

桃園市立中壢商業高級中等學校

108 年度中長程教育發展計畫

壹、核章表格

貳、計畫緣起

一、計畫依據：

- (一) 桃園市政府教育局 107 年 10 月 12 日桃教設字第 1070082272 號函。
- (二) 教育經費編列與管理法。
- (三) 本校教育目標、現況、特色建立及未來發展之需求。
- (四) 本校發展願景、特色建立，學生適性、多元學習之需求。

參、計畫目標

一、學校發展願景：

- (一) 勤耕壠商成為商管領航的前瞻學校。
- (二) 厚植壠商學子樸實博雅的核心素養。

二、教育發展目標：

- (一) 營造和諧行政氛圍，共塑學校願景。
- (二) 提供適性、多元、有效、完整的課程活動。
- (三) 重視個別差異，鼓勵多元發展的教育作為。
- (四) 凝聚教師共識，提升教師專業的卓越教學。
- (五) 營造友善、溫馨、關懷、共好的學習環境。
- (六) 爭取社區認同，協同在地產業，強化產學合作的技能發展。
- (七) 推動國際教育，實踐核心素養教學，拓展國際視野。
- (八) 建構人文藝術校園，提升藝文欣賞能力。

肆、SWOTS 分析

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
地理環境	1. 交通便利。 2. 社區學風佳。 3. 位於工商大縣，人口正成長。	1. 地處商業區，綠地不足。 2. 校門巷道狹窄及夜市造成上下學不	1. 桃園航空城的設立。 2. 人口成長，帶來升格的機會。	1. 公私立高中職學校眾多。 2. 新設多所縣立高中。	1. 學生基礎學科宜再強化。 2. 加強相關教學設

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
		便。 3. 校地小發展受限。			備，以提昇競爭力。
學校規模	1. 全校日間部54班，屬大型學校。 2. 學制包括職業類科、綜合高中及特選班，學生選擇多元。	1. 學制複雜，增加行政工作量大。 2. 班級人數多。 3. 課程與班級不如私立學校彈性。	1. 綜合高中的續辦。 2. 調降班級人數的共識。 3. 十二年國教辦理。 4. 新課綱的實施。	1. 學生選擇更多元，學校應更彈性變革。 2. 少子化。	1. 綜高課程重新調整以因應學生選擇。 2. 師資調整。
硬體設備	1. 資訊教室充足。 2. 體育設施完善。 3. 設施使用率高。	1. 一般教室老舊、設備欠缺。 2. 專業教室缺乏。 3. 校園空間小。	1. 配合各項計畫增添各項設施。 2. 家長支持度提高。 3. 教學多元化。	1. 政府資本減少。 2. 經費提供沒有固定，校內無法規畫長遠目標。	1. 加強教學設備。 2. 補充教學媒體，提昇教學設備使用率。
師資結構	1. 教師專業知能強，教學經驗豐富。 2. 校園工作氣氛良好。 3. 商科教師資充沛。 4. 教師會與學校融洽。	1. 新進教師漸多，教學經驗待充實。 2. 教師對校意願不高。 3. 基礎學科教師缺乏。	1. 教師來源多元。 2. 教師工作吸引更多優秀人才從事。 3. 多元學習，刺激教師進修。 4. 資訊科技融入教學環境。	1. 教師結構的改變，少經驗傳承。 2. 新世代教觀的衝擊。 3. 教師地位逐漸低落。	1. 加強教學設備。 2. 提昇教學設備、媒體使用的方便性。 3. 教師教學研究會與研習功能的強化。
學生素質	1. 平均素質中上。 2. 升學意願高。 3. 女學生多，自我管理佳。	1. 身心障礙及多元管道入學生漸多。 2. 基礎學科稍弱。 3. 學生情緒管理差。	1. 學生創造力強。 2. 升學管道多元，引導性學習。 3. 課綱的修訂，可以帶來學習改變。	1. 社會風氣不良，影響學生價值觀。 2. 學生自我負責觀念待加強。	1. 強化學生公民責任、品德教育。 2. 建立友善校園加強勞動教育以提昇品德教育。

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
家長參與	1. 家長會、校友會及文基會支持度高。 2. 校務透明化。	1. 家長社經地位普通。 2. 家長對於教育事務的不熟悉，熱忱不足。	1. 社會教育的普及。 2. 家長參與教育管道暢通。 3. 家庭教育投資的增加。	1. 家庭教育功能漸低落。 2. 社會價值觀偏差，影響家長與學生。	1. 建立友善校園。
行政人員	1. 有熱誠、有理想。 2. 感情和睦。 3. 行政工作資訊化。	1. 承辦業務眾多，教師需兼辦行政工作。 2. 業務繁重，更迭頻繁。	1. 行政結構調整，工作內容明確。 2. 參與機會增加，教師能更了解行政的重要。	1. 上級計畫頻繁，易影響教學活動。 2. 有意願兼者少，影響行政經驗的傳承。	1. 加強行政E化工作提昇行政效率。 2. 強化資訊安全觀念。
鄰近產業	1. 工商城市，各式產業多元。	1. 產業與商職合作意願不高。	1. 學生升學機會大增。	1. 產業需要更高階人才。	1. 加強外語教育與技能課程，以提升學生競爭力。

伍、立校簡史（學校沿革）

本校於民國 43 年 5 月籌備，接收私立義民中學，同年 8 月成立「台灣省立中壢商業職業學校」；54 學年度應地方要求，設立「省立中壢商業職業學校附設商業職業補習學校」；至 59 學年度改制為「台灣省立中壢高級商業職業學校」。

66 年 2 月，教育部核定成立「國立台北商專附設空中商業專科進修補習學校中壢教學輔導處」，直至 102 年 8 月 1 日，遷移至桃園市平鎮新校區為止，兩校資源共享，歷時 36 年之久。

74 學年度起陸續增設「國際貿易事務科」及「資料處理科」，至民國 80 年，日校班級數達 48 班、附校 28 班。

88 年 8 月本校奉令將「附設進修補習學校」改稱「附設進修學校」；隔年並由省立改制國立。

94 學年度起開辦「綜合高中」，承接「全國綜高宣導業務」；自 104 學年度起，與「國立台北商業大學」及 17 家會計師事務所合作人才培育計畫，連續兩年獲教育部核定，成立全國唯一「會計產業實務專班」，共創產學三贏，豎立商校辦學特色之里程碑。

