

桃園市立中壢商業高級中等學校

107 學年度第 2 學期第 2 次行政會報(1080319)各處室書面資料

日期:108 年 03 月 19 日(二)下午 2:10

地點:志道大樓 2 樓校長室

壹、主席報告

貳、上期列管事項

一、請實習處報告：

『本校承辦 108 學年度商業類科學生技藝競賽』之近期工作進度。

●併業務報告。

二、請總務處報告：

『校園內各項修繕及更新工程』之近期申請及執行情形。

(一) 班級櫃。

(二) 廁所工程。

(三) 游藝館防漏及場館整修工程。

(四) 會議室整修。

(五) 第三變電站。

(六) 信義樓前空地。

(七) 防災訪視分工。

●併業務報告。

三、請人事室報告：

『本校教師敘獎審議原則修訂』情形。

●提案討論。

參、各處室工作報告

【祕書室】

一、108.3.14 (四) 已辦理 108 學年度優質化校內撰寫說明會議，初審計畫書內容請於 108.3.25 (一) 前已處室為單位彙整繳交。

二、108.4.23 (二) 下午 2-4 時，松山家商蒞本校進行優質化校際交流，請各處室同仁預留時間。

三、校網仍有多處未更新資料 (例如:章則所列校名仍為國立)，請各處室同

仁上網檢視即時更新相關資料。

【教務處】

一、教務主任

- (一)提案修訂師生學術獎勵金實施要點。
- (二)「桃園市 108 學年度高級中等學校新進教師甄選」，本校共有數學科、特殊教育科—身心障礙組、資料處理科各乙名正式教師缺額；資料處理科教師甄試複試實作測驗範圍及配分已請資料處理科主任彙整科內意見，將於下次召開教師甄選工作籌備會提出。
- (三)3/29(五)下午 3:00-5:00 教育局於本校辦理桃園市高中職教務主任共備會議，主題為「素養命題」，預計四十人參加；請總務處協調警衛當日協助平面車位預留事宜。

二、各組資料

(一)教學組

3/15(五)：校內語文競賽。

(二)註冊組

1. 3/18(一)公告繁星推薦第 1~7 類學群錄取名單及第 8 類學群通過第 1 階段篩選結果。(3/22 放棄截止日)
2. 3/18(一)~3/21(四)四技申請入學繳費報名(綜高生)。
3. 3/19(二)~3/21(四)大學個人申請繳費報名。
4. 3/27(三)大學個人申請公告第一階段篩選結果。
5. 3/27(三)寄發統測准考證。
6. 4/3(三)第一次段考成績輸入截止日。
7. 4/12(五)~4/16(二)高職繁星推薦網路選填志願。
8. 4/24(三)高職繁星推薦放榜。

(三)課務組

1. 3/12(二)~3/13(三)：技高第 4 次模擬考。
2. 3/25(一)~3/27(三)：第一次期中考。
3. 108 技高課程計畫初審結果公告，本校課程計畫書共同部分與各群科課程部分均為修正後再審，已協調各科針對委員的審查意見做課程調整，將於 3/22(五)中午召開 107-第 5 次課發會，審議修正後之課程計畫。

4.108 綜高課程計畫預計將於 4 月初送審。

(四)設備組

本校已建置 5 台電子佈告欄，供各處室公告使用，若有欲公告的海報(橫式為主)、跑馬燈訊息，可 email 給設備組(equip@clvsc.tyc.edu.tw)，每週五會定期更換電子佈告欄內的訊息，請多善加利用。

