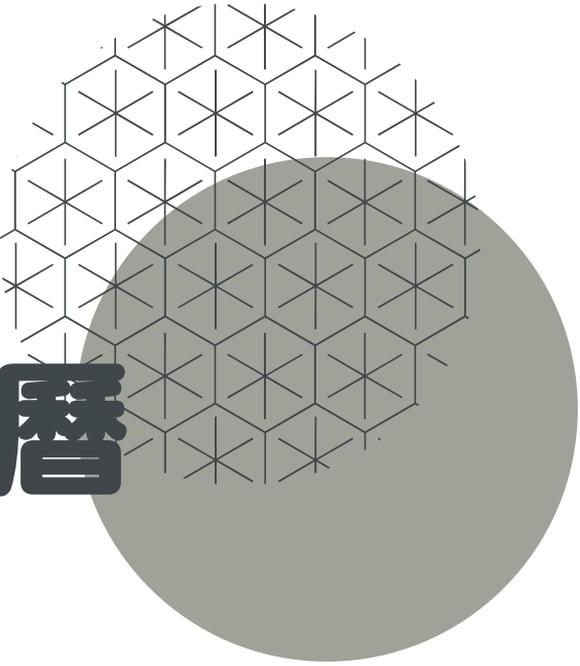
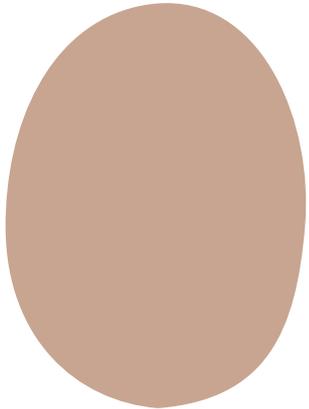
02 查看班級日曆

