

**桃園市立中壢商業高級中等學校**  
**109 學年度第 1 學期第 5 次擴大行政會報會議資料**

會議時間：110 年 1 月 5 日（二）下午 2:10

會議地點：志道大樓二樓會議室

**壹、主席報告**

**貳、上期會議列管事項**

一、請**秘書**報告：

（一）校網規章辦法修訂進度。

1. 文書組已於前次擴大行政會議提供撰寫標準供大家參考。
2. 請大家寒假結束前完成檢視及修正，需要提校務會議討論者，可於 109 學年度第 2 學期期初校務會議提出，並於修訂完成後於校網呈現。

（二）『壢商大事紀』刊物之規劃及各處室提供資料說明。

1. 提供格式供大家填寫。
2. 以實習處撰寫情形當作範例說明。
3. 彙整後提下次行政會議討論。
4. 確認內容後請各處室提供相片檔案。

二、請**教務處**報告『110 學年度全國免試入學委員會』之近期工作進度及跨處室分工支援情形。

三、請**總務處**報告『校園內各項修繕工程及經費申請案』之近期進度：

- （一）圖書館後方圍牆改善工程。
- （二）美術教室整修工程。
- （三）信義樓鐵皮屋頂整修工程。
- （四）志道地下二樓積水改善工程。
- （五）行政六樓會議室暨校史室整修工程。
- （六）信義樓至資訊大樓無障礙路面工程。
- （七）校園監視器主機容量不足及資訊大樓監視器無錄影功能之改善情形。
- （八）志道大樓廣場及空橋無障礙通道改善工程。
- （九）校園紅火蟻防治及通報情形。
- （十）校地佔用民地之徵收情形。

**參、各處室業務報告**

**【秘書室】**

一、優質化計畫：

- （一）109 年度收支結算表整理後報教育局核備。
- （二）110 年度 1-7 月份各子計畫經費已經可以開始執行。

二、第八期壢商風采收錄本校 109 年 11 月-110 年 1 月份競賽成果及精彩活動，

請於 110 年 1 月 27(三)前交稿。

三、110 年 1 月 14 日(四)上午 10-12 時於本校志道六樓講義堂辦理國際扶輪社 3502 地區 2021 年度第十分區聯合社區服務【扶輪傳愛、點亮希望「壠商優秀學生獎助學金」頒贈儀式】，請各處室協助事項如下：

- (一) 總務處：茶水準備、志道一樓海報看板、電梯解鎖、會場內外場佈、會場麥克風及音響等操控。
- (二) 教官室：停車引導(平面車位+籃球場?)。
- (三) 設備組：志道一樓電視播放歡迎海報。
- (四) 社團活動組：合唱團及管樂旗隊公假申請、表演(不做額外練習)及表演學生管理。
- (五) 受獎學生通知、收感謝卡、集合：江中瑜
- (六) 感謝狀製作(加紅色證書夾)：江中瑜
- (七) 歡迎海報製作及張貼(A3 及全開各一張)：劉淑美
- (八) 頒贈儀式簡報製作及播放：宋佩珮
- (九) 簽到、接待及座位引導：呂麗珍、無課務之一級主管?
- (十) 司儀：楊宇婷(準備會場背景音樂)
- (十一) 流程掌控及支援：呂麗珍、劉昭君
- (十二) 攝影：、李永明
- (十三) 新聞稿(當日或隔日發新聞)：李永明、呂麗珍

## 【教務處】

主任業務報告

- (一)1/13(三)上午辦理 110 全國免試各就學區免試入學資訊系統諮詢輔導工作會議，再麻煩相關處室協助開會準備事宜。
- (二)目前教育部及各主管機關正在進行各入學管道的簡章核定及備查事宜，訂於 110.1.15 簡章公告。
- (三)感謝圖書館協助全國免試網頁的建置與管理，讓工作能順利推展。
- (四)110 年教務處的輔導課行政業務費不夠支應其他處室的工讀生經費。

### 一、教學組

- (一)1/20(三)休業式。1/21(四)寒假開始。
- (二)1/25(一)~1/29(五)寒假輔導課。寒假輔導課表預計於 1/7(四)公告校網。
- (三)2/17(三)教學準備日。
- (四)2/18(四)開學日。中午召開 109-2 第 1 次科召聯席會。
- (五)109-2 校內語文競賽時間訂於 3 月 12 日(五)舉辦。