(五)特教組

3/22(五)~3/24(日)：身心障礙生升大專校院甄試。

(六)實驗研究組

1. 3/10(日) 第一次多益拔尖課程，學生反應良好。

2. 3/22(五) 綜高一年級職業試探課程最後一次上課，之後將進行高一升高二分流作業。

3. 4/1(一)~5/3(五)第一次期中考後學生學習扶助課程。

4. 4/9(二)~4/11(四)綜高一年級分流預選。

【學務處】

一、主任業務報告

(一)3/15(五) 技高包高中活動，感謝家長會大力協助。

(二)3/28(四)、3/29(五) 高一公民訓練活動，3/22(五) 辦理行前說明，未參加學生統一集合至第一會議室，已排教師協助維持秩序並點名。

(三)團膳用餐秩序於 3/13(三) 升旗典禮中宣導，並於導師會報中請導師協助宣導。

(四)3/13(三) 訓育組完成高二校外教學場地勘察。

(五)下週辦理團膳稽查，邀請家長委員參與中。

(六)游藝館一樓地板工程，感謝總務處協助，持續進行中。

(七)游藝館三樓地板整建經費申請中。

二、主任教官

(一)本學期學務創新人力甄選業於 108 年 2 月 20 日完成口試作業，目前已函報桃園市教育局，俟函復後公告。

(二)桃園市教育局學輔校安室於 108 年 3 月 21 日下午辦理「第一季地區軍訓人員專業研討」，本室除 1 員留守外，餘需按時參加，地點在桃園高中。

- (三)桃園市高中職校「拒毒街舞比賽」，訂於108年4月20日，活動組公告後鼓勵社團同學參加。
- (四)一年級實彈射擊體驗活動預定於108年4月23日假陸軍機步269旅歸零靶場實施，當日區分早上國貿科、綜高；下午商經科、資處科，訓練時間預計從下學期開學開始訓練，一年級實彈射擊體驗活動說明會將配合四月份導報同時實施，歡迎校長、各位主任、老師一同體驗。
- (五)桃園市教育局學輔校安室協請各高中職認輔國中小學校，主要協助學務處生教組長校安通報作業、防制學生藥物濫用、性平、霸凌等作業程序工作諮詢，目前認輔學校：大崙國中、大崙國小、新街國小、芭里國小及山東國小等五間。

【總務處】

- 一、行政五樓三間實習門市教室：已報竣工，部分工項改善後3/26驗收。
- 二、游藝館一樓整修工程：
- (一)上方天花板噴漆完成。
- (二)地板下方支架工項有疑慮，請建築師3/19到校釐清疑慮再繼續施工。**
- (三)完工期限：4/21。
- 三、游藝館二樓整修工程(看台座位及舞台LED燈)：建築師簽約設計(3/29交預算書)。
- 四、游藝館三樓屋頂防水工程：技師簽約設計(3/29交預算書)。
- 五、游藝館三樓廁所整修：
- (一)建築師預算191萬，徐景文議員補助款167萬。
- (二)補齊資料：**
- 《計畫理由及目標》、《預期成果及效益》等相關說明；及**《採購需求會議紀錄》**
- 六、第三變電站：
- (一)技師評選：3/26開標，評審日期等外聘委員回覆？
- (二)設施科承辦人吳建志回應(補辦預算)：尚未函覆本校。
- 七、會議室：
- (一)第一會議室：完成設計，擴音設備預算納入工程後續擴充，3/20招標。
- (二)階梯教室及資訊八樓視聽教室：階梯教室建築師完成設計，待資訊八樓

視聽教室預算完成合併辦理招標。(預定4月中旬開標)

八、志道及資訊廁所(1510萬)：預算書教育局核可，志道3樓圖書角及資訊地下室廁所等工程(110萬元)納入本工程後續擴充，3/22建築師交預算書即可公告招標(採異質最低標評選廠商)，評審日期等外聘委員回覆？

九、信義樓及志道樓班級置物櫃：建築師3/20交預算書圖公告招標。

十、防災教育訪視：4/16上午辦理，需補齊資料避難地圖3份(淹水、人為、坡地)。

十一、申請109年度教育局補助項目《採購需求會議紀錄》

(一)什項修繕工程：

1. 志道樓高樓層欄杆安全防護改善：建築師規劃預計180萬元。

2. 信義樓往圖書館及資訊樓風雨走廊：建築師規劃預計200萬元。

3. 志道二樓往行政二樓通道坡度改善：建築師規劃預計50萬元。

(二)防水防漏修繕工程：

信義樓屋頂鐵皮更新(350萬)

十二、明年編列預算項目：

(一)信義樓前花園及路面整修：排水溝、柏油路面整修(蔡建築師規劃預算？萬)。

(二)志道地下停車場柏油(150萬)及自動出入控制系統(100萬)。

(三)圓環周邊柏油路面：仁愛、行政、忠孝樓前：400萬。

(四)資訊樓前遮雨棚(200萬)及路面整修(100萬)。

(五)學生課桌椅。

(六)LED燈光。

十三、本年度尚待處理事項(預算)

(一)游藝館三樓球場地板更新？

(二)游藝館摺疊椅1000張？

(三)後門及回收場周邊柏油路面改善及後門防護欄(商科技藝競賽第五次會議決議)，建築師規劃預算120萬(不刨除路面600元/ m²)