03 編輯課程活動



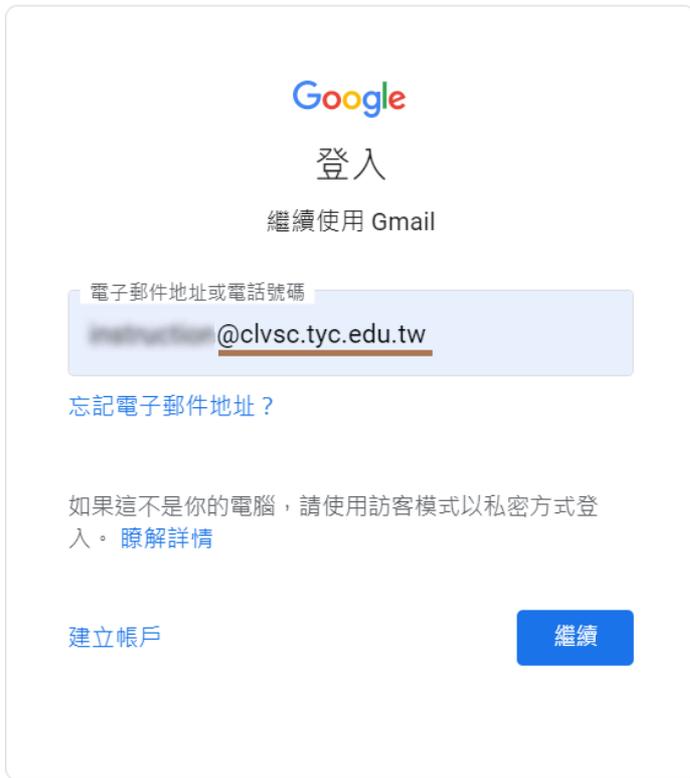
이

登入Google日曆



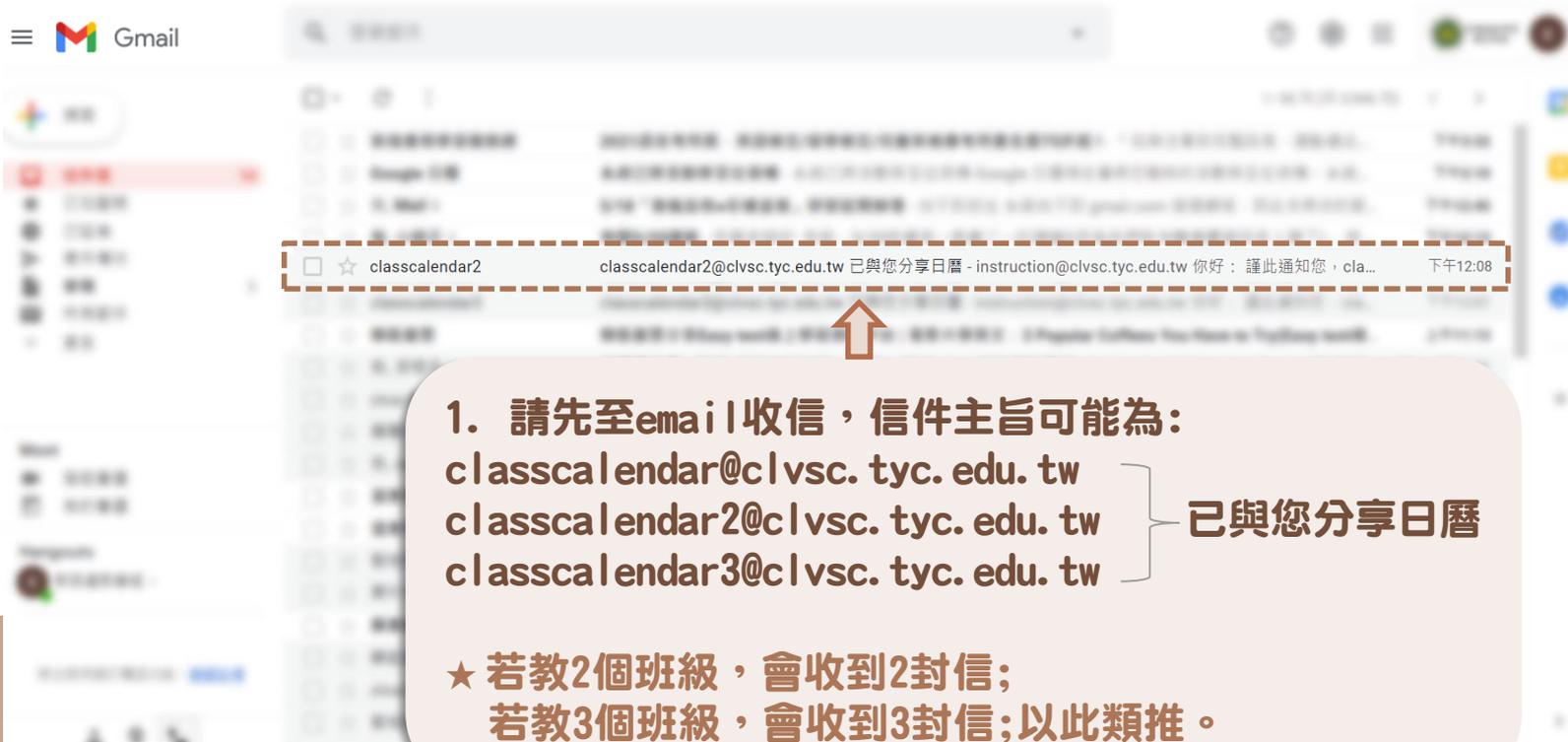
以Google學校帳號登入

- 請以Google學校帳號登入



The image shows a screenshot of the Google login interface. At the top, the Google logo is displayed in its multi-colored font. Below the logo, the text '登入' (Login) is centered, followed by '繼續使用 Gmail' (Continue with Gmail). A text input field is present with the placeholder text '電子郵件地址或電話號碼' (Email address or phone number). The field contains the email address 'redacted@clvsc.tyc.edu.tw', where 'redacted' is blurred and '@clvsc.tyc.edu.tw' is underlined. Below the input field, there is a blue link that says '忘記電子郵件地址?' (Forgot email address?). Further down, a message reads '如果這不是你的電腦，請使用訪客模式以私密方式登入。' (If this isn't your computer, use guest mode to log in privately.) followed by a blue link '瞭解詳情' (Learn more). At the bottom left, there is a link '建立帳戶' (Create account), and at the bottom right, there is a blue button with the white text '繼續' (Continue).

