

中壢高商公文製作系統操作步驟(以簽呈為例)：

- * 桌面公文製作系統開啓
- * 鍵入帳號及密碼 (公文承辦人編號，預設無密碼) 例:文書組: 42

使用者帳密521.8

國立中壢高級商業職業學校
公文製作管理系統
Ver.521

使用者帳號

使用者密碼

- * 選擇當年度(104 年)

公文年度選擇

歡迎進入本系統！
請選擇公文年度！

年度	年度說明
104	104年度公文資料
103	103年度公文資料
102	102年度公文資料
101	101年度公文資料

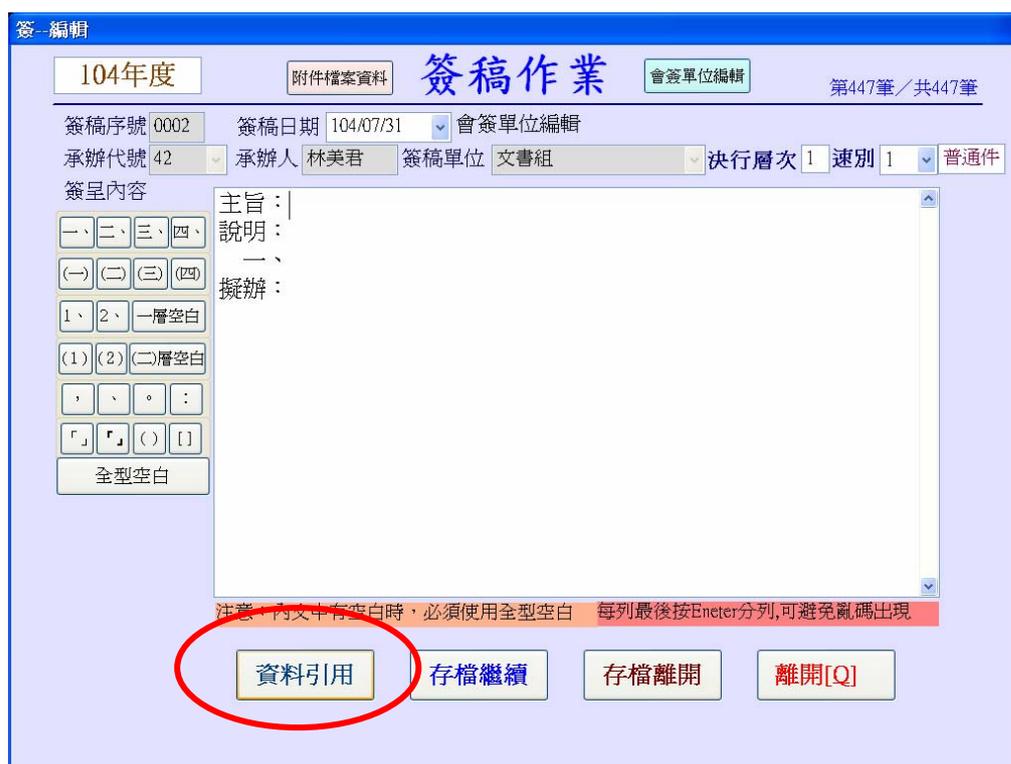
滑鼠指向選擇年度，連按兩次左鍵，即進入主功能作業
游標指向年度，按Enter鍵亦可進入該年度之主功能表