【實習處】

一、108學年商業類技藝競賽：

(一)3/7(四)由競賽組負責「校內職種負責人會議」已召開完畢，競賽場地及

術科主協監老師定案。

- (二)3/12(二)由規劃組負責「第五次校內工作會議」已召開完畢，各組預算及工作進度持續追蹤。
- (三)108 學年度商業類技藝競賽敦請雲林科大企管系潘偉華教授擔任總召及弘光科大餐旅系吳朝福教授擔任副總召。
- (四)3/27(三)9:30 於本校志道二樓與市府教育局召開「108 學年度商業類技藝競賽第二次校際籌備會」。

二、各組及科主任資料

(一)實習組：

- 1. 3 月初已完成「108 年度優化實作環境計畫-校定課程設備需求計畫」及「108 年度改善實習環境及設施計畫」之申請。
- 2. 3 月底預計完成「107 年度改善實習環境及設施」與「107 年度充實基礎教學實習設備」成果報告。
- 3. 「108 年度商業類技藝競賽」4 位職種指導老師將於 3 月 8 日(五)開始集訓。

(二)就業組：

- 1. 3 月初已完成「108 學年度職場體驗計畫」申請及「107 學年度職場體驗計畫」成果報告。
- 2. 108 年度『青年教育與就業儲蓄帳戶方案』本校日間部 10 位學生，附校 6 位學生共計 16 位學生於 3/16(六)前已完成線上申請。
- 3. 3/23(六)中午於新陶芳餐廳開第五屆第 10 次校友會理監事會議。
- 4. 3/28(四)「大溪國稅局報稅服務隊」報名開始。

(三)產學組：

- 1. 第三屆會專班同學全數已於 108/3/05 前完成北商大 108 學年度產學攜手專班網路報名及書面審查資料上傳。
- 2. 第三屆會專班將於 108/3/28(四)下午至北商大報到並舉辦 14 家會計師事務所相見歡活動。
- 3. 108 學年度第二屆數媒班學生基礎能力加強課程，預計於本學期利用 10 次週五 14:05-16:00 時段由北商大數媒系到校授課。(上課時間為 3/15、3/29、4/12、4/19、4/26、5/3、5/10、5/17)。
- 4. 三月份辦理 2 場職場講座：

(1)108/3/7(四)邀請盛鑫聯合會計師事務所黃則仁所長。

(2)108/3/14(四)邀請致遠聯合會計師事務所陳慕賢會計師。

(四)技檢組：

1. 已完成「107 年度實習實作能力計畫成果報告」及「108 年度實習實作能力計畫申請」。

2. 3 月初已完成「桃園市青年就業讚-會乙證照獎勵金」申請，共 31 人次。

3. 3/9(六)9:30~12:00 已辦理「108 年度多益英檢校園場考試」，共計 246 位同學應試，預計 4 月初成績公告。

4. 108 年度商教會會計能力測驗，共計 357 人次報名，預計 4 月 20 日(六)於本校舉辦考試。

5. 3/20 (三) 到 3/26 (二) 「108 年度全國即測即評會資丙、電丙報名」。

(五)國貿科：

1. 依 107 學年度桃園市立亮點計畫開設 4 班多元文化會話課程：

(1)英文進階班一班於每週一、四下午 4：00~5：00 上課，預計 30 次。

(2)日文基礎班二班於每週二、五下午 4：10~5：10 上課，預計 27 次。

(3)英文基礎班一班於每週三、五下午 4：30~5：30 上課，預計 30 次。

2. 107 學年度校內技藝競賽「會計資訊、商業簡報及電腦類」職種，全數於 3/15 前順利辦理完畢，預計 3 月公告得獎名單並擇日頒獎。

(六)商經科：

1. 3/21(四)13:00 辦理「107 學年度會計研習」，講師為：蕭麗娟老師，地點於：志道大樓 2 樓階梯教室，歡迎老師們踴躍參加。

2. 商經科於 3/4(一)完成「108 年度專業教師赴公民營機構研習」申請，規劃 7/29-7/31 辦理電子商務研習，地點於健行科大育成中心，歡迎老師們踴躍參加。