Gmail 收信



The image shows a Gmail inbox interface. The top left corner displays the Gmail logo and the word "Gmail". The main area shows a list of emails. One email is highlighted with a dashed orange border. The sender is "classcalendar2" and the subject is "classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 已與您分享日曆 - instruction@clvsc.tyc.edu.tw 你好：謹此通知您，cla...". The time is "下午12:08". An orange arrow points from the highlighted email to a text box below.

1. 請先至email收信，信件主旨可能為：
classcalendar@clvsc.tyc.edu.tw
classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw
classcalendar3@clvsc.tyc.edu.tw } 已與您分享日曆

★ 若教2個班級，會收到2封信；
若教3個班級，會收到3封信；以此類推。

Gmail 收信

The image shows a Gmail inbox interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: '撰寫' (Compose), '收件匣' (Inbox) with 13 items, '已加星號' (Starred), '已延後' (Marked unread), '寄件備份' (Sent), '草稿' (Drafts) with 3 items, '所有郵件' (All mail), and '更多' (More). Below these are 'Meet' and 'Hangouts' sections. The main inbox area shows several emails from 'classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw'. The first email is titled '已與您分享日曆' (Shared calendar with you). The second and third emails are identical, with subject lines mentioning '高二3線上課程' and '高二2線上課程'. A red dashed box highlights the three-dot menu icon in the first email's header. A red arrow points from this box to a callout box at the bottom that says '點這個地方可以展開信件喔!' (Click here to expand the email!). Another red dashed box highlights the subject line of the second email, with a red arrow pointing to a larger callout box that says '2. 進入信件，如果您任教2個班級以上，會收到數封信件，請將每封信件點開' (2. Enter the email, if you teach 2 or more classes, you will receive several emails, please click on each email).

第 1 個，共 3,946 個

classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 已與您分享日曆 收件匣 x

classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw
instruction@clvsc.tyc.edu.tw 你好： 謹此通知您，classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 已經提供您權限，讓您能夠在名為 "高二3線上課程" 的 Google 日曆上 編輯活動，在將此日曆新增至你... 下午12:08 (4 小時前) ☆

classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw
instruction@clvsc.tyc.edu.tw 你好： 謹此通知您，classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 已經提供您權限，讓您能夠在名為 "高二2線上課程" 的 Google 日曆上 管理活動和分享設定。 下午4:30 (4 分鐘前) ☆

classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 透過 google.com
寄給我 ▾

instruction@clvsc.tyc.edu.tw 你好：
謹此通知您，classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 已經提供您權限，讓您能夠在

點這個地方可以展開信件喔!

2. 進入信件，如果您任教2個班級以上，會收到數封信件，請將每封信件點開

Gmail 收信

classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 已與您分享日曆 收件匣 x



classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 透過 google.com

下午12:08 (4 小時前)



寄給我 ▾

instruction@clvsc.tyc.edu.tw 你好：

謹此通知您，classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw 已經提供您權限，讓您能夠在名為 "國二3線上課程" 的 Google 日曆上 編輯活動。

在將此日曆新增至你的其他日曆之後，你可以隨時加以隱藏或完全移除此日曆。

新增此日曆。

- Google 日曆小組敬上

[查看您的日曆。](#)

classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw

下午1:30 (18 分鐘前)



寄給我 ▾

instruction@clvsc.tyc.edu.tw 你好

謹此通知您，classcalendar2@clvsc.tyc.edu.tw



在將此日曆新增至你的其他日曆之

新增此日曆。

- Google 日曆小組敬上

3. 展開每封信件，點選「新增此日曆」

★ 每封信都要點!!!