為了因應時代的變遷，提升學子的國際競爭力，多次調整科別與班級數：82 學年度將商業經營、國際貿易、會計事務及資料處理等科，均衡設置為每年級 4 班；90 學年度開設「綜合職能科」招收特教生，逐年增加招收人數，至每年級 2 班；94 學年度調整師資結構及職科班級數以開辦「綜合高中」；自 96 學

年度「會計事務科」停招至今，日校每年招收「商經科」4班、「國貿科」5班、「資處科」3班、「綜高」4班及「綜職科」2班，班級總數(含資源班)共計55班，歷屆畢業生共41,866人。105年8月，因配合政府政策，「附設進修學校」改名為「進修部」，目前計有商業經營及資料處理兩科共6班，歷屆畢業生共13,351人。

107年起，本校為因應桃園市升格為直轄市，改隸定名為「桃園市立中壢商業高級中等學校」。壠商走過了一甲子的歲月，依舊風華璀璨。緬懷前輩辛苦奠基，期勉全體師生群策群力，積極聯結校友網絡與社會資源，祈使校務蒸蒸日上，金字招牌歷久彌新，再創新佳績。

陸、社區概況及學區特性

本校位處中壢區光明里，緊鄰新明國小、中大壠中，為優質文教區，近捷運站及中壢重要商圈，交通便利、生活機能優越；本校學生來源除了中壢區、平鎮區以外，桃園市各行政區域生源亦很平均。

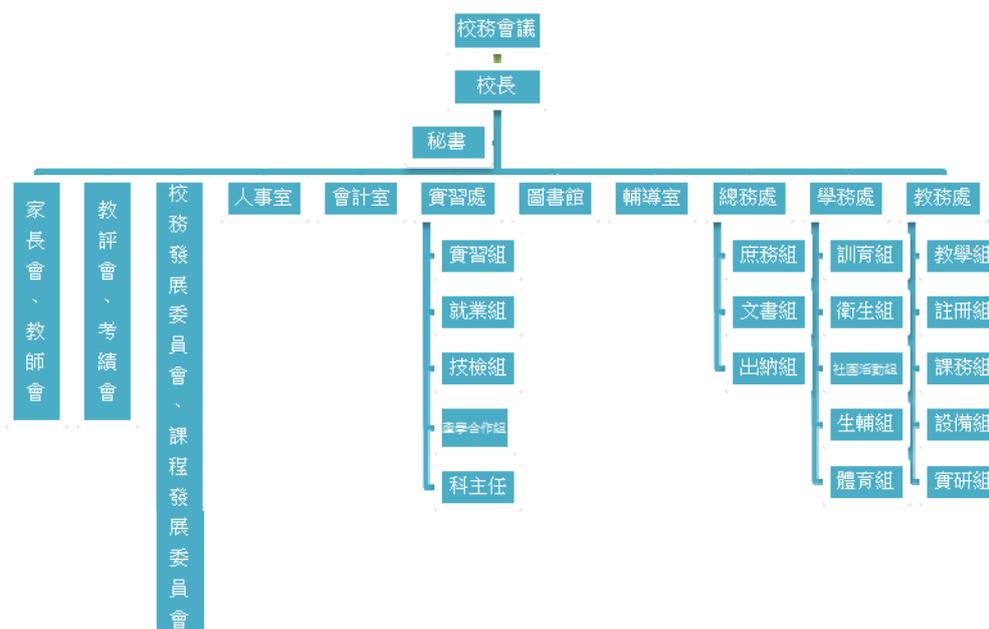
已創校65周年，畢業校友逾五萬人，在各領域均有傑出表現，為商管群指標學校。社區及地方人士對本校寄予厚望，重視本校學生生活教育、學習風氣、技能培養及升學績效，並能熱心協助學校各項校務工作推動。

柒、學校規模

一、員額編制：

- (一) 校長1人、教師131人、職員26人、技工5人、工友4人、軍訓教官9人、代理教師15人，教職員工計191人。
- (二) 學生人數：1874人(不含進修部)
- (三) 班級數：54班

二、組織現況：



三、 近 4 年畢業人數及班級數：

年度 科別	106 年		105 年		104 年		103 年	
	畢業人數	班級數	畢業人數	班級數	畢業人數	班級數	畢業人數	班級數
綜合高中	144	4	144	4	157	4	162	4
商業經營科	156	4	153	4	167	4	171	4
國際貿易科	192	5	190	5	202	5	208	5
資料處理科	116	3	122	3	123	3	129	3
綜合職能科	26	2	25	2	28	2	27	2

四、 未來四年就學人口及班級數推估：

年度 科別	108 年		109 年		110 年		111 年	
	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數
綜合高中	144	4	144	4	140	4	140	4
商業經營科	144	4	144	4	140	4	140	4
國際貿易科	180	5	180	5	175	5	175	5
資料處理科	108	3	108	3	105	3	105	3
綜合職能科	30	2	30	2	30	2	30	2

捌、 學校校地、校舍狀況

一、 校地產權狀況：

本校校地共有 31 筆，面積 33,261 平方公尺

土地清查表

土地地號	校地土地面積 (平方公尺)	所有權人	土地管理者	佔用私人土地面積 (平方公尺)
三座屋段舊社小段 0109-0011	23	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0024	109	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0037	77	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0078-0016	4	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段	12	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0

0078-0017				
三座屋段舊社小段 0079-0059	156	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0079-0060	2,158	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0079-0063	786	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0079-0065	191	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0108-0000	2,587	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0108-0001	3,031	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0108-0005	1,380	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0108-0007	711	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0000	15,375	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0009	20	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0010	103	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0025	1097	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0028	200	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0029	1613	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0032	23	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0034	13	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0035	10	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0049	435	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0111-0003	21	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0