### 二、註冊組

- (一)1/8(五)綜高三期末考成績輸入截止日。
- (二)1/13(三)中午 12:10：109-2 向學生收取費用審議委員會議。

- (三)1/22(五)~1/23(六)大學學測，試場地點於 1/8(五)公告。
- (四)1/25(一)期末考成績輸入截止日。
- (五)1/28(四)公告補考名單。
- (六)2/5(五)補考成績繳回。(2/3(三)補考)。
- (七)2/9(二)公告補考成績。
- (八)依據中華民國 109 年 12 月 21 日臺教授國字第 1090159117 號來文，因此再次調整 109 學年度第一學期「課程學習成果」學上傳及送出認證截止日為 2/9(二)23:59；教師認證截止日為 2/28(日)23:59，另爰自 109 學年度第 1 學期起，調整學生得上傳「課程學習成果」及「多元表現」之檔案容量上限，文件檔案每件容量上限提升至 4MB，影音檔案每件容量上限提升至 10MB。

### 三、設備組

- (一)109-1 教科書退費(部份教科書價格調降/低收身分調整教科書減免/驗退書/班級退訂教科書/英語雜誌減免等)辦理中。
- (二)1/04(一)~1/15(五)國立臺灣師範大學科學教育研究所「化學元素週期表環島之旅」特展於志道大樓三樓讀書角展出。
- (三)1/05(二)16:10~「化學元素週期表環島之旅相關活動一串珠比一比：巴克球分子模型」競賽於行政大樓四樓生物化學實驗室舉行。
- (四)1/20(三)9:10-11:00 於和平大樓三樓電二教室辦理「卷卡合一廠商說明會」。

### 四、課務組

- (一)1/4(一)~1/5(二)：綜高三年級期末考。
- (二)1/18(一)~1/20(三)：技高三年級與一、二年級期末考。
- (三)2/3(三)：109-1-補考。(2/5(五)補考成績繳回)。
- (四)110 學年度技高與綜高課程計畫皆未通過，已於 12 月 27 日(日)完成課程計畫修正與意見回覆，待第二次審查。
- (五)1/15(五)中午 12:10：109 學年度第 2 次課發會。

### 五、特教組

- (一)12 月起資源班陸續召開個別化教育計畫，請各位導師以個管老師與您預約之時間出席會議，以利學生在校之學習規劃。
- (二)12/31(四)已發放資源班 IEP 評量表，個別信封袋中皆有相關說明及空白表單，IEP 撰寫範例請參照校網（教務處/特教組/資源班/109IEP 撰寫範例）或電洽 1625 資源辦公室，煩有任教資源班學生的老師於 1/18(一)前繳回特教組回收箱或特教導辦資源班信箱，謝謝。
- (三)1/12(二)中午 12：10 召開期末特殊教育推行委員會。
- (四)1/15(五)召開綜職科期末 IEP 會議。
- (五)1/18(一)~1/20(三)召開高三身障生職重個案晤談。

### 六、實研組

- (一)1/9(六)上午 9:00~12:00 辦理 109-1 多益課程後測。
- (二)109 學年度亮點計畫之 109 會計年度執行率超過 90%感謝大家的大力使用，110 會計年度再請大家也努力執行~。
- (三)2/1(一)~2/5(五)9:00~16:00 舉辦寒假密集多益課程。
  - 1. 2/1(一)上午 9:00~12:00 辦理前測，前 10 名獎金 500 元
  - 2. 3/5(五)晚上 6:00~9:00 辦理後測，前 10 名獎金 1200 元。
- (四)預告：因為新課綱實施的年級數越來越多，課程說明會須使用的空間越來越多，但校園的空間有限，故各年級需分開時間辦理，故下學期會利用第二次期中考第二天最後一節及第三天最後一節，分別辦理一年級和二年級各科的選課說明會；未來更多年級實施時，會利用第二次期中考三天的最後一節，分別辦理一、二、三年級的選課說明會。

## 【學務處】

### 主任業務報告

- (一)公訓活動圓滿完成，謝謝校長蒞臨指導和陪伴。
- (二)預計 2/17 家長會請吃中飯，已知會家長會。
- (三)音樂教室失竊案已找到行為人，並通知家長到校；依約定沒有報警，但仍會懲處，已讓家長和學生知悉。
- (四)綜高導師反應搭電梯打掃志道大樓高樓層耗時太久，總務處目前嚴格控管鑰匙，故導師建議不要打掃。
- (五)接獲家長檢舉有師對生的疑似性騷擾案，提醒同仁注意言行。