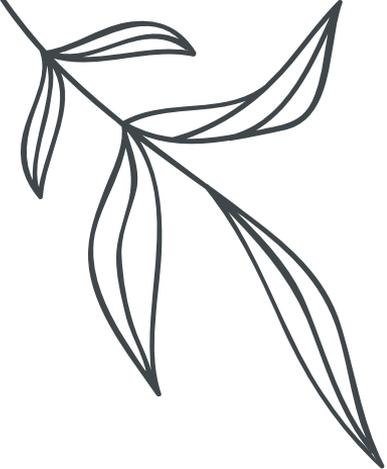
進入個人日曆

4. 點選



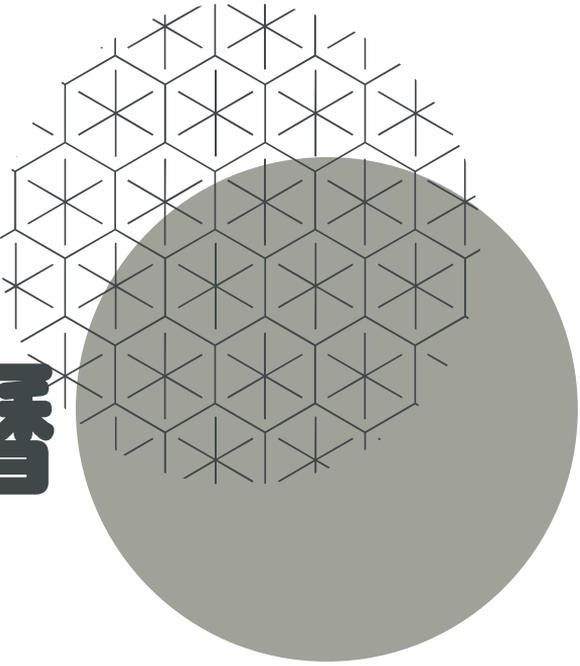
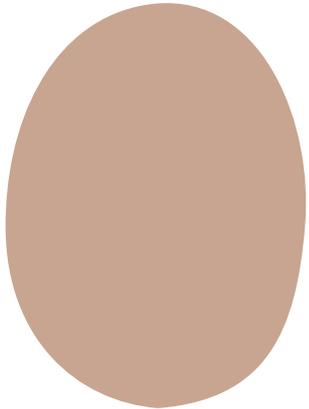
5. 點選「日曆」





02

查看班級日曆



查看班級日曆

The image shows a screenshot of a web-based calendar application. On the left side, there is a sidebar menu with several sections: '見面對象' (Meeting对象) with a search bar, '我的日曆' (My Calendar) with a list of items including 'clvsc教務處教學組', '生日', '庖丁解牛 1', '提醒', '線上學習課程 6-1', and 'Tasks'; and '其他日曆' (Other Calendars) with a list of items including '國二3線上課程', '行政401多功能教室', '行政401視聽教室', '志道2F九思堂(階梯教室)', '信義115跑班教室', and 'Holidays in Taiwan'. The '國二3線上課程' item is highlighted with a red dashed box and a red arrow pointing to it. The main area of the calendar shows a grid with time slots from 8:00 AM to 7:00 PM. A large, semi-transparent callout box is overlaid on the right side of the calendar, containing two star-rated instructions in Chinese. The background of the callout box is a light beige color.