三座屋段舊社小段 0111-0004	194	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0111-0006	111	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0134-0036	242	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0108-0006	1.867	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0108-0008	303	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0079-0070	345	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0
三座屋段舊社小段 0109-0057	64	中華民國	桃園市立中壢商業高級中等學校	0

二、校舍概況：

校舍別	興建年代	建築基地面積 (平方公尺)	樓地板總面積 (平方公尺)	樓高 (地下/地上)	校舍使用情形	校舍耐震能力評估辦理情形
志道大樓	90	1633.64	13,889.74	地下2層 地上9層	教室總間數 36 間 普通教室 24 間 檔案室 1 間 會議室 2 間 電腦教室 1 間 辦公室 6 間 停車場 2 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評，IS 值： <input type="checkbox"/> 已辦理詳評，CDR 值： 2000 年後新建
忠孝行政大樓	81	972.94	6,181.08	地下1層 地上6層	忠孝樓 教室總間數 15 間 普通教室 9 間 辦公室 4 間 其他 2 間 行政樓 教室總間數 28 間 普通教室 4 間 專科教室 4 間 辦公室 4 間 實驗室 2 間 會議室 2 間 其他 12 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評，IS 值： <input type="checkbox"/> 已辦理詳評，CDR 值：
仁愛	70	585.84	1,912.76	地下1層	教室總間數 16 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評，IS 值：

大樓				地上 3 層	普通教室 2 間 防護團 1 間 檔案室 1 間 辦公室 1 間 健康中心 1 間	<input type="checkbox"/> 已辦理詳評 , CDR 值 :
和平大樓	77	473.20	2,864.31	地下 1 層 地上 5 層	教室總間數 9 間 電腦教室 5 間 團體輔導室 1 間 辦公室 3 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評 , IS 值 : <input type="checkbox"/> 已辦理詳評 , CDR 值 :
信義大樓	60	1,207.28	3,926.35	地下 1 層 地上 4 層	教室總間數 35 間 普通教室 28 間 辦公室 3 間 諮商室 1 間 其他 3 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評 , IS 值 : <input type="checkbox"/> 已辦理詳評 , CDR 值 :
圖書館	83	318.30	1,878.16	地下 1 層 地上 5 層	教室總間數 6 間 普通教室 間 閱覽室 3 間 辦公室 1 間 討論室 2 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評 , IS 值 : <input type="checkbox"/> 已辦理詳評 , CDR 值 :
資訊大樓	84	275.74	2,445.28	地下 1 層 地上 8 層	教室總間數 10 間 普通教室 6 間 辦公室 1 間 其他 3 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評 , IS 值 : <input type="checkbox"/> 已辦理詳評 , CDR 值 :
崇清村	78	302.37	1,522.77	地下 1 層 地上 4 層	教室總間數 11 間 普通教室 10 間 其他 1 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評 , IS 值 : <input type="checkbox"/> 已辦理詳評 , CDR 值 :
游藝館	87	1,577.99	6,876.30	地下 4 層 地上 6 層	教室總間數 17 間 普通教室 間 游泳池 1 間 機房 2 間 男女更衣室 2 間 鞋櫃室 1 間 室內籃球場 1 間 器材室 2 間 貴賓室 1 間 儲藏室 2 間 音響器材室 1 間 室內羽球場 1 間 管樂社 1 間 健身房 1 間	<input type="checkbox"/> 已辦理初評 , IS 值 : <input type="checkbox"/> 已辦理詳評 , CDR 值 :

					辦公室	1 間	
--	--	--	--	--	-----	-----	--

(三) 室內大型空間(如：活動中心、風雨教室、視聽教室、研習中心、演藝廳)

空間類別	室內面積(m ²)	可容納研習人數	有無空調設備
行政大樓 2 樓(第 1 會議室)	119.40	90 人	有
行政大樓 6 樓(第 3 會議室)	305.73	199 人	有
志道大樓 2 樓會議室	90.62	45 人	有
志道大樓 2 樓階梯教室	86.37	50 人	有
志道大樓 6 樓講義堂	325.72	209 人	有
資訊大樓 8 樓視聽教室	163.73	100 人	有
圖書館 1 樓	181.41	103 人	有
圖書館 2 樓	181.41	87 人	有
圖書館 5 樓	290.04	100 人	有
游藝館 1 樓	1,086.26	1,000 人	有
游藝館 2 樓	1,086.26	1,000 人	有

玖、學校經營管理特色及年度重要活動

一、學校經營管理特色:

以下就教務、學務、實習、總務、輔導、圖書及進修部工作方面，敘述如下:

(一) 教務工作方面：

1. 規劃十二年國教新課綱校本課程計畫。
2. 整備各項軟硬體，使新課綱實施無縫接軌。
3. 連結大專院校，引進外部資源提升學生學習成效。
4. 辦理各學科及跨學科教師專業研習，提升教師教學成效。
5. 申請各項計畫，藉由經費挹注提升辦學品質。
6. 與輔導室、導師橫向鏈結，共同協助學生升學輔導工作。

(二) 學務工作方面：

1. 落實校園民主
 - (1). 完善校園法令，落實程序完善。
 - (2). 鼓勵學生參與各項法定會議，並邀學生參各項採購會議。
 - (3). 成立班代大會，提供學生充足討論環境，並完整回覆學生意見。
 - (4). 正向學生社群反映事項，鼓勵學生表達意見。
2. 落實導師責任制