### 一、訓育組

- (一)1/8(星期五)，週記抽查。週記書寫篇數，一、二年級書寫 4 篇，三年級書寫 2 篇。
- (二)109-2 班級幹部名單請學藝股長於 1/13(星期三)中午 12:00 前交至訓育組。
- (三)109 學年度第一學期結業式訂於 1/20(星期三)下午 14:00 於游藝館舉行。
- (四)109 學年度第二學期開學典禮訂於 2/18(星期四)上午 8:00。

### 二、生輔組

- (一)交通部公路總局為增加民眾參與機車駕訓之意願，由交通部補助普通重型機車受訓學員，每名新臺幣 1,300 元，自 110 年 1 月 1 日起至 110 年 11 月 30 日前經訓練取得駕照者，方能申請補助，名額共計 1 萬名，額滿為止。旨揭微電影連結路徑如下：3 分鐘版本  
(<https://youtu.be/jp1RksNblcQ>)、30 秒版本  
(<https://youtu.be/yt6d-SFFIWY>)。
- (二)桃園市政府警察局提供 11 月份各分局轄內易肇事路口統計表(已公布於學校最新消息)，並納入校園交通安全地圖，相關資料已於 109 年 12 月

24日完成，並公布於學校公佈欄。

- (三)寒假將至，有關寒假期間安全注意事項已羅列於家長聯繫函，將於109年1月8日發給學生，並請班長於1月12日前繳回生輔組。
- (四)本校109學年度第1學期第2次學生獎懲委員會議擬於110年1月14日(星期四)中午12時10分假志道樓二樓會議室召開，請各處室會予提供有需要納入獎懲會討論的學生名單及佐證資料，相關討論事項為建議學生大功(含)以上的獎勵及大過(含)以上的懲處，以利後續會議召開。

### 三、教官室

- (一)本學期學產基金申請計有五案，經檢附相關佐證文件向教育部申請《學產基金-急難慰問金》，除一位核撥1萬元外，其餘四位經核可撥發2萬元整，審核單位為朝陽科技大學，目前由本室蕭永福教官承辦。
- (二)109年12月14-18日期間，北區招募中心受邀入班一年級全民國防課程講解軍種及兵科專長介紹，例如：我國現行軍種及各軍種之兵科專長，教官計有7員，上課方式：區分6組，每5-10分鐘換組，讓同學初步了解國軍現行軍種及其所屬兵科。

### 四、社團活動組

- (一)1/11~1/14為本學期社團評鑑。
- (二)寒假社團活動需填寫線上申請表，以利校內場地借用管理。

### 四、衛生組

- (一)1/20日全校大掃除。
- (二)1/21日開始寒假返校打掃。

### 五、體育組

- (一)感謝各處室協助，本學期所有體育相關活動皆順利完成。
- (二)請各處室舉辦活動需借用體育館時先行知會體育組，以利體育課程之安排。
- (三)1/25-27為升大學體育術科考試，本校參與學生約6-7名，由陳建翰老師指導學生參加。
- (四)寒假期間體育館除各處室舉辦活動之申請、學生校隊社團之申請及教師運動社團使用外，不另外對學生開放。

## 【總務處】

### 一、庶務組

校園內各項修繕工程及經費申請案之近期進度：

- (一)圖書館後方圍牆(擋土牆)改善工程：教育局109年補助設計監造費用15萬元，已辦理招標並由山力工程顧問有限公司得標，訂於1月6日辦理議價，110年4月30日完成規劃設計。