★ 請先檢查日曆左側，是否有所有您任教的班級日曆，各班日曆皆已開放編輯權限給任課教師

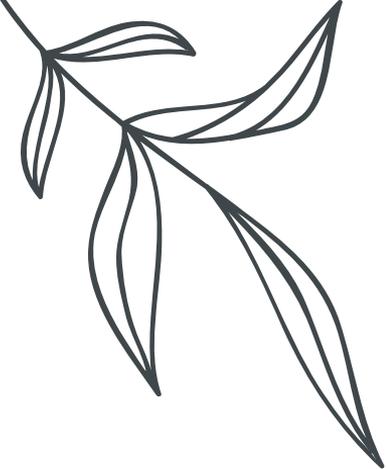
★ 若無所有任教班級的日曆，請再回信箱確認是否收到信件並新增該日曆

1. 請勾選您要查看的班級日曆，在此以國二3班為範例
2. 建議一次只勾選1個班級的日曆進行課程活動編輯

查看班級日曆

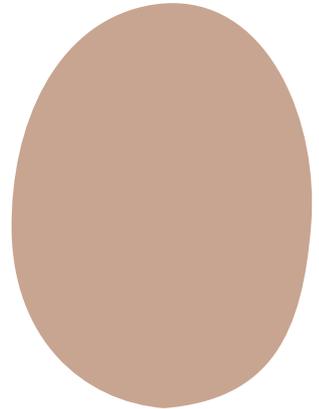
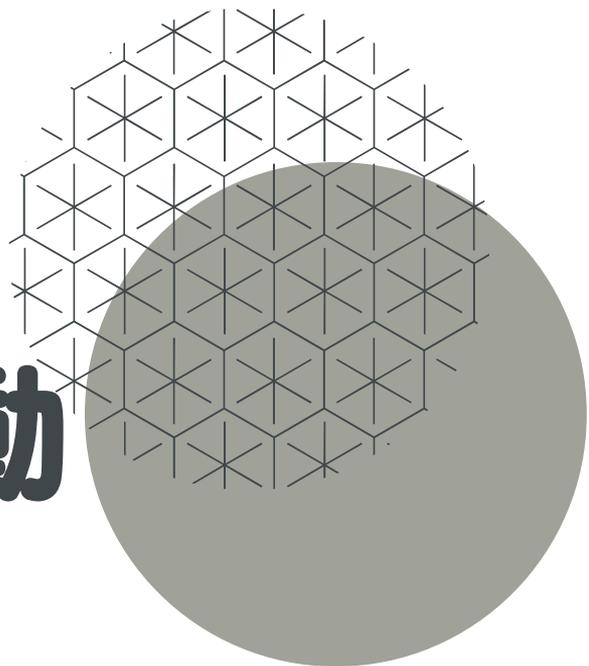
The screenshot displays a weekly calendar grid. The days of the week are listed at the top: 週日 (Sun), 週一 (Mon), 週二 (Tue), 週三 (Wed), 週四 (Thu), 週五 (Fri), and 週六 (Sat). The dates are 16 (初五), 17 (初六), 18 (初七), 19 (初八), 20 (初九), 21 (小滿), and 22 (十一). The time slots on the left range from 上午8點 to 下午7點. A callout box with the text "3. 在日曆右側，依日期查看您任教班級的課表" points to a dashed orange box on the right side of the calendar, which contains a list of activities for Friday, 週五 (21 小滿):

- 國語文
上午8:10 - 9:10
- 化學
上午9:10 - 10點
- 國際貿易實務
上午10:10 - 11點
- 經濟學
上午11:10 - 下午12點
- 班會
下午1:10 - 2點
- 團體活動時間
下午2:15 - 3:05
- 彈性學習時間
下午3:10 - 4點



03

編輯課程活動



編輯課程活動

The screenshot shows a weekly calendar interface for editing course activities. The calendar grid has columns for days of the week (週日 to 週六) and rows for time slots (上午8點 to 下午7點). On the right side, a list of course activities is displayed, each with a time slot. The activity '班會' (Class Meeting) is highlighted with a dashed orange box and an arrow pointing to it.