- (1). 導師一律為本校專任教師。
 - (2). 訂定教師輔導管教辦法及導師輪值辦法。
 - (3). 宣導教師輔導管教辦法，並鼓勵教師正向管教。
 - (4). 導師積極參與學生各項活動。
 - (5). 全校導師集中辦公室，鼓勵導師分享管教經驗。
 - (6). 每位導師安裝個人電腦，學生各項輔導記錄網路數位化。
3. 建置友善校園環境
- (1). 落實學生各項收費委員會機制，公開透明各項學生收費明細。
 - (2). 正向學生社群反映事項，以鼓勵取代懲處。
 - (3). 教室配合學生各年級活動課程、導師管教環境。
 - (4). 提供學生學校各項設施使用環境。
 - (5). 暢通各處室與學生、導師意見反映並快速回應師生需求。
 - (6). 健全完善教師會組織，意見與回饋快速且溝通完整。
 - (7). 職高一、二每日上課至第七節，提供充足時間與空間讓學生發展班級活動。
4. 充足社團活動
- (1). 職高一、二每日上課至第七節，提供充足時間與空間讓學生發展社團活動。
 - (2). 配合不同學生不同興趣，鼓勵學生成立社團。
 - (3). 健全社團活動申請機制，提供校內設施與空間。
 - (4). 管樂、籃球、游泳、合唱、慈幼、康輔、吉他、熱音、熱舞等社團每年參與社區活動及比賽，成績斐然。
5. 善用溫水游泳池，提昇全面學生游泳技能
- (1). 維持游泳池整潔、依規定保持水池溫度，全年提供游泳課程。
 - (2). 高一~高三每年排定游泳課程，依據課程計畫，畢業前學會自由式或蛙式 25 公尺。
 - (3). 高一~高三辦理水上運動會，並辦理大隊接力項目。
6. 充實體育課程，依課程計畫落實推動
- (1). 排定體育課程計畫，依計畫進行，完整學生全面體育技能學習(游泳、籃、排、羽、桌、田徑、足、體適能等)。

- (2). 校內辦理籃球、排球、羽球、拔河、15 人 16 腳班際或個人競賽。
 - (3). 辦理完整運動會，鼓勵學生參與 (100, 200, 400, 800, 1500, 跳遠、跳高、鉛球、400 接力、1600 接力、大隊接力等項目)。
7. 校園整潔乾淨
 - (1). 學校各個環境整潔乾淨，提供師生良好學習環境。
 - (2). 妥善安排學生外掃區範圍，積極督導學生清潔校園環境。
 - (3). 辦理社區整潔活動，提供學生與社區之互動。
 8. 資源回收回收率高
 - (1). 學校各項資源回收率高。
 - (2). 不提供免洗餐具，減少環境壓力。
 - (3). 設置落葉坑，提供校園地力恢復能量。
 - (4). 提供學生友善資源回收環境。
 9. 健全家長溝通
 - (1). 完善家長會組織，配合改隸法令完備。
 - (2). 善用社群及通訊軟體，家長與學校溝通無礙。
 - (3). 學校努力經營社群粉絲專頁，提供家長即時學校資訊，即時反應線上提問，滿意度高。
 - (4). 依法邀請家長代表參與學校各項會議。
 10. 健康安全校園環境
 - (1). 健康安全午膳供應，學生 70%參與團膳供應。
 - (2). 設置多部 AED，教職員工參與急救課程比率高。
 - (3). 各項健康宣導課程，教職員工生參與率高。
 - (4). 校園販售食品品項依照法規，符合學生健康需求。

(三) 實習工作方面：

1. 發揚技職教育，落實實務課程
 - (1). 辦理職科新生宣導活動、國中生技職教育體驗活動。
 - (2). 辦理職場就業安全講座 (公安)。
 - (3). 辦理高一高二校外職場參觀及職場體驗活動。
 - (4). 辦理高二國稅局稅實習實服務活動。
 - (5). 辦理高三會專班會計師事務所校外實習活動。

- (6). 建置商管類專業教室、管理電腦教室管理。
2. 落實證照檢定，精進專業技能
 - (1). 辦理提升學生實習實作能力技能檢定輔導考證活動。
 - (2). 承辦勞動署桃竹區在校生技能檢定。
 - (3). 辦理民間機構專業證照檢定；強化證照宣導。
 - (4). 辦理技能證照抵免學分；辦理校內技藝競賽選拔活動。
 - (5). 辦理全國技藝競賽選手培訓計畫。
 - (6). 辦理全國高職專題暨創意製作競賽選手培訓計畫。
3. 推展產學策略聯盟，強化校友豐富資源
 - (1). 與國立台北商業大學產學攜手辦理「會計產業實務專班」。
 - (2). 辦理傑出校友成功經驗講座；增加策略聯盟之合作科技大學。
 - (3). 辦理技專科系講座。
 - (4). 結合大專資源、師資、設備，建立策略聯盟協同教學。
 - (5). 辦理技專科系參觀活動。
4. 強化專業教師教學品質
 - (1). 推動專業教師赴公民營研習。
 - (2). 鼓勵專業教師參加各項專業證照檢定。
 - (3). 推動證照融入教學；增進專業教師實務經驗。
 - (4). 推展技科校院商管類競賽。

(四) 總務工作方面：

1. 成立學校採購小組，嚴格管控採購流程。
2. 建立公物管理制度，確保師生校產安全。
3. 永續校園經營理念，提供幽雅學習環境。
4. 編列爭取預算經費，發揮最大經濟效益。
5. e化文書作業管理，提昇行政工作效率。
6. 改善教師辦公情境，提高服務熱誠效率。
7. 開放校園運動場所，提供社區民眾休閒。

(五) 輔導工作方面：

1. 辦理家庭教育暨生命教育活動

結合親職教育日、班周會、祖父母節海報競賽等多元活動，提升親職知能，增進親師、親子良性互動，共同關懷學生。

2. 加強學生生涯發展與輔導

辦理生涯探索活動與課程，提供學生完整升學資訊：如辦理升學講座、校系參訪等，並進行生涯諮詢服務。

3. 實施學生個別輔導

積極推動全體師生參與輔導工作，主動發現需關懷學生，善用社區人力資源，落實認輔工作。

4. 建置生涯檢索區

培養學生蒐集運用生涯資訊的能力，及打造優質學習環境。

5. 辦理多元學習活動

透過探索、體驗及宣導等方式，協助學生建立健全自我觀念及發展潛能，以達自我實現。

6. 打造完整諮詢輔導網絡

整合社區心衛資源服務、心理師駐校服務，提供心理衛生諮詢，促進身心健康，並協助家長及教師因應及面對學生適應困擾，創造溫馨友善校園環境。

7. 培訓輔導志工

藉由參與輔導室實務工作、培養學生認識自己、協助同儕、發揮專才及溝通協調之能力。

8. 提昇教職員工輔導知能

辦理情緒管理、性別平等教育、生命教育、班級經營等教職員工輔導相關議題研習活動。

(六) 圖書工作方面：

1. 推動圖書館利用教育，培養師生終身學習基本知能。

2. 充實館藏設備資源，建構優質學習資源中心。

3. 辦理校園資訊設備汰舊更新，提升行政與教學效能。

4. 配合新課綱課程規劃，辦理學生自主學習指導教師增能。

(七) 進修部工作方面：

1. 重視生活教育，引導學生行為正向發展。
2. 提供多元試探，為目前或未來就業及升學準備。
3. 辦理補救教學，照顧學習弱勢學生。
4. 辦理多元活動，豐富學習內涵。