*104 公文製作頁面，點選需要製作的功能鍵

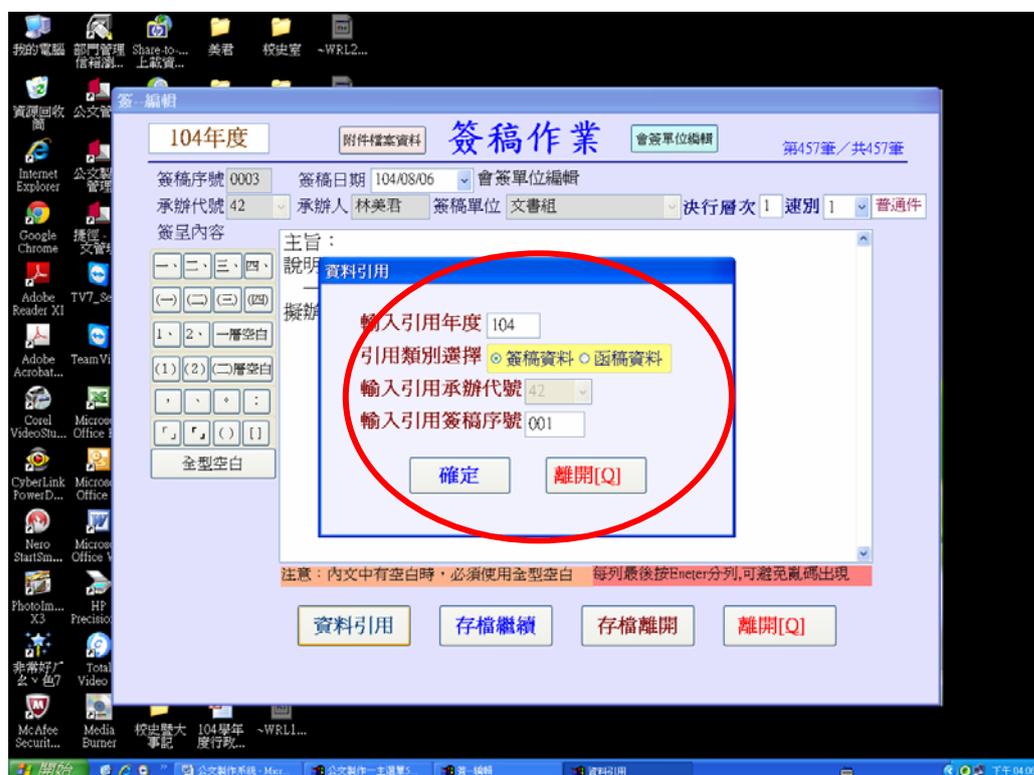
*以簽呈為例：點選 1-4 簽稿繕打作業。

簽稿日期	稿文號	簽稿內容	簽結日期	代號	承辦人
104/07/27	0023	104學年度桃連區免試入學委員會檢討會餐會餐卷請購事宜。	//	22-1	陳威翰
104/07/27	0011	呈本校103學年度第2學期第2次獎懲委員會議紀錄，請核示!	//	34	鄭朝福
104/07/27	0078	為辦理「中壢高商附校104學年度高三校外教學」採購案(104	//	41	吳月桂
104/07/27	0079	檢陳「中壢高商附校104年度高三校外教學」採參考最有利標	//	41	吳月桂
104/07/27	0007	職張淑鈴擬申請於105年3月2日自願退休，並支領月退休金。	//	46	張淑鈴
104/07/27	0005	有關本校開辦104學年度「會計產業實務專班」一事，簽請鑒	//	50	陳柏臻
104/07/27	0006		//	50	陳柏臻
104/07/28	0080	為成立「中壢高商附校104學年度高三校外教學」案評審小組	//	41	吳月桂
104/07/28	0008	為製發日校104學年度第1學期學雜費繳費三聯單，辦理方式如	//	43	汪子舜
104/07/28	0009	為製發附校104學年度第1學期學雜費繳費三聯單，辦理方式如	//	43	汪子舜
104/07/28	0060	103學年度第二學期綜合職能科丙級檢定輔導營課程時間調整	//	95	林書勳
104/07/30	0024	謹陳國立中壢高商104學年度第1學期向學生收取費用審議委員	//	22-1	陳威翰
104/08/20	0030	附校104學年第1學期配課表，請核示。	//	61	謝淑玲