- (二) 美術教室整修工程：設計廠商於 12 月 25 日繳交預算書圖，因與原申請補助內容不同，需再送教育局審核，預計 110 年 2 月辦理工程招標作業。
- (三) 信義樓鐵皮屋頂整修工程：本案由萬里興工程有限公司得標，訂於 110 年 1 月 4 日辦理施工協調會。
- (四) 志道地下二樓積水改善工程：先前評估為筏基(消防蓄水池)水位過高所致，已完成配管並增設 1 處馬達(靠透明電梯處)改善地面溢水問題。另外消防室已增設開關防止溢水狀況發生，再行評估是否加設馬達。
- (五) 行政六樓會議室暨校史室整修工程：本案契約變更經教育局 109 年 12 月 15 日表示須修正資料，本處已修正完成於 12 月 29 日函文送教育局。
- (六) 信義樓至資訊大樓無障礙路面工程(圖書館、資訊大樓前地面整平及游藝館無障礙坡道標準化改善工程)：經教育局 109 年 12 月 24 日同意補助 150 萬元，設計監造廠商預計 110 年 1 月 8 日完成預算書圖規劃，工程標案預計 1 月底前辦理上網招標作業。
- (七) 校園監視器主機容量不足及資訊大樓監視器無錄影功能之改善情形：已完成規劃報價，儘速完成請購事宜。
- (八) 志道大樓廣場及空橋無障礙通道改善工程：訂於 110 年 1 月 5 日第 1 次工程採購開標。
- (九) 校園紅火蟻防治及通報情形：天氣寒冷較無活動、防治仍持續辦理中。
- (十) 校地佔用民地之徵收情形：有關協議價購桃園市中壢區三座屋段舊社小段 110 地號案，已完成第二次估價並將結果報至教育局，教育局已函覆，預計近期協調地主召開價購會議。

## 二、文書組

- (一)謹訂於 110 年 2 月 17 日召開 109-2 期初校務會議，適逢寒(年)假期，有關 109-1 成果報告、109-2 業務工作報告及提案資料等表件，請各位組長及科主任預作準備並送處室主任審閱，以利文書組於 110 年 1 月 19 日之行政會報提案討論。
- (二)有關 109 年 2 月至 12 月大事紀部分，感謝各處室協助填列。
- (三)文書組每日依時收文(包含電子及紙本公文)後即分文，請各承辦同仁能每天查看公文系統承辦匣，以提升公文辦理效能，如有會辦其他同仁，亦請留意提醒點閱，避免延宕公文期程。
- (四)109 年 12 月逾期未結公文，截至 110 年 1 月 4 日止共計有 54 件，已製發稽催報表提醒各承辦公文同仁知悉並儘速辦理。

三、出納組：無。

## 【實習處】

### 一、實習組

### (一)商業類技藝競賽

1. 12/16 已完成 109 學年度商業類技藝競賽賽後檢討暨新舊任指導老師交接會議
2. 12/21、12/23、12/24 和 12/25 分別舉辦會計資訊、網頁設計、程式設計和商業簡報的招募培訓選手說明會。

### (二)優化實作環境計畫

1. 109 年度改善實習教學環境及設施成果報告書已完成，並於 12/31 掛號寄出；1 月份進行經費核結。
2. 109 年度充實基礎教學實習設備成果報告書已完成，並於 12/31 掛號寄出；1 月份進行經費核結。
3. 110 年度充實基礎教學實習設備初審結果公告，於 110 年 1 月 6 日前完成初審意見回復，完成後列印初審結果紙本核章以掛號寄出。

### (三)電腦教室軟體更新

110 年 1 月 12 日完成電腦教室軟體更新需求調查，1 月 15 日彙整完成後，煩請圖資中心協助於寒假期間進行軟體更新。

## 二、就業組

### (一)「與教授有約」活動

1. 由雲科大陳重光教授到校與學生進行對談，上學期活動共 4 次順利完成。
2. 本活動於下學期繼續辦理共計 5 次：其中 3 次規畫開放給職科 2 年級每班 4 位同學申請。另外二次，開放高三統測完畢後，「與教授有約」方式轉變成在電腦教室，陳教授直接給高三同學備審資料建議、當場修改，報名方式屆時公布。

### (二)優質化

技專職涯座談(2-4-1)執行完畢。於 12 月 11 日辦理兩場演講，分別是雲林科技大學黃邦寧教授--如何完成一個好的專題實作、雲林科技大學陳重光教授--如何進行問卷調查:議題選擇、問卷設計與分析。