二、108 年度重要活動：

日期	活動名稱
108.1	寒假課業輔導
108.1	全英文營隊
108.1	英語檢定寒假加強班
108.2	電腦教室更新保養
108.2~3	桃園市高中職升學博覽會
108.3	承辦美國教育測驗服務社 (ETS) 英文多益檢定、辦理高一校外職場體驗活動
108.3	高一公訓活動
108.3	圖書採購
108.4	承辦商教會會計類專業證照檢定
108.4	二年級才藝 (舞蹈) 競賽
108.4	高二校外教學活動
108.4~6	英語檢定週末加強班
108.5	承辦勞部署在校生技能檢定活動(桃竹區)、辦理會計師事務所校外實習活動、技專校院科系特色講座、職場就業講座、四技統一入學測驗考生服務
108.5	水上運動會
108.5	校慶園遊會

108.5	日本教育旅行
108.5	國中教育會考
108.6	承辦電腦基金會電腦類專業證照檢定
108.6	畢業典禮
108.7	辦理專業科教師赴公民營研習
108.7	暑假課業輔導
108.7	電腦教室設備汰舊換新
108.8	社團成果展
108.8-109.7	第三屆會計產業實務專班成開授課、第二屆北商大數位多媒體課程
108.9	職科高一新生宣導、傑出校友成功經驗分享
108.9~12	閱讀心得簡報王比賽
108.9~109.1	高一新生班級圖書館導覽
108.10	親職會
108.10	職場就業講座系列活動、辦理職科高二校外職場參觀
108.10	高一健康操競賽
108.10~12	英語檢定週末加強班
108.11	國中生技職教育體驗活動、門市服務專業教室建置
108.11	運動會
108.11	圖書採購
108.12	全國技藝競賽、全國資訊月競賽參賽、國貿專業教室建置、資處科APP設計營隊、北商大數媒課程推薦甄選活動

壹拾、計畫項目

一、教學與活動：

(一) 桃一區高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案

橫向共享桃一區內高中職學校教育資源；縱向鏈結桃一區內大專院校及國中教育夥伴。

- (二) 教育部國民及學前教育署提升高級中等學校學生英語文教學成效計畫
藉由辦理英語文教學特色活動，兼顧英文教學拔尖與扶弱，以提升學生英語文學習成效。
- (三) 高職優質化輔助方案
落實學校課程發展、推動創新多元教學、深化教師教學專業、導引適性就近入學。
- (四) 綜合高中學校補助款
藉由提升軟體、硬體，提升綜合高中實施成效。
- (五) 桃園市市立高中亮點躍升計畫
優秀學生獎學金方案、深化外語學習方案、發展新課綱課程方案、學校行銷宣傳方案。
- (六) 教育部國民及學前教育署辦理高級中等學校學生學習扶助方案
聘請校內教師針對特定學科學習成效低落學生授課，藉以提升其學習成效。
- (七) 十二年國民基本教育課程綱要—身心障礙學生課程前導學校實施計畫
試行服務群綜合職能科新課綱課程。
- (八) 108 年度教學設備經費補助案-教學用筆記型電腦
購置筆記型電腦並辦理軟體教育訓練，提升教師資訊素養及教學成效。
- (九) 前瞻基礎建設計畫—數位建設高級中等學校—數位學習應用
更新學校教室資訊設備，營造有利於智慧學習環境。
- (十) 特教班資本門、經常門、扶助計畫、服務方案、教科書補助費、獎助學金、校外交通實習費、身心障礙就學交通費
協助集中式特教班學生順利就學、完成校外實習。
- (十一) 輔導身心障礙學生經費（資源班）
輔導分散式特教班（資源班）學生，協助其順利完成學業。
- (十二) 教育部國民及學前教育署補助高級中等學校學生學費、桃園市高級中等學校學生學費補助
補助學生學費，降低家庭經濟負擔。
- (十三) 教育部國民及學前教育署補助本市低收入戶、中低收入戶學生就讀高級中等學校學雜費減免
補助低收入戶、中低收入戶學生學雜費，降低家庭經濟負擔。
- (十四) 教育部國教育署補助本市轄屬公、私立高級中等學校身障生及身障人士子女就學費用
補助身障生及身障人士子女就學費用，降低家庭經濟負擔。
- (十五) 教育部國民及學前教育署補助本市特殊境遇家庭子女孫子女就讀高級中等學校學雜費減免
補助特殊境遇家庭子女孫子女學雜費，降低家庭經濟負擔。
- (十六) 高級中等學校原住民學生伙食費(國教署)

補助原住民學生伙食費，降低家庭經濟負擔。

二、學務與輔導：

(一) 推動友善校園，校園資訊行動化

1. 擴充校園行政系統，購置愛校服務時數登錄系統、行動裝置 App 點名系統。
2. 學生偏差行為教師以正向教育、改變行為、懲處矯治為管教措施為順序，提供全校性愛校服務時數登錄系統，統一登錄與執行工作，以達到改變學生行為之目的。
3. 行動裝置 App 點名系統，以教師、學生、家長三種不同身份配置，學生及家長得以即時獲得學生出席狀況推播訊息。