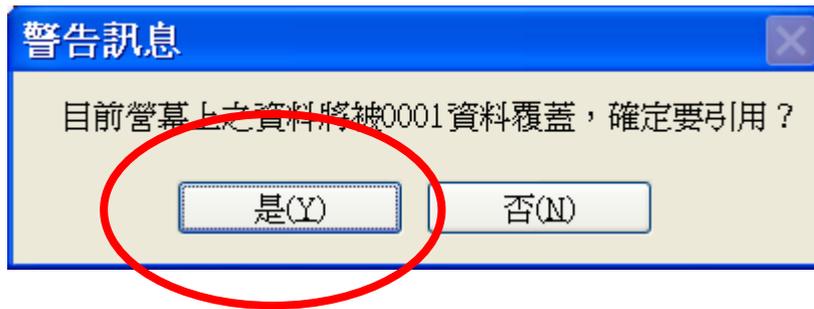
* 進入簽稿作業編輯頁面，依主旨，說明，擬辦填入文字，會辦單位編輯，存檔離開。



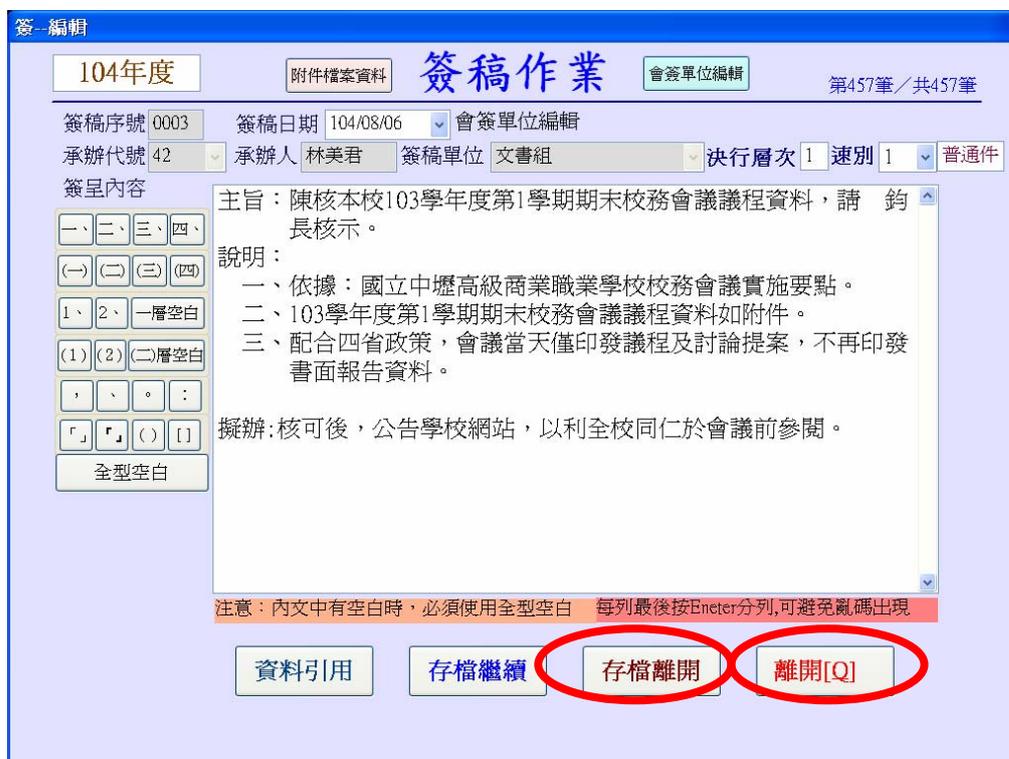
* 若有之前簽稿資料相近可利用，則可用資料引用，將之前的簽稿資料複製過來，並修改成需要的簽稿內容。依序將資料填入，按確定。



* 螢幕資料會被引用覆蓋，按確定。



* 將當年度引用的資料會複製到新的簽呈，**依需要修改簽呈內容**。



* 存檔後離開。

* 回簽呈的資料瀏覽，點選欲列印的簽呈，按列印。

簽稿作業

104年度 **簽----資料瀏覽** 共456筆

簽稿日期	稿文號	簽稿內容	簽結日期	代號	承辦人
104/08/04	0001	擬增設分機及開放撥打長途電話及手機功能。	//	91-3	楊依雯
104/08/05	0018	謹陳104學年度教室配置圖，是否可行，請鈞長核示。	//	23	常婷婷
104/08/06	0081	檢陳「104學年度學生團體委外供應」採準最有利標、複數決	//	41	吳月桂
104/08/06	0082	檢陳「中壢高商附校104學年度高三校外教學」採參考最有利	//	41	吳月桂
104/08/06	0008	敬陳本校辦理1040331梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	//	92	龔美玲
104/08/07	0083	為辦理「傳達室及車棚週邊圍牆下陷修繕工程設計監造委託	//	41	吳月桂
104/08/20	0030	附校104學年第1學期配課表，請核示。	//	61	謝淑玲