### (三)TQC PPT 研習

請科大教授到校辦理 3 天(1/26、27、28)免費之 TQC PPT 研習，參與對象為老師推薦之商業簡報社團儲備選手。

### (四)學術性社團

本學期邀請科大教授蒞校指導 2 個非學術性社團，投資理財社、智能創新社，下學期繼續進行。

## 三、技檢組

### (一)在校生丙檢工作

1. 2/22(二)已開完 110 年度商業類丙檢籌備會議，並發函會議記錄及各校團報日期，供各校請公假。

2. 12/28(一)~12/30(三) 已完成校內會計人工報名，報檢對象為一年級職科及部分二年級同學。

3. 1/7(四)~1/8(五)受理桃竹區各校團報，感謝各處室人力的支援，1/7(四)8:10 於第二會議室說明報名檢核流程及注意事項。

#### (二)全國乙丙級檢定

1. 1/4(一)~1/5(二)進行全國第一梯門市服務丙級檢定報名及收費，參檢對象為商經科一年級及綜職科二年級學生。

2. 1/23(六)~1/24(日)會計資訊乙級檢定考試於南亞科大舉行。

#### (三)提升實習實作能力計畫

1. 1 月底前完成 109 年度經費核結作業。

2. 2 月初進行 110 年度計畫申請作業，請各科及進校於 1/22(五)前提供 110 年度參加會計乙檢及電腦乙檢名單。

#### (四)多益英檢考試：

1. 1/31(日) 上午 9:30~12:00 於中壢高中、育達高中、武陵高中、桃園農工舉行。

2. 1/28(四)上午 10:00 後可至官網查詢應考資訊。

3. 3/3(三)成績單寄發。

#### 四、產學合作組

(一)由本校與北商大會資系與七家會計師事務所合作辦理，110 學年度第六屆會計產業實務專班經三方會議後，由北商大提出產攜計畫，預定錄取 36 位學生。

(二)針對會專班於週六加開四次多益課程於將於 1/8 (六) 全數辦理完畢，預計參加元月份中大壢中校園場考試。

(三)北商大數媒系協辦之數位多媒體體研課程，於 1/8 結束。並於 3/12 進行面試。

#### 五、商經科主任

(一)高二職場參訪已順利結束，並辦理心得競賽，得獎班級及學生名單如下表，於 1/4 頒獎。

商經科	名次	班級	姓名
	第一名	121	吳承翰、姜宇軒、葉青治、鍾明華
	第二名	121	祁暉國、馮柏凱、黃宇濤、黃祥琳、鄭宇棟
	第三名	122	黃韻玲、賴芷庭、賴湘茹、呂珮萱
	第三名	123	簡廷蔚、吳思旻、莊庭瑄



- (二)1/21(四) 9:00~16:00 辦理創客實作暨企劃書撰寫技巧研習。
- (三)2/26(五)14:00~15:50 辦理校內會計技藝競賽。
- (四)第二屆全國商業與管理群課綱部定專業科目學科能力線上競試，報名日期:2/18-2/26、模擬測試:4/17、正式測試 4/23。
- (五)110 年門市教室需更換電子發票機，等待充實設備通過，以限制性招標方式辦理。

#### 六、資處科主任

- (一)12/10 (四)職科高二資處科校外參觀職場辦理完畢，學生反應良好。
- (二)12/9 (三)資處科教師研習，研習主題：ESP32 x BLE 藍芽 x MQTT 進階課程研習辦理完畢，老師反應良好。
- (三)1/4 (一) 職科高二資處科參觀職場心得競賽頒獎

資處科	名次	班級	姓 名
	第一名	422	15 黃俊豪、30 林聖涵、36 謝家芸、 39 彭柏茗
	第二名	421	6 邱鼎淵、37 蔡美姿、38 羅詩妘
	第三名	423	22 古翊彤、28 黃歆媛、35 賴嘉妤、 37 羅瑋庭

- (四)2/2 (三)辦理高一二 python 程式設計研習營隊。
- (五)3/19(五)13:00~16:00 辦理校內高二網頁、電繪校內技藝競賽。
- (六)3/19(五)14:00~16:00 辦理校內高二進階級/非資處科、高一初階級程式設計類校內技藝競賽。
- (七)4/16(五)14:00~16:00 辦理校內高二文書處理類校內技藝競賽。
- (八)4/9(五)14:00~16:00 辦理校內高一中英打輸入競賽。

#### 七、國貿科主任

- (一)高二職場參訪已順利結束，並辦理心得競賽，得獎班級及學生名單如下表，於 1/4 頒獎。

國貿科	名次	班級	姓 名
	第一名	224	江昱萍、李小星、黃怡蓉、劉佩岑、劉睿潔
	第二名	222	陳胤翔、鄭宇廷、胡馨尹
	第二名	222	范怡文、彭美琪、廖鈺雯