(二) 推動環境教育，校園資源回收環境建置

1. 校園設置資源回收點。
2. 各點除提供多種資源回收筒，並設置清洗槽，提供友善回收環境。

(三) 建置性別平等環境，提供兩性完善運動環境

1. 改建韻律教室，更新地板、影音系統。
2. 設置性別友善籃球架，訂定女性學生優先使用配套規定。
3. 增建飛輪教室，提供優質體適能訓練環境。

(四) 改善游藝館一樓影音環境

1. 游藝館配合政策撤除天花板後，為改善回音問題，在原所在輕鋼架增設消音布，改善回音並維護師生安全。
2. 舞台設置 7 公尺 x10 公尺電視牆，以提供各項活動
3. 擴充舞台燈光音響（頂光、面光、Monitor 音響、擴充陣列喇叭）

(五) 充實社團環境

1. 增購社團所需硬體設施，擴充社團辦公室。
2. 每年度設置社團活動基金，鼓勵社團提出年度計畫，申請學校經費補助。
3. 設置社團活動校園廣告牆面，提供社團行銷廣告友善環境。

(六) 落實食品安全校園，提供師生健康安全的午膳環境

每間教室設置蒸飯箱，提供自備午餐學生一個方便加熱系統，提高自備午膳的學生比率。

(七) 落實法治教育，造就現代公民

1. 開設法令導讀課程。
2. 健全班級代表大會組織，提供班代辦公室。

(八) 改善學生上放學動線

1. 打通三光路後門，提供學生搭乘大眾運輸系統上放學的便利性。
2. 移置原跳遠場及鉛球場。

(九) 提升教師輔導知能研習

1. 擇期辦理相關輔導知能研習。
2. 提供輔導有關之視聽媒體、書刊及資料。
3. 鼓勵教師參加校內外研習。
4. 必要時召開個案會議。
5. 提供教師學生輔導及班級經營之諮詢。

(十) 落實認輔制度之執行

1. 定期召開認輔會議，討論相關事宜。
2. 輔導室隨時加強與認輔教師之聯繫，提供其必要之參考與協助。
3. 辦理校內認輔教師座談，促進認輔教師之心得交流。
4. 積極安排認輔教師參與相關輔導知能研習，提升輔導相關知能。

(十一) 推動親職教育活動計畫

1. 辦理親職教育座談會。
2. 辦理親職教育專題講座。
3. 編印親職教育手冊、佈置輔導專欄。
4. 辦理其他有關親職教育活動。

(十二) 強化心理衛生諮詢工作

1. 加強特殊學生辨識及調查
2. 利用週會邀請精神科醫師及相關專家學者到校主講「心理衛生」議題，增加師生認識心理衛生。
3. 提供教師學生輔導心理衛生諮詢之功能及資料，必要時予以轉介。

(十三) 推動生命教育暨家庭教育，並辦理校園自我傷害防治工作

1. 成立生命教育委員會及家庭教育委員會
2. 鼓勵各科融入式教學，研發生命教育及家庭教育相關教材及教案。
3. 教師研習及親職講座均納入此主題。
4. 選派教師參加校園自我傷害防治及家庭教育之研習。
5. 利用導師會議提供自我傷害防治資料，以推廣防治理念。
6. 配合校園危機處理小組，瞭解各角色任務及分工。
7. 利用班會課討論「生命教育」、「家庭教育」之議題，以提醒學生
悅納自己、珍愛生命。

(十四) 推動性別平等教育

1. 成立性別平等教育委員會。
2. 鼓勵各科融入式教學，研發性別平等教育相關教材及教案。
3. 教師研習及親職講座均納入此主題。
4. 利用週會辦理「性侵害防治教育」，並建立性騷擾及性侵害危機處理模式、輔導轉介流程及通報申訴制度。視個案狀況，邀請輔導顧問參與處理，並通報家庭暴力暨性侵害防治中心。
5. 繪製校園危險地圖，建立安全與無性別偏見之校園空間，並適時辦理校園人身安全教育研習。
6. 利用班會課討論「性別平等教育」之議題，以建立學生性別平等之意識及態度。

(十五) 實施生涯輔導

1. 辦理「大考中心興趣量表」、「新編多元性向測驗」、「大學學系探索量表」施測。
2. 解釋測驗結果，提供導師、家長及學生參考。
3. 依學生個別需求，提供解釋服務。
4. 辦理高三生涯輔導列活動及相關生涯資訊講座。
5. 建置相關職涯資訊網站資訊。
6. 蒐集國內外升學進路資訊，並提供諮詢服務。

7. 辦理各項升學說明會。
8. 辦理甄選入學模擬面試講座與面試技巧實務演練活動。
9. 辦理學習檔案競賽，協助學生建構完成學習歷程檔案。
10. 鼓勵學生參訪大學、參加大學營隊。

三、實習輔導方面：

(一) 優化實做環境—充實基礎教學實習設備計畫

1. 充實商管群科需求之實習設備，增添實作評量所需增加之實習設備。
2. 商業經營科：建置門市服務實務教室之設備，包含 pos 系統、玻璃櫃架、櫃檯作業實習材料等。
3. 國際貿易科：建置國貿實務教室之設備，包含投影機、電腦、多功能討論桌等。
4. 資料處理科：建置電腦教室之設備，包括電腦顯示器、路由器、交換器、廣播系統等。

(二) 優化實做環境—改善實習教學環境及設施計畫

1. 改善實習教學場域、通風、照明、地板等安全相關設施。
2. 商業經營科：改善二間門市服務清潔教室及一間門市服務收銀櫃台作業教室之天花板、通風、照明、地板。
3. 資料處理科：改善 2 間電腦教室之無障礙坡道及通風相關設施。

(三) 學生職場體驗及業界實習計畫

1. 加強職科高一、高二學生職場之實際體驗，並安排會計產業實務專班學生至會計師事務所實習，增進其實務知能，並達成與產業接軌及學用合一之目標。
2. 依各科特色，安排高一及高二學生至相關事業機構進行半日或一日之校外職場參觀參訪活動，例如國貿科安排貿易公司、資處科安排機器人製作公司、商經科安排購物中心零售商公司等。高二安排於上學期；高一安排於下學期。

3. 安排會計實務專班於每年高三下學期五月份到 15-17 家會計師事務所進行 5 週之校外實習。

(四) 提升學生實習實作計畫

1. 增進職科學生實務知識與技能，提升學生就業能力，安排學生乙級證照輔導課程及證照檢定。
2. 會乙檢定輔導班：每年 7 月至隔年 2 月，安排假日課後上課及輔導考證。
3. 電乙檢定輔導班：每年 9 月到 12 月，安排考證融入教學及考前假日密集訓練。