(七)資處科：

3/12(二)、3/19(二)上午，辦理「107 優質化資處科教師赴公民營研習」，地點：健行科大，內容：Python 程式設計。

【輔導室】

一、本學期續辦認輔工作，目前已有 12 位認輔學生，12 位認輔教師。將於 3/20(三)中午 12:10 於生涯規劃教室召開認輔工作會議。

二、心理測驗：本學期實施高職一學習診斷測驗及綜高一新編多元性向測驗之普測，將請高職一年級導師協助施測。

(一)3/18(一)中午召開導師測驗說明會。

(二)3/22(五)下午實施測驗。

(三)4月起輔導老師將進班進行測驗結果說明。

三、綜高三升學相關活動如下：

(一)3/29(五)綜高三面試技巧說明會

(二)4/3(三)綜高模擬面試工作說明會

(三)4/9(二)綜高三模擬面試

四、108年高職繁星計畫有12位日校同學報名參加，輔導室將於4/9(二)、4/15(一)辦理高職繁星選填志願輔導。

【圖書館】

一、第九屆國際華文電子書創作大賽重要時程：3/21公佈入圍名單，4/8報名出席頒獎名單，4/26頒獎典禮。

二、平鎮高中家長會於3/22(五)晚上7:00參觀圖書館。

三、圖委會配合本學期圖書採購日期及教學組辦活動，更改會議日期為3/21(四)。

四、多益單字背記系統平台，爭取50個試用帳號，已交組長提供學生試用。

五、本校目前電腦教室穩壓器需求狀況：20KVA需9台，40KVA需1台，需要約50萬元，實習處已提校本預算40萬(數量4不正確)；可等待前瞻計畫(共29萬)通過，再以本預算採購補足。(若前瞻未於9月前核定，本預算是否全部執行?)

六、校網輪轉區公告，每則榮譽榜以展現一張圖為原則，若含多頁，請以網頁超連結方式表現。

【進修部】

一、為加強進修部同仁內部溝通，教官及相關學生活動移至二樓。

二、進修部一名學生開學以來，非理性的不斷挑戰學校的規定與管理方式，給第一線的導師及行政人員造成極大的困擾，同時對校長及相關處室主任帶來的麻煩，深感抱歉！進修部會隨時修正作法，謹慎應對。

三、進修部獨立招生自3/20開始報名，簡章除置於本校警衛室外，也於部份

里長辦公室置放並請協助宣導。

四、4/15(一)召開教研會及選書會議。

【人事室】

一、有關提報桃園市教師甄選缺額，本校經教評會審議通過提列缺額如下：

(一)數學科 1 名(日夜間合併排課)。

(二)特殊教育科-身心障礙組 1 名(資源班-日間授課)。

(三)資料處理科 1 名(夜間授課為主, 配合日. 夜間合併排課)。

二、本校 108 年度學務創新人力甄選，經校長核定正取人員林坤男，備取人員依序為趙銘峰、胡秋鳳、程琦真，已報請桃園市教育局 同意後將儘快公告錄取名單，辦理後續報到任職程序。

三、經查詢 108 學年度公立高級中等學校教師介聘作業網站公告，本校生物科教師黃佳茵介聘至臺北市立華江高中，另國立鳳新高中教師葉素含亦介聘至本校服務。

【會計室】

一、109 年資本門預算編列請核實匡列所需，基本上沒有特別理由教育局不會同意補辦預算。

二、校內各項工程及採購不得意圖規避採購法而採分批辦理。

三、有關桃園市審計處 108 年 3 月 18 日函：

(一)請將停車場使用管理要點修訂結果函復。

(二)請檢視校內制度規章與作業要點，注意配合修正(校名修正)。

肆、提案討論：

案由一：檢送本校教師敘獎審議原則草案，如附件(一)。敬請討論。(提案單位：人事室)

說明：依本校 108 年 2 月 22 日行政會議提示辦理。

決議：

案由二：修訂「桃園市立中壢商業高級中等學校師生學術獎勵金實施要點」，敬請討論。(提案單位：教務處)

說明：今年起大考中心已不公告學測總級分均標，且各項升學進路最多採計四科成績，故修訂之。請參閱(附件二)。

決議：

案由三:本校校舍場所提供使用作業要點修正案，如附件(三)，敬請討論。

(提案單位:總務處)

說明:依「桃園市立各級學校場地設施開放使用管理要點」、108年2月22日行政會議討論決議，並配合本校目前場地提供使用情形，修訂本要點。

決議:

案由四:為本校修正停車場使用管理要點，如附件(四)，敬請討論。(提案單位:總務處)

說明:

一、增訂第9條停放於停車場久未移動之車輛(含無牌照之汽、機車)，經總務處清查通知1週以上仍未移動者，視同無主車輛，本校得通報警察主管機處理。

二、刪除第10條租用人於租用車位時，由本校提供遙控器一只，供進出停車場之用，租用人應妥善保管，如不慎遺失遙控器時，租用人應自行出資購買或賠償伍佰元整；不再租用停車位時，應繳回。

決議:

伍、臨時動議:無。

陸、散會時間:下午(時 分)