	第三名	223	効芷瑩、徐以珊、徐琪媛、陳昱蓉、謝芝宜
	第三名	223	吳嘉雯、宋幸芸、李詠茹、郭子夏

(二)1/23(六)-24(日) 8:00~17:00 辦理韓國視角，是在哈囉研習。

(三)3/5(五)13:00~17:00 辦理校內商業簡報技藝競賽。

(四)1 月份完成 109 年 8-12 月份職場體驗核結事宜。

### 【輔導室】

- (一)110.2.17(三)AM 8:50-12:00 將辦理性平教育輔導知能研習，邀請鄭智偉台灣同志諮詢熱線協會社工主任。主題：淺談台灣同婚歷史及 748 釋字施行法之內容，請全校同仁預留時間參加。
- (二)綜高三年級備審資料及面試技巧講座，預計在下學期開學辦理，時間：2/18(二)13:00-15:00。地點：講義堂。講師：黃昭明。主題：備審製作及面試技巧講座。對象：綜高三年級學生、職科有考學測之學生、有興趣之全校教職員。
- (三)1/19(二)11:30 召開學生評議委員會。
- (四)麻煩大家提供本學期家庭和生命教育相關成果資料，下面列出的事項是在期初家庭和生命教育委員會所通過的活動，若有異動或有其他相關活動也歡迎提供。煩請於 1/8(二)前 E-mail 至輔導室彙整。謝謝大家！E-mail 信箱 [guidance@clvsc.tyc.edu.tw](mailto:guidance@clvsc.tyc.edu.tw)
- (五)預計申請家庭優質化計畫補助。

### 【圖書館】

- (一)陸續配合教務處高二彈性學習時間選修期程，辦理學生申請自主學習計畫收件、審查、場地配置。未通過計畫審核者，綜高下學期繼續修改內容，技高則進行彈時補選修。
- (二)已修習自主學習先備課程高二學生，擬於高三再提自主學習計畫，請課務組協助於 109-2 期初完成調查，提供名單納入 110 學年自主學習資訊系統，並提醒學生應於 110 年 5 月 25 日前提交申請計畫(以利其他彈性學習選修開課辦理事項)。
- (三)資五教室伺服主機授權元件被偷，問題解決中。
- (四)完成本學期新書採購及編目上架，包含教師課程參考用書，已通知使用教師借用。
- (五)全國免試入學 SSL 安全交易憑證安裝相關問題已解決；各區資料宜建置於所屬資料夾，再請宣導、管理。
- (六)校園多功能數位平台將即於 2021 年 1 月 1 日下架(已公告逾一年)。

- (七)依來函填報本校資通設備中資廠牌調查。
- (八)基於政府資安政策須對機構內 email 帳號管理確定正常使用；本校 Google 教育帳號於 2021 年 1 月 1 日起，關閉退休、離職、實習、臨時人員帳號(依人事室提供全體教職員工名冊辦理)。
- (九)利用學期結束停課期間，移除班級電腦經代理伺服器連外網設定，以提升效能。
- (十)預計 2/1 起一週將執行全校電腦教室教學軟體環境更新，請實習組提供需求資料。
- (十一)12/12(六)及 12/24(四)辦理小論文寫作指導研習。
- (十二)中學生網站小論文比賽，預計於 110 學年調整架構，再請各科主任提醒教師及早因應。

### 【進修部】

- (一)12/30(三)華夏科技大學至高三班級說明青年領航計畫之配套就學計畫。
- (二)1/13(三)學生事務會議。

### 【人事室】

學務處、總務處及實習處各 1 名職員將於 110 年 2 月 1 日實施職務輪調，請相關人員做好業務交接。

### 【會計室】無

### 肆、提案討論

案由一：訂定本校 109 學年度第 2 學期行事曆，提請討論。(提案單位：總務處)  
說明：為利 109-2 各項業務順利推行，文書組已於 12/17 請教學組長先行填列，12/21 將行事曆(教學組版)草案傳送雲端共同編輯，行事曆草案詳如附件一。

決議：

案由二：修訂桃園市立中壢商業高級中等學校學術獎勵金實施要點，提請討論。  
(提案單位：教務處)

說明：

- 一、109.10.07 綜高模擬考座談會提案修訂。
- 二、為提升學生讀書動力，擬新增學測個人成績拔尖獎一個級距的獎金「任四科級分總和達 50~51 級分者頒發獎金 10,000 元」。
- 三、擬修訂本校實施要點，修訂條文對照表草案，如附件二。

決議：

### 伍、臨時動議

陸、散會時間:(110 年 1 月 5 日下午 時 分)