(五) 教師赴公民營計畫

1. 辦理專業科教師赴國內公民營機構研習或研究，強化教師實務教學經驗，縮短學用落差。
2. 商業經營科：辦理工經科教師創意創業研習。
3. 國際貿易科：辦理國貿科國際禮儀實務研習。
4. 資料處理科：辦理資處科資訊科技應用研習。

(六) 桃竹區在校生丙級檢定計畫

1. 為配合政府推行證照制度，並使職業教育與技能檢定相結合，辦理桃竹區在校生丙級技能檢定。
2. 每年 1 月至 10 月，辦理團報、檢定、發證、檢討等作業。

(七) 優質化落實學校課程發展計畫

1. 試行多元跨班選修課程，讓學生適才適性選擇課程，而習有專精。
2. 資料處理科於高二依學生能力與興趣，將專題實作課程分組教學，分成「多媒體組」、「網路程式組」、「程式設計組」，辦理跨班選修課程。

(八) 優質化加強學生多元展能計畫

1. 會計產業實務專班：邀請業界專家或科大學者蒞校實施講座課程，藉以引進新知增師生能包括「商用英語多益課程、會計產業實務講

座周刊導讀、所所得稅實作課程及論文寫作指導課程」。

2. 商業經營科：於寒暑假外聘業界專業講師辦理校內辦理「網路商店模擬實作暨校慶園遊會競賽研習營」，以提升學生實務能力。
3. 資料處理科：於寒暑假外聘業界專業講師辦理「AppInventer 設計營隊」將加強商管群科學生多媒體的能力，期在專題製作有更設計營隊將加強商管群科學生多媒體的能力，期在專題製作有更多元的展現。
4. 辦理二年級專題成果展，提供發表平台優秀團隊再引進科大教授精作品深度鼓勵學生參加全國性競賽。
5. 辦理「全國技藝競賽選手培訓」，參與提升學生專業能力。

(九) 優質化導引適性就近入學計畫

1. 辦理「國中生程式設計 營隊」，安排簡易 APP 設計課程，提供國中生自我試探機會，引發國中生對資訊課程之興趣。
2. 以營隊研習方式辦理國中生相關體驗活動，於上學期採用半日或全進行，先進行校園巡禮活動再進行本校技職特色課程體驗。

(十) 桃園市亮點躍升計畫—新一代會計師培育方案

1. 透過高職與會計業的產學合作，結合桃園會計產業資源，共同培育新一代會計師人才，縮短會計產業之人才培育落差。
2. 會計師人才甄選子方案，由中壢高商職科及綜合高中商業服務學程二年級之日校學生，共計 13 班 534 名學生中，遴選 40 位志趣性向符合新一代會計師培育人才。
3. 會計職場軟硬實力子方案，業界入班教學：由合作之會計師事務所中，協調指派會計師事務所中之專業從業人員，至中壢高商開設實務技能課程。課程名稱為「所得稅申報暨記帳實務」課程，上下學期各 3 學分，以達務實致用之效。
4. 高職第三學年，鼓勵學生取得「會計資訊乙級」、「電腦軟體應用乙級」乙級技術士證照及「多益 500 分」國際語言能力檢定。

(十一) 桃園市亮點躍升計畫—技職菁英培育方案

1. 與北商大數媒系合作，因應 108 課綱需求，發展設計方面的課程。
2. 北商大扶植壠商設計人才子方案，辦理「數位設計與數位遊戲社團活動」及「推薦優良學生就讀數媒系進修推廣教育（四技）學制」。
3. 全國商科技藝競賽選手培訓子方案，辦理甄選具特殊技藝專長的學生加強技能訓練及代表學校參與全國商科技藝競賽。
4. 全國中等學校商管群專題及創意製作競賽選手培訓子方案，舉辦校內專題觀摩展及聘請科技大學老師指導優秀組別以參與全國專題創意製作競賽。

(十二) 桃園市亮點躍升計畫—推動外語檢定方案

1. 因職科學生的英文能力普遍較低，但國際化已是不可擋之趨勢，針對高三對英文有興趣的職科學生利用上學期假日十次上課，學生較有充裕的時間去準備下學期的檢定考試。
2. 鼓勵學生進行英語檢定，全力推動學生參與檢定，並提供優秀獎助學金，獎勵學生學習成效。

(十三) 產學攜手合作計畫

每年與國立台北商業大學會計資訊系及 17 家會計師事務所共同申請成立「會計產業實務專班」，依業者需求規劃課程，調強「務實致用、技能檢定及科大課程銜接」建立會計師產業與學校緊密之業界教師協同教學以及學生校外實習合作，並且彌補會計產業人才需求之缺口。

四、環境與設備方面：

(一) 成立學校採購規劃委員會，嚴格管控採購流程

1. 共同參與校務，落實各項預算執行。
2. 本公正公平原則，確依政府採購法規定辦理採購事宜。

(二) 建立公物管理制度，確保師生及校產安全

1. 公物報修登錄電腦化，提供有效率維修服務。
2. 定期完成各項公物檢核，落實公物管理機制。

3. 定期執行校安檢查，加強校園門禁管理。
4. 加強重大災害防治演練，做好危機處理工作。
5. 強化保全、火警、監視系統等安全措施，確保校園安全。

(三) 永續校園經營理念，提供幽雅學習環境

1. 執行校園綠化美化工作

- (1). 定期修剪花木更換植栽。
- (2). 更新花木植栽解說牌。

2. 經營永續校園

- (1). 營造節能省源環境。
- (2). 改善校內排水及設置集水再利用設施。

(四) 校園整體規劃，改善校園環境

1. 校園保全、監視設施改善，營造優質安全校園。
2. 校舍定期安全檢查及消防安檢設備改善。
3. 各項教學、行政 e 化設備建置與更新。
4. 資訊大樓第三變電站改善工程。
5. 游藝館(活動中心)設施設備改善工程。
6. 資訊大樓8樓視聽教室改善工程。
7. 行政大樓2樓第一會議室設施設備改善工程。
8. 更新學生新式課桌椅，打造舒適、安全的學習空間。
9. 校園地坪及排水改善工程。
10. 辦公室設施設備改善計畫。
11. 校園整體綠美化計畫。
12. 新設志道樓地下停車場設備(進出場智慧管理)。
13. 行政大樓無障礙電梯新設工程。
14. 飲水機設備汰舊換新採購。