第一筆 最後一筆 新增 修改 刪除 查詢 列印 離開[Q]

* 列印格式請選縮排，因為比較省紙。

* 按列印前可先預覽簽呈無誤後，即可將簽呈列印出來，走行政流程。

簽稿列印條件選擇

列印全銜 國立中壢高級商業職業學校
 國立中壢高級商業職業學校附設進修學校
 104學年度桃連區高級中等學校免試入學委員會

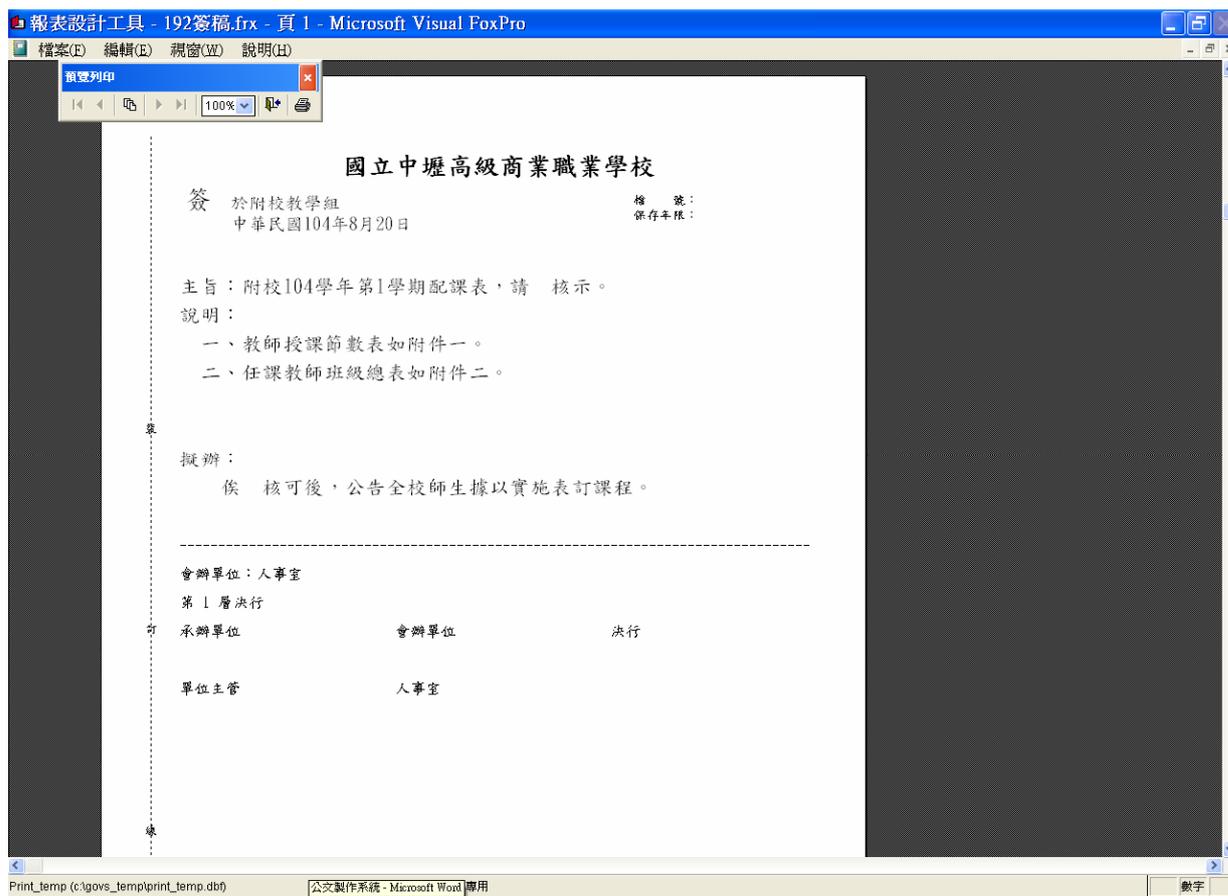
臨時性簽稿全銜：

列印格式： 標準 縮排

會簽單位間隔 2 3 4 5列

列印 預覽 離開[Q]

* 預覽簽呈



* 按列印後即可將簽呈列出。

* 函稿製作方法同簽呈。請自行參閱。