時間	週日 16 初五	週一	週二	週三	週四 20 初九	週五 21 小滿	週六 22 十一
上午8點						國語文 上午8:10 - 9:10	
上午9點						化學 上午9:10 - 10點	
上午10點						國際貿易實務 上午10:10 - 11點	
上午11點						經濟學 上午11:10 - 下午12點	
下午12點							
下午1點							
下午2點						班會 下午1:10 - 2點	
下午3點						團體活動時間 下午2:15 - 3:05	
下午4點						彈性學習時間 下午3:10 - 4點	
下午5點							
下午6點							
下午7點							

1. 請依照您任教的課程，點選該時段進行課程活動編輯 (以國二3班班會課為範例)

★ 請務必點選您自己的課程，請勿修改其它課程

編輯課程活動

The screenshot shows a calendar interface with a grid view. The current date is Tuesday, May 18th (初七). The calendar shows events for the following days:

- Wednesday, May 19th (初八): No events.
- Thursday, May 20th (初九): No events.
- Friday, May 21st (小滿):
 - 國語文 (Chinese Language) 上午8:10 - 9:10
 - 化學 (Chemistry) 上午9:10 - 10點
 - 國際貿易實務 (International Trade Practice) 上午10:10 - 11點
 - 經濟學 (Economics) 上午11:10 - 下午12點
 - 班會 (Class Meeting) 下午1:10 - 2點
 - 團體活動時間 (Group Activity Time) 下午2:15 - 3:05
 - 彈性學習時間 (Flexible Learning Time) 下午3:10 - 4點

A callout box for the 'Class Meeting' event on May 21st is shown, containing the following information:

- 班會 (Class Meeting)
- 5月21日 (星期五) · 下午1:10 - 2:00
- 國二3線上課程 (Grade 2 Online Course)
- 建立者: CLVSC二年級課程行華 (Created by: CLVSC Grade 2 Course Coordinator)

A red dashed box highlights the '編輯活動' (Edit Activity) button in the callout box, with a red arrow pointing to it. A callout box at the bottom of the page contains the text: 2. 點選「編輯活動」.

編輯課程活動

The screenshot shows a course editing page for a class meeting. At the top, the title is '班會' (Class Meeting). The date and time are set for 2021年5月21日 from 1:10 PM to 2:00 PM. There are options for '全天' (All day) and '不重複' (No repeat). A '儲存' (Save) button is highlighted with a dashed orange box and an arrow pointing to it. Below the date and time, there are sections for '活動詳細資料' (Activity details), '新增 Google Meet 視訊會議' (Add Google Meet video conference), '新增位置' (Add location), '新增通知' (Add notification), and '忙碌' (Busy) settings. A '新增邀請對象' (Add invitees) section is also visible, with options for '邀請對象權限' (Invitee permissions): '修改活動' (Modify activity), '邀請其他使用者' (Invite other users), and '查看邀請對象名單' (View invitee list). At the bottom, there is a text area for '新增說明' (Add description) with a rich text editor toolbar. A callout box with an arrow points to this text area.

× 班會

2021年5月21日 下午1:10 到 下午2:00 2021年5月21日 (GMT+08:00) 台北標準時間 時區

全天 不重複

活動詳細資料 安排時間

新增 Google Meet 視訊會議

新增位置

新增通知

國二3線上課程

忙碌 預設顯示設定

儲存 更多動作

新增邀請對象

邀請對象權限

- 修改活動
- 邀請其他使用者
- 查看邀請對象名單

新增說明

4. 編輯完課程後請按「儲存」

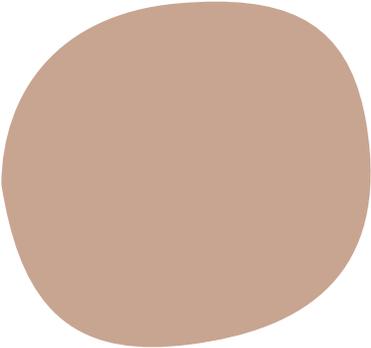
3. 在此新增課程說明，可放上教學影片網址、課程教材電子檔

編輯課程活動

5. 新增課程說明後
可返回日曆確認

班會
5月 21日 (星期五) · 下午1:10 - 2:00

- 線上教學說明
- 國二3線上課程
- 建立者: CLVSC二年級課程行事曆



謝謝您的協助