(五) E 化文書作業管理，提昇行政工作效率

1. 文書檔案E化管理，裨便日後評鑑與追蹤考核。

2. 建置校園行政網路平台，發揮快速傳達行政績效功能。
3. 規劃與執行資訊教育之訓練，提升本校同仁資訊素養。
4. 校務行政電腦化及會議無紙化，提高行政處理業務工作績效及環保減碳。

(六) 開放校園運動場所，提供社區民眾休閒。

1. 製作各項校園設施標示圖，適時開放空間，提供民眾從事休閒活動。
2. 有計畫開放學校場地設備，提供社區辦理正當活動。

五、圖書工作方面：

(一) 推動圖書館利用教育，培養師生終身學習基本知能

1. 高一新生入館導覽。
2. 持續性資訊檢索比賽。
3. 集體申辦師生國立公共資訊圖書館帳號。
4. 公共圖書館數位資源利用宣導。
5. 館藏查詢系統利用指導。
6. 中學生網站讀書心得及小論文寫作比賽。

(二) 充實館藏設備資源，建構優質學習資源中心

1. 圖書徵集評選活動。
2. 充實本校各學科學習參考用書。
3. 充實線上學習資源。

(三) 辦理校園資訊設備汰舊更新，提升行政與教學效能

1. 電腦教室主機、螢幕、無碟系統、穩壓器更新。
2. 充實無線網路連接設備以利行動學習。

(四) 配合新課綱課程規劃，辦理學生自主學習指導教師增能

1. 學生自主學習先備課程教材開發。
2. 學生自主學習先備課程授課教師共備研修。
3. 學生自主學習指導講座。

六、進修部工作方面：

(一) 落實生活教育計畫：透過辦理各種節日如教師節、母親節、聖誕節等

活動引導學生體現感恩習慣及辦理專題講座宣導各項生活及行為的正向思考。

(二) 充實學生藝文內涵計畫:每學期固定場次邀請各項藝文團體或個人至校辦理講座或展演，提昇學生藝文內涵擴展學生視野。

(三) 學習扶助計畫:針對學習弱勢學生辦理補救教學，建立學生學習信心。

壹拾壹、計畫實施期程及經費需求估計表

桃園市所屬學校105~108年度中長程教育發展計畫經費需求預估表(總表)

學校名稱：桃園市立中壢商業高級中學

經常門 資本門

單位：元

編號	計畫名稱	108年度		
		金額	優先順序	
1	學生職場體驗及業界實習計畫	170,000	1	實習
2	提升學生實習實作計畫	140,000	2	實習
3	教師赴公民營計畫	30,000	3	實習
4	產學攜手合作計畫	300,000	4	實習
5	提升高中職學生英語文教學成效實施計畫	200,000	5	教務
6	推動環境教育，校園資源回收環境建置	32,000	6	學務
7	建置性別平等環境，提供兩性完善運動環境	186,000	7	學務
8	改善游藝館一樓影音環境	148,000	8	學務
9	充實社團環境	80,000	9	學務
10	落實法治教育，造就現代公民	50,000	10	學務
11	亮點躍升計畫－新課綱無縫接軌方案	2,000,000	11	教務
12	進修部課後社團推展計畫	50,000	12	進修
13	進修部升學及職場體驗計畫	70,000	13	進修
14	落實進修部生活教育計畫	50,000	14	進修
15	充實進修部學生藝文內涵計畫	40,000	15	進修
	合計	3,546,000		
承辦人： 會計室： 校長：				
審查	105年度	106年度	107年度	108年度
紀錄				

※經常、資本門請分別填列；優先順序依同一會計年度排序。

桃園市所屬學校105~108年度中長程教育發展計畫經費需求預估表(總表)

學校名稱：桃園市立中壢商業高級中學

經常門 資本門

單位：元

編號	計畫名稱	108年度		
		金額	優先順序	
1	資訊大樓第三變電站改善工程	6,700,000	1	總務
2	游藝館設施設備改善工程：(1)屋頂防水340萬元；(2)2樓看臺座椅270萬元；(3)3樓羽球場及廁所320萬元	9,300,000	2	總務
3	資訊大樓8樓視聽教室改善工程	1,700,000	3	總務
4	行政大樓2樓第一會議室設施設備改善工程	2,200,000	4	總務
5	志道大樓2樓階梯教室空間改善工程	1,800,000	5	總務
6	學生課桌椅更新	900,000	6	總務
7	信義樓往資訊樓雨遮工程	2,000,000	7	總務
8	辦公室設施設備改善	800,000	8	總務
9	校園整體綠美化計畫	3,500,000	9	總務
10	志道樓地下停車場設備(進出場智慧管理)	1,000,000	10	總務
11	信義樓鐵皮屋頂更新工程	4,800,000	11	總務
12	飲水機設備汰舊換新採購	550,000	12	總務
13	優化實做環境—充實基礎教學實習設備計畫	2,000,000	13	實習
14	優化實做環境—改善實習教學環境及設施計畫	1,500,000	14	實習
15	前瞻基礎建設計畫—數位建設高級中等學校—數位學習應用	4,320,000	15	教務
16	推動環境教育，校園資源回收環境建置	120,000	16	學務
17	建置性別平等環境，提供兩性完善運動環境	630,000	17	學務
18	改善游藝館一樓影音環境	775,000	18	學務
19	充實社團環境	200,000	19	學務
20	落實食品安全校園，提供師生健康安全的午膳環境	950,000	20	學務
合計		43,070,000		
承辦人： _____ 會計室： _____ 校長： _____				
審查	105年度	106年度	107年度	108年度
紀錄				

※經常、資本門請分別填列；優先順序依同一會計年度排序。